

Kaupunginhallitus

08.02.2021

Aika 15:00 - 16:03

Paikka Sähköinen kokous

**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
50	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus / 8.2.2021	4
51	Pöytäkirjan tarkastajien valinta / 8.2.2021	5
52	Johtoryhmän jäsenten tehtäväkohtaisten palkkojen tarkistus ja henkilöstöpäällikön nimikemuutos	6
53	Lautakuntien pöytäkirjat / 8.2.2021	9
54	Viranhaltijoiden päätösluettelot / 8.2.2021	11
55	Työaikakorvausten ulkopuolelle jäävien viranhaltijoiden määrittely 1.3.2021 lukien	13
56	Kaupunginjohtajan sijaisjärjestelyt	14
57	Kunnallisen teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimuksen henkilökohtaisen lisän määrittelyjärjestelmän päivittäminen	15
58	Asemakaavan muuttamisesta päättäminen Asuntilan korttelissa 462	16
59	Kaupunginhallituksen edustajat lautakuntiin / varaedustaja ympäristölautakuntaan	18
60	Yhtiö- vuosi- ja vastaavien kokousedustajuuksien päivittäminen	20
61	Kaupunginvaltuuston 1.2.2021 päätösten täytäntöönpano	23
62	Tiedoksiannettavat asiat / 8.2.2021	25

Kaavoituspäällikkö Esko Hyytinen ja kehityspäällikkö Mari Ruissalo esittelivät Teivo-neuvottelujen ajankohtaiskatsauksen klo 15.38 - 16.02.

**Osallistujat**

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Luojaus Katja	15:00 - 16:03	Puheenjohtaja	
	Peltola Seppo	15:00 - 16:03	Varapuheenjohtaja	
	Halttula Timo	15:00 - 16:03	Jäsen	
	Heiska Mauri	15:00 - 16:03	Jäsen	
	Landgren-Mäkkylä Tiina	15:00 - 16:03	Jäsen	
	Leppänen Aki	15:00 - 16:03	Jäsen	
	Mankkinen Leena	15:00 - 16:03	Jäsen	
	Mäki-Ventelä Markku	15:00 - 16:03	Jäsen	
	Ojares Juho	15:00 - 16:03	Jäsen	
	Sarvijärvi Minna	15:00 - 16:03	Jäsen	
	Sorsa Minna	15:00 - 16:03	Jäsen	
	Toivonen Timo	15:00 - 16:03	Varajäsen	
	Muu	Lamminen Jaana	15:00 - 16:03	Kaupunginvaltuuston pj.
Lehtonen Merja		15:00 - 16:03	Kaupunginvaltuuston I vpj.	
Kotiranta Mika		15:00 - 16:03	Kaupunginvaltuuston II vpj.	
Saaristo Tomi		15:00 - 16:03	Kaupunginvaltuuston III vpj.	
Piiparinen Pauli		15:00 - 16:03	Esittelijä	
Riihioja Kirsi		15:00 - 16:03	Pöytäkirjanpitäjä	
Särkkä Emilja		15:00 - 16:03	Nuorisovaltuuston edustaja	
	Isotalo Hanna	15:10 - 15:24	Johdon sihteeri	

**Allekirjoitukset**

Katja Luojus puheenjohtaja	Kirsi Riihioja pöytäkirjanpitäjä (-52 §)	Hanna Isotalo pöytäkirjanpitäjä (52 §)
-------------------------------	---	---

**Käsitellyt asiat**

50 - 62

**Pöytäkirjan tarkastus**

Ylöjärvi 9.2.2021

Ylöjärvi 9.2.2021

Markku Mäki-Ventelä

Timo Toivonen

**Pöytäkirja yleisesti nähtävillä**

Tarkastettu pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville kaupungin yleisessä tietoverkossa ([www.ylojarvi.fi](http://www.ylojarvi.fi)) kuntalain 140 §:ssä säädetyllä tavalla 10.2.2021.

Todistaa

Vs. hallintopäällikkö

Kirsi Riihioja

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus / 8.2.2021**

KAUPHALL 08.02.2021 § 50

Kaupunginhallituksen kokouksen laillisuuden edellytyksenä on, että kokouskutsu on kaupunginhallituksen päättämällä tavalla toimitettu kaupunginhallituksen jäsenille ja, että saapuvilla on enemmän kuin puolet kaupunginhallituksen jäsenistä. Päätösvaltaisuuden edellytyksenä on, että kokouksessa on vähintään kuusi jäsentä.

Päätös

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja Katja Luojus avasi kokouksen ja totesi, että paikalla oli 10 jäsentä ja yksi varajäsen, joten kaupunginhallitus oli täysilukuinen. Lisäksi paikalla olivat kaupunginvaltuuston puheenjohtaja, I, II ja III varapuheenjohtaja sekä nuorisovaltuuston edustaja. Viranhaltijoista paikalla oli vs. kaupunginjohtaja, joka toimi esittelijänä ja vs. hallintopäällikkö, joka toimi pöytäkirjanpitäjänä.

Tämän jälkeen puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

-----

**Pöytäkirjan tarkastajien valinta / 8.2.2021**

KAUPHALL 08.02.2021 § 51

Vs. kaupunginjohtaja ehdottaa:

Kaupunginhallitus valitsee Timo Halttulan ja Markku Mäki-Ventelän sekä heidän varalleen Minna Sorsan tarkastamaan kokouksesta laadittavan pöytäkirjan.

Päätös

Timo Halttulan poissa ollessa pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Timo Toivonen ja Markku Mäki-Ventelä.

-----

**Johtoryhmän jäsenten tehtäväkohtaisten palkkojen tarkistus ja henkilöstöpäällikön nimikemuutos**

143/01.02.03/2018

KAUPHALL 08.02.2021 § 52

Seudullisen palkkavertailun perusteella on todettu tarve tarkistaa johtoryhmän jäsenten tehtäväkohtaisia palkkoja. Kaikki johtoryhmän jäsenet ovat KVTES:n hinnoittelun ulkopuolella.

Johtoryhmän jäsenten (pl. kaupunginjohtaja) osalta on aiemmin toteutettu yksittäisiä, pistemäisiä palkantarkistuksia. Johtoryhmän jäsenten palkkoja ei ole kuitenkaan tarkasteltu kokonaisuutena pitkään aikaan. Toisin sanoen kaupunki ei ole rakentanut systemaattista palkkapolitiikkaa ylimpien viranhaltijoiden osalta.

Seutuvertailun perusteella tehtäväkohtaisten palkkojen korotustarvetta on kaupunkirakennejohtajan, sivistysjohtajan, talousjohtajan, henkilöstöpäällikön ja hallintopäällikön palkoissa. Perusteina tehtäväkohtaisten palkkojen tarkistuksiin seutuvertailun ja palkkojen kilpailukykyisyyden turvaamisen lisäksi ovat johtoryhmän jäsenten tehtävänkuvissa tapahtuneet muutokset, jotka ovat lisänneet tehtävien vaativuutta, sekä näihin muutoksiin liittyvät aiemmin annetut lupaukset tehtäväkohtaisten palkkojen tarkistuksista.

Hallintosäännön mukaan hallintopäällikön palkasta päättää kaupunginjohtaja, mutta mikäli kaupunginhallitus päättää tarkistaa muiden, edellä mainittujen viranhaltijoiden palkkoja, kaupunginjohtaja päättäneen tarkistaa myös hallintopäällikön palkkaa. Hallintopäällikön tehtäväkohtainen palkka nousi kaupunginjohtajan viranhaltijapäätöksen jälkeen 5200,00 euroon.

Ehdotettujen tehtäväkohtaisten palkkojen tarkistusten lisäksi johtoryhmän jäsenten palkkausta muutettaisiin samalla siten, että sivistysjohtajan ja talousjohtajan henkilökohtaiset lisät poistettaisiin. Molemmat ovat antaneet suostumuksensa tähän. Lisäksi ehdotettu tehtäväkohtaisen palkan korotus poistaisi kaupunkirakennejohtajan ja henkilöstöpäällikön rekrytointilisät kokonaan. Näiden muutosten jälkeen kenelläkään johtoryhmän jäsenistä ei maksettaisi enää jatkossa henkilökohtaista lisää tai rekrytointilisää.

Ehdotettujen muutosten kustannusvaikutus on kertautuvuudet huomioiden yhteensä noin 3770 euroa kuukaudessa.

Tehtäväkohtaisten palkkojen tarkistuksen lisäksi henkilöstöpäällikön tehtävänimikettä ehdotetaan muutettavaksi henkilöstöjohtajaksi. Henkilöstöpäällikkö toimii henkilöstöasioista vastaavana ylimpänä viranhaltijana ja hänen alaisenaan toimii esimerkiksi työsuojelupäällikkö. Näin ollen henkilöstöjohtaja on tehtävän sisältö huomioiden henkilöstöpäällikön nimikettä luontevampi tehtävänimike.

Oheismateriaali Johtavien viranhaltijoiden seutukunnallinen palkkavertailu

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja ehdottaa:  
Kaupunginhallitus

1. päättää korottaa kaupunkirakennejohtajan tehtäväkohtaista palkkaa siten, että se nousee 6810,00 euroon kuukaudessa ja poistaa samalla kaupunkirakennejohtajan rekrytointilisän 1.3.2021 lukien
2. päättää korottaa sivistysjohtajan tehtäväkohtaista palkkaa siten, että se nousee 6810,00 euroon kuukaudessa ja poistaa samalla sivistysjohtajan henkilökohtaisen lisän 1.3.2021 lukien
3. päättää korottaa talousjohtajan tehtäväkohtaista palkkaa siten, että se nousee 6381,00 euroon kuukaudessa ja poistaa samalla talousjohtajan henkilökohtaisen lisän 1.3.2021 lukien
3. päättää muuttaa henkilöstöpäällikön tehtävänimikkeen henkilöstöjohtajaksi 1.3.2021 lukien
4. päättää korottaa henkilöstöjohtajan tehtäväkohtaista palkkaa siten, että se nousee 5700,00 euroon kuukaudessa ja poistaa samalla rekrytointilisän 1.11.2020 lukien
5. päättää jatkossa tarkastella kaupungin johtoryhmän jäsenten palkkatasoa kahden vuoden välein kaupungin ylimpien viranhaltijoiden palkkapolitiikan ylläpitämiseksi ja edelleen kehittämiseksi.

Päätös Keskustelun kuluessa Mauri Heiska ehdotti seuraavaa:

"Esitän, että nyt ehdotuksessa olevat palkankorotukset joillekin johtoryhmän jäsenille tullaan tässä hetkessä laittamaan jäihin johtuen Korona ajasta ja kaupungin taloudellisesta tilanteesta.

Olimme Markku Mäki-Ventelän kanssa marraskuulla tukemassa silloisen kaupunginjohtajan kahden viranhaltijan palkan korotusta, jonka kaupunginhallitus otti otto-oikeudella käsittelyyn ja jäimme silloin kahden. Nyt kuitenkin tuntuu hallituksella olevan halu tarkastella vain osan johtoryhmään kuuluvien viranhaltijoiden palkkoja.

Tästä syystä esitän, että siirretään kyseessä olevaa päätöstä siten, että uusi kaupunginjohtaja ja uusi vaalien jälkeinen kaupunginhallitus tarkastelisi nämä palkka-asiat koko johtoryhmän jäsenten kohdalta. Tällöin asiaan pystytään varautumaan myös tulevan budjetin valmistelussa." Markku Mäki-Ventelä kannatti Heiskan ehdotusta.

Koska oli tehty kaupunginhallituksen puheenjohtajan ehdotuksesta poikkeava kannatettu ehdotus, puheenjohtaja esitti suoritettavaksi äänestyksen nimenhuudolla siten, että ne, jotka kannattavat kaupunginhallituksen puheenjohtajan ehdotusta, äänestävät jaa. Mikäli ei voittaa, Heiskan ehdotus tulee kaupunginhallituksen päätökseksi.

Äänestysesitys ja -tapa hyväksyttiin yksimielisesti.

Suoritetussa nimenhuutoäänestyksessä annettiin 9 jaa-ääntä (Landgren-Mäkkylä, Leppänen, Luojus, Mankkinen, Ojares, Peltola, Sarvijärvi, Sorsa, Toivonen) ja 2 ei-ääntä (Heiska, Mäki-Ventelä), joten puheenjohtaja totesi kaupunginhallituksen puheenjohtajan ehdotuksen tulleen kaupunginhallituksen päätökseksi.

-----

Vs. kaupunginjohtaja ja vs. hallintopäällikkö poistuivat kokouksesta esteellisinä tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Johdon sihteeri oli kokouksessa pöytäkirjanpitäjänä tämän ajan klo 15.10 - 15.24.

-----

**Lautakuntien pöytäkirjat / 8.2.2021**

KAUPHALL 08.02.2021 § 53

**Kuntalaki 92 § Asian ottaminen ylemmän toimielimen käsiteltäväksi**

Kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännössä voidaan määrätä, että 1 momentissa tarkoitettu oikeus koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai hallintosäännössä määrättyä kunnan viranhaltijaa asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai 1 momentissa tarkoitettu hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Hallintosäännössä voidaan määrätä, että liikelaitoksen johtokunta, sen puheenjohtaja tai kunnan viranhaltija voivat ottaa liikelaitoksen johtokunnan käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty liikelaitoksen johtokunnan alaisen viranomaisen toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen. Tällöin asiaa ei voida ottaa sen lautakunnan käsiteltäväksi, jonka alainen liikelaitoksen johtokunta on. Jos asia on päätetty ottaa sekä liikelaitoksen johtokunnan että kunnanhallituksen käsiteltäväksi, asia käsitellään kunnanhallituksessa.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
- 3) 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

**Hallintosäntö, hallintomenettelyä koskevat määräykset****16 § Kaupunginhallituksen ja lautakunnan otto-oikeus**

Asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kaupunginhallitus, kaupunginhallituksen puheenjohtaja ja



kaupunginjohtaja.

Asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunta, sen puheenjohtaja ja ao. osastopäällikkö.

### 17 § Ottokelpoisen päätöksen ilmoittaminen

Kaupungin viranomaisen on neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta ilmoitettava kaupunginhallitukselle ja lautakunnalle niiden määrämällä tavalla niistä päätöksistä, jotka voidaan ottaa kaupunginhallituksen tai lautakunnan käsiteltäväksi. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta.

#### Seloste

Kaupunginhallitukselle on toimitettu seuraavat pöytäkirjat, jotka ovat nähtävänä kaupungin verkkosivuilla:

- 19.1.2021 Vapaa-aikalautakunta
- 20.1.2021 Tekninen lautakunta
- 21.1.2021 Asukaslautakunta
- 25.1.2021 Kehittämistoimikunta

Vs. kaupunginjohtaja ehdottaa:

Kaupunginhallitus päättää

1. merkitä pöytäkirjat tiedoksi ja
2. ettei pöytäkirjoista ilmeneviä päätöksiä oteta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

#### Päätös

Hyväksyttiin.

-----

**Viranhaltijoiden päätösluettelot / 8.2.2021**

KAUPHALL 08.02.2021 § 54

Seloste

Kuntalain 92 §:n, hallintosäännön 16 ja 17 §:ien sekä kunnanhallituksen päätöksen 4.2.2002 78 §:n mukaan (kuntalain mukaisen otto-oikeuden käyttäminen ja rajoittaminen) kaupunginhallitukselle on toimitettu seuraavat viranhaltijoiden päätösluettelot.

**Kaupunginjohtajan päätökset**

- 21.1./§ 9 Talouspäällikön viran täyttäminen (vakanssinero 07512001) / palkan vahvistaminen
- 21.1./ § 10 Varhaiskasvatuksen erityisopettajan toimen täyttäminen (vakanssinumero 99221113) / palkan vahvistaminen
- 27.1./§ 11 Sosiaalityön sihteerin toimen täyttäminen / palkan vahvistaminen
- 27.1./§ 12 Sairaanhoidajan toimen täyttäminen / palkan vahvistaminen
- 27.1./§ 13 Sairaanhoidajan toimien täyttäminen akuuttiosastolla / palkan vahvistaminen
- 27.1./§ 14 Sairaanhoidajan toimen täyttäminen geriatrian poliklinikalla / palkan vahvistaminen
- 3.2./§ 15 Hammaslääkärin toimen täyttäminen / palkan vahvistaminen
- 3.2./§ 16 Lähihoitajan toimien (2) täyttäminen Tiuravuoren lyhytaikaisyksikössä / palkan vahvistaminen
- 3.2./§ 17 Kahden hammaslääkärin tehtäväkohtaisen palkan vahvistaminen
- 3.2./§ 1 Hyvinvointijohtamisen rakenne vuodesta 2021 alkaen

**Talousjohtajan päätökset**

- 26.1./§ 2 Kuntatodistusten liikkeelle laskeminen

**Henkilöstöpäällikön päätökset**

- 21.1./§ 2 Pääkäyttäjälisän myöntäminen
- 21.1./§ 3 Rekrytointilisän myöntäminen talouspäällikölle

**Rakennuspäällikön päätökset**

- 25.1./§ 1 Kurun urheilutalon massalattia, lattiaurakan takuuaikaisen vakuuden vapauttaminen

**Yhdyskuntatekniikan päällikön päätökset**

- 27.1./§ 1 Palkan tarkistaminen sijaisuuden ajalta 25.1.2021-8.2.2021

- 28.1./§ 2 Palkan tarkistaminen sijaisuuden ajalta  
9.2.2021-14.3.2021
- 27.1./§ 3 Palkan tarkistaminen sijaisuuden ajalta  
1.2.2021 - 31.5.2021
- 29.1./§ 4 Pysäköintikiellon asettaminen Mäkisentielle  
29.1./§ 5 Päätyvän tien liikennemerkin F24.1 ja lisäkilven  
asettaminen yksityistielle
- 1.2./§ 6 Suunnitelmaehdotusten nähtäville asettaminen  
/ Kirkonseutu, Soppeenmäki, Metsäkylä,  
Vuorentausta, Viljakkala

**Asuntosihteerin päätökset**

- 15.1./§ 1 Asumisoikeusasunnon haltijan hyväksyminen  
osoitteeseen Lohkaretie 2 B 7, 33470 Ylöjärvi
- 19.1./§ 2 Asumisoikeusasunnon haltijan hyväksyminen  
osoitteeseen Lohkaretie 2 C 14, 33470 Ylöjärvi
- 19.1./§ 3 Asumisoikeusasunnon haltijan hyväksyminen  
osoitteeseen Niemitie 10 A 13, 33480 Ylöjärvi
- 21.1./§ 4 Asumisoikeusasunnon haltijan hyväksyminen  
osoitteeseen Kaskitie 4 A 7, 33480 Ylöjärvi
- 26.1./§ 5 Asumisoikeusasunnon haltijoiden  
hyväksyminen osoitteeseen Ristimäentie 13 A  
4, 33470 Ylöjärvi
- 29.1./§ 6 Asumisoikeusasunnon haltijan hyväksyminen  
osoitteeseen Nietostie 3-7 E 10, 33400  
Tampere
- 1.2./§ 7 Asumisoikeusasunnon haltijan hyväksyminen  
osoitteeseen Sepänharjuntie 1 B 4, 33470  
Ylöjärvi

Vs. kaupunginjohtaja ehdottaa:

Kaupunginhallitus päättää

1. merkitä päätösluettelot tiedoksi ja
2. ettei luetteloista ilmeneviä päätöksiä oteta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

-----

**Työaikakorvausten ulkopuolelle jäävien viranhaltijoiden määrittely 1.3.2021 lukien**

320/01.01.03/2018

KAUPHALL 08.02.2021 § 55

KVTES:n III luvun 21 §:ssä säädetään työaikakorvausten suorittamista koskevista rajoituksista. Työaikakorvauksilla tarkoitetaan lisä-, yli-, ilta-, yö-, vuoro-, lauantai- ja sunnuntai- ja varallaolon korvaamista. KVTES toteaa, että edellä mainittuja korvauksia ei suoriteta esimerkiksi kunnan johtoryhmän jäsenelle tai vastaavassa asemassa olevalle johtavalle viranhaltijalle. Edelleen KVTES toteaa täsmentävästi, että johtavassa asemassa olevan viranhaltijan tehtävien luonne on sellainen, ettei työajan käyttöä yleensä voida valvoa tai työajan käytön tarkka valvonta ei ole tarkoituksenmukaista.

Toimivaltainen viranomainen päättää siitä, ketkä ovat nämä työaikakorvausten ulkopuolelle jäävät, johtavat viranhaltijat. Kaupunginhallituksen aiempaan päätökseen 27.8.2018 § 246 nähden myös henkilöstöjohtaja on perusteltua määritellä työaikakorvausten ulkopuolelle jääväksi viranhaltijaksi.

Vs. kaupunginjohtaja ehdottaa:

Kaupunginhallitus päättää todeta työaikakorvausten ulkopuolelle jääviksi viranhaltijoiksi 1.3.2021 lukien kaupunginjohtajan, sivistysjohtajan, kaupunkirakennejohtajan, terveys- ja sosiaali- ja sosiaalijohtajan, talousjohtajan, kehitysjohtajan, tietohallintojohtajan ja henkilöstöjohtajan.

Päätös

Hyväksyttiin.

-----

**Kaupunginjohtajan sijaisjärjestelyt**

KAUPHALL 08.02.2021 § 56

Seloste

Kaupunginhallitus on 29.8.2016 § 237 päättänyt kaupunginjohtajan sijaisesta. Kaupunkirakennejohtajan toimiessa tällä hetkellä kaupunginjohtajan viransijaisena, on varahenkilöluonteiseksi sijaiseksi tarpeen nimetä joku toinen johtava viranhaltija. Tarkoituksenmukaiseksi on nähty talousjohtajan nimeäminen toistaiseksi kaupunginjohtajan varahenkilöluonteiseksi sijaiseksi. Talousjohtajaa ja kaupunkirakennejohtajaa on kuultu asiassa.

Tällä sijaisjärjestelyllä tarkoitetaan kaupunginjohtajan sijaisamista oman tehtävän ohella tilanteissa, jossa kaupunginjohtaja tai tälle nimetty viransijainen on hetkellisesti estynyt hoitamasta tehtäväänsä. Tällaisia tilanteita voivat olla esimerkiksi vuosilomat ja muut mahdolliset vastaavat poissaolot tai esteellisyytilanteet. Pidempiaikaisesta sijaistamisesta on usein tarkoituksenmukaista siirtää joku johtava viranhaltija kaupunginjohtajan virkaan. Tällä hetkellä kaupunginjohtajan viransijaisena kaupunginjohtajan virasta käsin toimii kaupunkirakennejohtaja. Tämän päätöksen nojalla talousjohtaja toimii myös tämän viransijaisen varahenkilönä.

Vs. kaupunginjohtaja ehdottaa:

Kaupunginhallitus päättää

1. nimetä kaupunginjohtajan varahenkilöluonteiseksi sijaiseksi talousjohtajan 9.2.2021 lukien ja
2. tarkistaa tämän pykälän kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

-----

**Kunnallisen teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimuksen henkilökohtaisen lisän määrittämissä järjestelmän päivittäminen**

78/01.00.01.00/2019

KAUPHALL 08.02.2021 § 57

Kunnallisen teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimuksen mukaisen TS-kehittämistyöryhmän kokouksessa 17.12.2020 todettiin tarpeelliseksi päivittää henkilökohtaisen lisän määrittämissä järjestelmä. Kaupunginhallitus on ottanut nykyisen järjestelmän käyttöön päätöksellään 26.11.2018 § 366. Nyt järjestelmää esitetään päivitettäväksi arviointiprosessin ja euromääräisen lisän määrittämissä näkökulmista.

Päivityksen yhteydessä ei muutettaisi esimerkiksi arviointikriteerejä, mutta todettaisiin, että jatkossa arviointikierros toteutetaan vain silloin, kun käytössä on jakovaraa henkilökohtaisiin lisiin. Muutosten tavoitteena on sujuvoittaa ja josain määrin myös yksinkertaistaa nykyistä prosessia. Järjestelmän päivityksellä valmistaudutaan osaltaan myös 1.4.2021 jaettavaksi tulevan järjestelyerän jakoon.

Ehdotus päivitetyksi henkilökohtaisen lisän määrittämissä järjestelmäksi on käsitelty TS-kehittämistyöryhmän kokouksessa 13.1.2021. Lisäksi asiasta on neuvoteltu yhteistoimintalain mukaisessa menettelyssä 22.1.2021 asianosaisten ammattijärjestöjen kanssa. Yhteistoimintaneuvottelu päättyi yksimielisenä.

Liite Päivitetty kunnallisen teknisen henkilöstön henkilökohtaista lisää koskevan paikallisen arviointijärjestelmän kuvaus

Oheismateriaali YT-pöytäkirja 22.1.2021

Vs. kaupunginjohtaja ehdottaa:

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä kunnallisen teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimuksen mukaisen henkilökohtaisen lisän määrittämissä järjestelmän päivittämissä liitteen mukaiseksi 1.3.2021 lukien.

Päätös Hyväksyttiin.

-----

**Asemakaavan muuttamisesta päättäminen Asuntilan korttelissa 462**

21/10.02.03/2021

KAUPHALL 08.02.2021 § 58

Kaavoituspäällikkö Esko Hyytinen

Ylöjärven kaupungin hallintosäännön 86 §:n perusteella asemakaavan ja sen muutosten laatimisesta päättäminen kuuluu kaupunginhallituksen ratkaisovaltaan.

Aloite asemakaavan muuttamiseen

Kiinteistön 980-406-1-339 omistajien valtuuttama asiamies jätti 11.1.2021 kaupunginhallitukselle osoitetun kirjallisen aloitteen asemakaavan muuttamiseksi edellä mainitulle kiinteistölle.

Kiinteistönomistajien tavoitteena on muuttaa asemakaavaa siten, että eri kaavatonteilla olemassa olevat asuin- ja talousrakennus sijoittuisivat samalle tontille. Rakennusoikeus merkittäisiin vastaamaan jo rakennettua kerrosalaa. Rakentamattoman toisen tontin rakennusoikeutta vähennettäisiin siten, että näiden kahden tontin yhteenlaskettu rakennusoikeus ei muutu.

Kaavatilanne

Kiinteistölle sijoittuvat 5.4.1991 vahvistetun Asuntilan rakennuskaavan korttelin 462 tontit 6 ja 7. Kaavassa ko. kortteli on osoitettu erillispientalojen korttelialueena AO-1. Kaavamääräyksessä todetaan, että rakennuspaikalle saa rakentaa yhden asunnon. Rakennuspaikoille on osoitettu rakennusoikeuden määräksi 220 k-m<sup>2</sup>.

Hankkeen käynnistämistä ja läpivietävyyttä koskeva tarkastelu.

Maanomistajan kanssa käytyjen keskustelujen perusteella on päädytty ratkaisemaan olemassa olevien rakennusten ja kaavatonttien rajojen ristiriita asemakaavan muutoksella. Edellytykset hankkeen käynnistämiseksi ja etenemiselle ovat olemassa. Kaavamuutosalue on pinta-alaltaan pieni, eikä kokonaisrakennusoikeutta tulla lisäämään, joten prosessi voidaan laatia vähäisenä muutoksena ympäristölautakunnan hyväksymänä.

Kiinteistönomistaja on sitoutunut maksamaan kaupungille voimassa olevan taksan mukaisen korvauksen kaavan laati-

misesta ja käsittelystä aiheutuvista kustannuksista.

MAPSTO 2021-2025 tavoitteet

Muutosalue ei sisälly MAPSTO 2021-2025 mukaisiin hankkeisiin. Kaavasuunnittelulla ei, alueen laajuus huomioiden, ole olennaisia vaikutuksia MAPSTO-ohjelmoitujen kaavahankkeiden resursointiin tai aikataulutukseen.

Oheismateriaali

Kaavamuutoksen aluerajaus

Lisätiedot

Kaavoituspäällikkö Esko Hyytinen, puh. 044 431 4324, sähköposti etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Vs. kaupunginjohtaja ehdottaa

Kaupunginhallitus päättää käynnistää selosteosan mukaisen asemakaavan muutoksen.

Päätös

Hyväksyttiin.

-----



Kaupunginhallitus	§ 374	17.12.2018
Kaupunginhallitus	§ 369	16.12.2019
Kaupunginhallitus	§ 59	08.02.2021

---

### Kaupunginhallituksen edustajat lautakuntiin / varaedustaja ympäristölautakuntaan

287/00.00.01/2017

KAUPHALL 17.12.2018 § 374

#### Ylöjärven kaupungin hallintosääntö 11 § Kaupunginhallituksen edustus muissa toimielimissä

Kaupunginhallitus voi määrätä muihin toimielimiin edustajansa, jolla on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksessa.

Kaupunginjohtaja ehdottaa

Kaupunginhallitus valitsee edustajansa ja varaedustajansa vuodeksi 2019 seuraaviin lautakuntiin:

asukaslautakunta, perusturvalautakunta, sivistyslautakunta, tekninen lautakunta, vapaa-aikalautakunta ja ympäristölautakunta.

Päätös

Hyväksyttiin. Kaupunginhallitus valitsi edustajansa lautakuntiin vuodeksi 2019 seuraavasti:

	<b>Edustaja</b>	<b>Varaedustaja</b>
Asukaslautakunta	Heiska Mauri	Pajunen Henrik
Perusturvalautakunta	Sarvijärvi Minna	Koskinen Riitta
Sivistyslautakunta	Mankkinen Leena	Peltola Seppo
Tekninen lautakunta	Sorsa Minna	Halttula Timo
Vapaa-aikalautakunta	Kesseli Rauno	Kiviniemi-Mäkinen Petra
Ympäristölautakunta	Ojares Juho	Landgren-Mäkkylä Tiina

-----

KAUPHALL 16.12.2019 § 369

Kaupunginjohtaja ehdottaa

Kaupunginhallitus valitsee edustajansa ja varaedustajansa kuluvan valtuustokauden loppuun asti seuraaviin lautakuntiin:

asukaslautakunta, perusturvalautakunta, sivistyslautakunta, tekninen lautakunta, vapaa-aikalautakunta ja ympäristölautakunta.

Päätös

Hyväksyttiin. Kaupunginhallitus valitsi edustajansa ja

Kaupunginhallitus	§ 374	17.12.2018
Kaupunginhallitus	§ 369	16.12.2019
Kaupunginhallitus	§ 59	08.02.2021

---

varaedustajansa lautakuntiin kuluva valtuustokauden loppuun seuraavasti:

	<b>Edustaja</b>	<b>Varaedustaja</b>
Asukaslautakunta	Heiska Mauri	Pajunen Henrik
Perusturvalautakunta	Sarvijärvi Minna	Koskinen Riitta
Sivistyslautakunta	Mankkinen Leena	Peltola Seppo
Tekninen lautakunta	Sorsa Minna	Halttula Timo
Vapaa-aikalautakunta	Kesseli Rauno	Kiviniemi-Mäkinen Petra
Ympäristölautakunta	Ojares Juho	Landgren-Mäkkylä Tiina

-----

KAUPHALL 08.02.2021 § 59

Kaupunginvaltuusto on 2.11.2020 § 82 valinnut Tiina Landgren-Mäkkylän ympäristölautakunnan jäseneksi 1.12.2020 alkaen kuluva valtuustokauden loppuun asti. Kaupunginhallituksen tulee tämän johdosta valita uusi varaedustajansa (varsinainen edustaja Juho Ojares) ympäristölautakuntaan Landgren-Mäkkylän tilalle.

Vs. kaupunginjohtaja ehdottaa

Kaupunginhallitus päättää valita varaedustajansa Tiina Landgren-Mäkkylän tilalle (varsinainen edustaja Juho Ojares) ympäristölautakuntaan kuluva valtuustokauden loppuun asti.

Päätös

Hyväksyttiin. Kaupunginhallitus valitsi Tapani Tienarin varaedustajakseen (varsinainen edustaja Juho Ojares) ympäristölautakuntaan kuluva valtuustokauden loppuun asti. Lisäksi todettiin, että kaupunginhallitus on 9.11.2020 § 292 valinnut Aki Leppäsen Rauno Kesselin tilalle edustajakseen vapaa-aikalautakuntaan kuluva valtuustokauden loppuun asti.

-----

**Yhtiö- vuosi- ja vastaavien kokousedustajuuksien päivittäminen**

KAUPHALL 08.02.2021 § 60

Kaupungin hallintosäännön 86 §:n kohdan 12 mukaan kaupunginhallitus määrää edustajat käyttämään kaupungin puhevaltaa ja edustamaan kaupunkia yhteisöissä. Yhtiö-, vuosikokous- sekä muiden vastaavien kokousedustajien nimeämistä koskevat aiemmat päätökset ovat tulleet ajankohtaisiksi päivittää muun muassa henkilövaihdoksista ja kaupungin omistuksissa tapahtuneista muutoksista johtuen.

Vs. kaupunginjohtaja ehdottaa:

Kaupunginhallitus päättää

1. kumota seuraavassa listauksessa olevia yhteisöjä koskevat aiemmat yhtiökokous- ja niitä vastaavista kokousedustajista tehdyt päätökset sekä valtuuttaa toistaiseksi voimassa oleviksi seuraavat yhtiökokous- ja niitä vastaavat kokousedustajuudet alla olevan listauksen mukaisesti:

Yhteisö	Kaupungin yhtiö-, vuosikokous- tai muu vastaava kokousedustaja
As Oy Viljakkalan Viertotie	Tilapalvelupäällikkö Ulla Siuko
As Oy Ylöjärven Aureenrivi	Rakennuttaja Hannu Heikkilä
As Oy Ylöjärven Emmin-kammari	Tilapalvelupäällikkö Ulla Siuko
As Oy Ylöjärven Fröökynä	Tilapalvelupäällikkö Ulla Siuko
Koy Kurun Kotikonnut	Rakennuttaja Hannu Heikkilä
Koy Viljakkalan Liikekeskus	Tilapalvelupäällikkö Ulla Siuko
Koy Ylöjärven Mikkola	Tilapalvelupäällikkö Ulla Siuko
Koy Ylöjärven Työtuvat	Kehitysjohtaja
Kunta-asunnot Oy	Tilapalvelupäällikkö Ulla Siuko
Kuntarahoitus Oyj	Talousjohtaja Juha Liinavuori
Kuntien Hankintapalvelut KuHa Oy	Talousjohtaja Juha Liinavuori
Kuntien Tiera Oy	Kehitysjohtaja
Kurun Hakelämpö Oy	Rakennuttaja Hannu Heikkilä
Kurun Seurahuone Oy	Sivistysosaston hallintopäällikkö Kirsi Riihioja
Kurun vesiosuuskunta	Ylöjärven Vesi Oy:n toimitusjohtaja Jouni Vähäkyttä
Lasten Kesäleiriyhdistys -76 ry	Hallintopäällikkö Kirsi Riihioja
Leppäkosken Sähkö Oy	Kehitysjohtaja
Länsi-Suomen Kasvukolmio Oy	Sivistysosaston hallintopäällikkö Kirsi Riihioja

Monetra Oulu Oy	Terveys- ja sosiaalijohtaja Anne Santalahti
Nokian Ajoharjoittelurata-säätiö, säätiön edustajisto	Suunnitteluinsinööri Mirko Harjula
Oy Runoilijan tie	Kehitysjohtaja
Paappasenniemen vesi-osuuskunta	Ylöjärven Vesi Oy:n toimitusjohtaja Jouni Vähäkyttä
Parkanon Jäähalli Oy	Liikuntapäällikkö Sini Aalto
Pirkanmaan Jätehuolto Oy	Kaupunkirakennejohtaja Pauli Piiparinen
Pirkanmaan Voimia Oy	Talousjohtaja Juha Liinavuori
Pohjois-Hämeen Puhelin Oy	Sivistysosaston hallintopäällikkö Kirsi Riihioja
Ruovesi Areena Oy	Liikuntapäällikkö Sini Aalto
Suomi-rata Oy	Kehityspäällikkö Mari Ruissalo
Tampereen ammattikorkeakoulu TAMK	Talousjohtaja Juha Liinavuori
Tampereen kaupunkiseudun elinkeino- ja kehitysyritys Tredea Oy	Ylöjärven Yrityspalvelu Oy:n toimitusjohtaja Timo Isolähteenmäki
Tredu-Kiinteistöt Oy	Hallintopäällikkö Antti Pieviläinen
Tuomi Logistiikka Oy	Terveys- ja sosiaalijohtaja Anne Santalahti
Viljakkalan Tenniskenttä Oy	Liikuntapäällikkö Sini Aalto
YH-kodit Oy	Hallintopäällikkö Antti Pieviläinen
Ylöjärven Jäähalli Oy	Kehitysjohtaja
Ylöjärven Vesi Oy	Kaupunginjohtaja
Ylöjärven Yrityspalvelu Oy	Kaupunginjohtaja

2. että varsinaisen kokousedustajan ollessa estynyt tai esteellinen, hänen ensisijainen sijaisensa yhtiökokousedustajaksi (vast.) on hänen sijaisensa,
3. että kaupunginhallitus antaa toimiohjeet yhtiökokousedustajille seuraavien yhteisöjen osalta, mikäli kokousaikataulut tämän mahdollistaa: Kuntien Hankintapalvelut KuHa Oy, Leppäkosken Sähkö Oy, Suomi-rata Oy, Tampereen kaupunkiseudun elinkeino- ja kehitysyritys Tredea Oy, Tuomi Logistiikka Oy, YH-kodit Oy, Ylöjärven Vesi Oy ja Ylöjärven Yrityspalvelu Oy ja että muilta osin toimiohjeet yhtiökokousedustajille antaa tarvittaessa kaupunginjohtaja,
4. oikeuttaa kiiretilanteissa, joissa kaupunginhallituksen valtuuttama edustaja ja hänen sijaisensa on estynyt tai esteellinen, kaupunginjohtajan valtuuttamaan kaupungin kokousedustajan yhtiökokoukseen / sitä vastaavaan kokoukseen,

5. valtuuttaa kehityspäällikkö Mari Ruissalon käyttämään puhevaltaa ja allekirjoittamaan valtakirjan Suomi-rata Oy:n omistajapäätöksellä käsiteltävässä tilintarkastajan valintaa koskevassa asiassa ja
6. tarkastaa tämän pykälän kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

-----

**Kaupunginvaltuuston 1.2.2021 päätösten täytäntöönpano**

330/00.01.02/2020

KAUPHALL 08.02.2021 § 61

Kuntalaki

96 § Valtuuston päätösten laillisuuden valvonta

Jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

**143 § Päätöksen täytäntöönpanokelpoisuus**

Päätös voidaan panna täytäntöön ennen kuin se on saanut lainvoiman. Täytäntöönpanoon ei kuitenkaan saa ryhtyä, jos oikaisuvaatimus tai valitus käy täytäntöönpanon johdosta hyödyttömäksi taikka jos oikaisuvaatimuksen käsittelevä toimielin tai valitusviranomainen kieltää täytäntöönpanon.

**Maankäyttö- ja rakennuslaki 201 §****Kaavapäätöksen täytäntöönpanokelpoisuus**

Maakuntahallitus voi valitusajan kuluttua määrätä maakuntakaavan tulemaan voimaan ennen kuin se on saanut lainvoiman. Kunnanhallitus voi valitusajan kuluttua määrätä yleis- ja asemakaavan tulemaan voimaan ennen kuin se on saanut lainvoiman kaava-alueen siltä osalta, johon valituksen tai oikaisukehotuksen ei voida katsoa kohdistuvan. Kunnan on annettava päätös viivytyksettä tiedoksi valittajille ja muutoksenhakuviranomaiselle sekä, jos määräys koskee oikaisukehotuksen kohteena olevaa kaavaa, elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselle. Muutoksenhakuviranomainen voi kieltää päätöksen täytäntöönpanon.

Jos viranomainen on 195 §:n nojalla tehnyt kaavan hyväksymispäätöksestä oikaisukehotuksen, kaavan täytäntöönpano keskeytyy siihen asti, kun kunnanvaltuusto on tehnyt asiassa uuden päätöksen, jollei kunnanhallitus ole 1 momentin nojalla määrännyt kaavan osaa tulemaan voimaan.

Vs. kaupunginjohtaja ehdottaa:

Kaupunginhallitus päättää

1. todeta, että otsikossa mainitun kokouksen päätökset ovat syntyneet lainmukaisessa järjestyksessä, eivät mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi eivätkä muutoinkaan ole lainvastaisia ja
2. panna ko. päätökset täytäntöön.

Päätös

Hyväksyttiin.

-----

**Tiedoksiannettavat asiat / 8.2.2021**

KAUPHALL 08.02.2021 § 62

Liite - luettelo tiedoksiannettavista asioista

Vs. kaupunginjohtaja antaa kaupunginhallitukselle koronakatsauksen.

Vs. kaupunginjohtaja ehdottaa:

Kaupunginhallitus päättää merkitä luettelossa mainitut tiedotusluonteiset asiat sekä ajankohtaiset seutuasiat ja koronakatsauksen tiedoksi.

Päätös Hyväksyttiin.

-----



**KAUPUNGINHALLITUS****MUUTOKSENHAKUOHJE****PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVÄNÄOLO**

Tarkastettu pöytäkirja on julkaistu kaupungin yleisessä tietoverkossa ([www.ylojarvi.fi](http://www.ylojarvi.fi)) 10.2.2021.

**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

**Pykälät 50, 51, 53, 54, 58, 61, 62**

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

**Pykälät 52 (asianosainen, joka ei ole jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä ja muu kuin asianosainen)**

**55 (asianosainen, joka ei ole jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä ja muu kuin asianosainen)**

**56**

**57 (asianosainen, joka ei ole jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä ja muu kuin asianosainen)**

**59, 60**

Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

**Pykälät ja valituskieltojen perusteet**

**52, 55, 57 (oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, KVhl 50 § 2 mom.)**

**OIKAISUVAATIMUSOHJE**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

**Pykälät 52 (asianosainen, joka ei ole jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä ja muu kuin asianosainen)**

**55 (asianosainen, joka ei ole jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä ja muu kuin asianosainen)**

**56**

**57 (asianosainen, joka ei ole jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä ja muu kuin asianosainen)****59, 60****Oikaisuvaatimusviranomainen**

Päätöksen oikaisemista voi vaatia Ylöjärven kaupunginhallitukselta. Kaupunginhallitukselle osoitettu oikaisuvaatimus toimitetaan Ylöjärven kaupungin kirjaamoon:

Postiosoite: Ylöjärven kaupungin kirjaamo, PL 22, 33471 Ylöjärvi

Käyntiosoite: Kuruntie 14, 33470 Ylöjärvi

Sähköposti: kirjaamo@ylojarvi.fi

Virka-aika: ma-pe 9.00 - 15.00

Puhelin: 03 565 30 000 (vaihde)

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

**Tiedoksisaanti**

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu nähtäville yleisessä tietoverkossa kaupungin verkkosivuille.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, tavallista sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös asetettu nähtäväksi, ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen

edustajansa tai asiamiehensä, tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- asiakirjat, joihin vedotaan
- valtakirja, mikäli käytetään asiamiestä.

## VALITUSOSOITUS

### Kunnallisvalitus

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kunnallisvalituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen. Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

### Pykälät

### Valitusviranomainen

Hämeenlinnan hallinto-oikeus  
Raatihuoneenkatu 1  
13100 Hämeenlinna

Viraston aukioloaika: ma-pe 8.00 - 16.15

sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi  
puhelin: 029 56 42200 (vaihde)  
telekopio: 029 56 42269

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

### Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, tavallista sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä 3 päivän kuluttua viestin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

### **Valituksen muoto ja sisältö**

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### **Valituksen toimittaminen**

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16.15.

Omalla vastuulla valituksen voi toimittaa ennen valitusajan päättymistä myös telekopiona, sähköpostilla tai sähköisessä asiointipalvelussa. Määräajassa toimitettava asiakirja on lähetettävä ennen valitusajan päättymistä lainkäyttöviranomaiselle siten, että asiakirja on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Myös muulla tavoin toimitetun valituksen tulee ehtiä perille valitusviranomaiseen viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Lisätietoja valituksen maksullisuudesta saa valitusviranomaiselta.