

Perusturvalautakunta**20.04.2021****AIKA** 17:00 - 18:50**PAIKKA** Kaupungintalo, Kuruntie 14, valtuustosali ja Teams**KÄSITELLYT ASIAT**

| § | Otsikko | Sivu |
|----------|--|-------------|
| 36 | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus | 4 |
| 37 | Pöytäkirjan tarkastajien valinta | 5 |
| 38 | Maankäytön ja palveluiden suunnittelu- ja toteutusohjelma MAPSTO 2022-2026 1. lausuntopyyntö ja valmisteluaikataulu / Perusturvalautakunnan lausunto | 6 |
| 39 | Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2020 | 9 |
| 40 | Sosiaaliasiamiehen selvitys vuodelta 2020 | 14 |
| 41 | Potilasasiamiehen toimintakertomus vuodelta 2020 | 17 |
| 42 | Testamenttivarojen käytön raportointi | 19 |
| 43 | HaiPro- raportti potilasturvallisuudesta 2020 | 23 |
| 44 | Raportti asiakastyytyväisyydestä 2020 | 25 |
| 45 | Henkilöstön saatavuus ja sairauspoissaolot sekä koronapandemian vaikutukset henkilöstöön 2020 | 27 |
| 46 | Vammaispalvelujen apuvälineet Apuvälinekeskukseen | 29 |
| 47 | Neuvostojen terveiset | 31 |
| 48 | Tiedoksi annettavat asiat | 32 |
| 49 | Viranhaltijoiden päätösluettelot | 33 |

OSALLISTUJAT

| | Nimi | Klo | Tehtävä | Lisätiedot |
|-------|---------------------------|---------------|---|------------------|
| LÄSNÄ | Järvinen Kaija | 17:00 - 18:50 | perusturvalautakunnan pj. | |
| | Salakari Riikka | 17:00 - 18:50 | perusturvalautakunnan vpj. | |
| | Alanen Nina | 17:00 - 18:50 | jäsen | |
| | Heino Juhani | 17:00 - 18:50 | jäsen | |
| | Immonen Niina | 17:00 - 18:50 | jäsen | |
| | Jussila Jukka | 17:00 - 18:50 | jäsen | |
| | Koivunen Sari | 17:00 - 18:50 | jäsen | |
| | Mustakallio-Sorvari Minna | 17:00 - 18:50 | jäsen | |
| | Niemi Jari | 17:00 - 18:50 | jäsen | |
| | Niininen Petri | 17:00 - 18:50 | jäsen | valtuustosalissa |
| MUU | Sarvijärvi Minna | 17:00 - 18:50 | kaupunginhallituksen edustaja | |
| | Lehtonen Lassi | 17:00 - 18:50 | nuorisoedustaja | |
| | Luojus Katja | 17:00 - 18:41 | kaupunginhallituksen pj. | |
| | Santalahti Anne | 17:00 - 18:50 | terveys- ja sosiaalihoitaja, esittelijä | |
| | Ellala Sirpa | 17:00 - 18:50 | hoito- ja kuntoutumispalvelujen johtaja | |
| | Jokinen Mauri | 17:00 - 18:50 | johtava ylilääkäri | |
| | Pasanen-Aro Paula | 17:00 - 18:50 | ehkäisevät ja korjaavat hyvinvointipalvelut johtaja | |
| | Piri Susanna | 17:00 - 18:50 | talouspäällikkö | |
| | Sirkka Johanna | 17:00 - 18:50 | ylivoitaja | |
| | Tiihala Marketta | 17:00 - 18:50 | sosiaalityön johtaja | |
| | Martikainen Maritta | 17:00 - 18:50 | pöytäkirjanpitäjä | |

ALLEKIRJOITUKSET

Kaija Järvinen
puheenjohtaja

Maritta Martikainen
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

36 - 49

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Ylöjärvi 20.4.2021

Petri Niininen

Riikka Salakari

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Tarkastettu pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville kaupungin yleisessä tietoverkossa (www.ylojarvi.fi) 22.4.2021

Todistaa

osastosihteeri

Maritta Martikainen

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

PERLTK 20.04.2021 § 36

Perusturvalautakunnan kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden edellytyksenä on, että kokouskutsu on perusturvalautakunnan päättämällä tavalla toimitettu perusturvalautakunnan jäsenille ja, että saapuvilla on enemmän kuin puolet perusturvalautakunnan jäsenistä. Päätösvaltaisuuden edellytyksenä on, että kokouksessa on vähintään kuusi jäsentä.

Perusturvalautakunnan puheenjohtaja Kaija Järvinen avasi kokouksen ja totesi kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

PERLTK 20.04.2021 § 37

Perusturvalautakunta valitsee Petri Niinisen ja Riikka Salakarin sekä heidän varalleen Nina Alasen tarkastamaan kokouksesta laadittavan pöytäkirjan.

Päätös

Hyväksyttiin.

**Maankäytön ja palveluiden suunnittelu- ja toteutusohjelma MAPSTO 2022-2026
1. lausuntopyyntö ja valmisteluaiakataulu / Perusturvalautakunnan lausunto**

133/00.01.02/2021

PERLTK 20.04.2021 § 38

Terveys- ja sosiaalihoitaja Anne Santalahti

Maankäytön ja palvelujen suunnittelu- ja toteutusohjelman 2022 - 2026 valmistelu on käynnistymässä. Lähtökohtana on voimassa oleva MAPSTO 2021 -2025.

MAPSTO-asiakirjasta päätettäessä kaupunginvaltuustossa:

- päätetään: kaavoitusohjelma ja tavoitteellinen tonttienluovutusohjelma 2022 - 2026.
- kuvataan tiedoksi: Investoinnit 2022-2026 ja palveluverkko. Investointeihin liittyvä päätöksenteko tapahtuu virallisesti talousarvion ja taloussuunnitelman-päätöksenteon yhteydessä. Myös palveluverkkoon tehtävät muutokset päätetään talousarvion yhteydessä tai muutoin erikseen.
- Huom! Vaikka investointeihin liittyvä päätöksenteko vuosille 2022-2026 tapahtuukin kaupunginvaltuustossa talousarviosta ja taloussuunnitelmasta päätettäessä, investointien käytännön valmistelu toteutetaan MAPSTO-prosessin yhteydessä, jotta investointien synkronointi varmistetaan kaavoitusohjelman ja tonttienluovutusohjelman kanssa.

MAPSTO-asiakirjan valmistelua koordinoi tekniikka- ja ympäristöosasto. **Tekniikka- ja ympäristöosasto pyytää lautakuntia ja kaupunkikonserniin kuuluvia Ylöjärven Vesi Oy:tä ja Ylöjärven Yrityspalvelut Oy:tä 10.5.2021 mennessä toimittamaan vt. kaupunginjohtajalle (kaupunkirakennepäälliköksi) lausunnon, joka sisältää vuosien 2022-2026 (pohjana voimassa oleva MAPSTO 2021-2025):**

- investointitarpeet ja - ehdotukset perusteluineen (Ylöjärven Vesi Oy:n osalta tieto kaupungin kanssa toteutettavista yhteishankkeista),
- tiedossa olevat muutokset toimialan palveluverkkoon,
- ehdotukset kaavoitusohjelmaan perusteluineen ja
- muut huomiot ja esitykset koskien MAPSTO-asiakirjaa

Toisen kerran toimielimet osallistuvat MAPSTO-valmistelu-prosessiin elo-syyskuussa 2021, jolloin ne antavat lausuntonsa MAPSTO-asiakirjaluonnoksen pohjalta. Lopullinen MAPSTO-asiakirja valmistellaan syksyllä päätettäväksi kaupunginvaltuustolle synkronoituna talousarvioehdotuksen kanssa.

Alkavan valmistelun osalta huomioon tulee ottaa seuraavat seikat:

- kaupunkistrategian linjaukset ja keskustan kehittämiss-hankkeen yhteydessä tehdyt kehittämiss ehdotukset
- rakennuksiin, liikenneväyliin ja yleisten alueiden infraan liittyen tehdyt korjausvelkaselvitykset
- investointikustannusten kasvun hillintä lisävelkaantumisen ehkäisemiseksi
- Sote-uudistuksen tilanne
- varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen palveluverkkoselvitys (valmistuu v. 2021)

Alustava MAPSTO-valmistelu-aikataulu

- valmistelun käynnistystiedotus 8.3.2021 (tämä kirje/lausuntopyyntö)
- 1. lausunnot 10.5.2021 mennessä (2021-2025 version pohjalta)
- valmistelu 11.5-9.8.2021, MAPSTO-luonnos
- 2. lausunnot 30.9.2021 mennessä, (luonnoksen pohjalta)

- valmistelu 1.10.2021 - 20.10.2021, asiakirja
- MAPSTO-asiakirja-ehdotus, 1. käsittely KH 25.10.2021
- MAPSTO-asiakirja-ehdotus, 2. käsittely KH 1.11.2021
- MAPSTO-asiakirja päätös valtuusto 8.11.2021
- julkisiin karttoihin vienti yms. tiedotus 9.11-31.12.2021

Terveys- ja sosiaalijohtaja Anne Santalahti

Sote-uudistuksen osalta tilanne on vielä avoin, sillä uudistuksen lakipaketti on eduskunnan ja eri valiokuntien käsittelyssä tällä hetkellä. Tavoiteaikataulu lakien hyväksymiselle on kesäkuun loppu.

Perusturvan osalta kuluvana vuonna ovat etenemässä perusturvakeskuksen korvaavien tilojen saanti. Lastensuojelun (15 työntekijää) korvaavaksi tilaksi tulee siirtokelpoinen rakennus, joka PirSOTE-hankkeen suunnitelman ja toimivan lastensuojelun moniammatillisen asiakastyöskentelyn mahdollistamiseksi tulisi sijoittaa terveyskeskuskiinteistön välittömään läheisyyteen. Vuoden 2022 aikana terveyskeskuskiinteistöön tulisi sijoittaa myös perhetyön työntekijät sekä lastenvalvoja (18 työntekijää). Tämä edellyttäisi nyt työterveyden käytössä olevien tilojen saamista perusturvan käyttöön. Vammaispalvelut (5 työntekijää) siirtyvät tulevan kesän aikana kaupungin talon 0-kerrokseen. Työikäisten sosiaalityön palvelujen sijoittuminen työllisyyspalvelujen läheisyyteen toisi synergia etuja niin asiakkaille kuin toimijoillekin. Perusturvan

hallinnon työntekijöiden sijoittumiseen vaikuttaa sote-ratkaisu, mutta vuoden 2022 aikana joka tapauksessa perusturvakeskuksen on tarkoitus tyhjäntyä kaikista työntekijöistä.

Tiuravuoren peruskorjaustarpeen selvitystä tehdään parhaillaan ja rakennusteknisen tarkastelun rinnalla tulisi huomioida myös tilojen käytettävyyden selvittäminen.

Terveyskeskuskiinteistössä vanhan osan, erityisesti akuuttiosaston, peruskorjaustarve tulisi selvittää. Investointeja ei tässä vaiheessa esitetä. Tiedossa ei ole muutoksia palveluverkkoon.

Oheismateriaali

- MAPSTO 2021-2025 asiakirja liitteineen

Lisätiedot

terveys- ja sosiaalihoitaja Anne Santalahti, p. 040 133 4535, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Terveys- ja sosiaalihoitaja ehdottaa:

Perusturvalautakunta käy MAPSTO 2021-2025 asiakirjan ja edellä olevan selvityksen pohjalta keskustelun asiasta ja antaa lausuntonaan MAPSTO 2022-2026 valmisteluun edellä olevan terveys- ja sosiaalihoitajan selvityksen.

Päätös

Keskustelun kuluessa esittelijä esitti selosteosaan lisättäväksi, että Kurun terveysaseman peruskorjausselvitys on saatu.

Jäsen Nina Alanen esitti Mapsto asiakirjaan lisättäväksi keskustan alueelle yhteishankkeet kehitysvammaisille sekä mielenterveyskuntoutujille.

Keskustelun jälkeen perusturvalautakunta hyväksyi päätösehdotuksen kokouksessa esitetyillä lisäyksillä.

Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2020

73/02.06.01/2021

PERLTK 20.04.2021 § 39

Talouspäälikkö Susanna Piri

Liitteenä on toimintakertomus, jossa on vastuualueittain käyttösuunnitelman toteutuminen, vastuualueittain, tehtäväalueittain ja kustannuspaikoittain talousarvion toteutuminen sekä investointien toteutuminen.

Talousarvio toteutui perusturvaosaston käyttötalouden osalta vuonna 2020 seuraavasti:

| | TA | TA+MTA | Toteutunut 2020 | Ta-Tot. 2020 | TA-% | Toteutunut 2019 |
|--------|-------------|--------------|--------------------|-----------------|-------|--------------------|
| Tuotot | 9 496 602 | 8 995 602 | 9 598 178 | -602 576 | 106,7 | 9 263 718 |
| Kulut | -95 887 440 | -101 468 337 | -103 061 525 | 1 593 188 | 101,6 | -99 218 121 |
| Netto | -86 390 838 | -92 472 735 | -93 463 347 | 990 612 | 101,1 | -89 954 403 |

Perusturvaosasto on kokonaisuudessaan nettobudjetoitu, ja nettobudjetti toteutui muutostalousarvioon nähden 1,1 % tarkkuudella. Muutostalousarviossa perusturvan nettomeno- ja lisättiin n. 6,08 M€.

Vuotta 2020 leimaa ennen muuta Covid 19 -pandemiasta johtuneet monet toimintamuutokset. Maaliskuussa 2020 Suomessa otettiin käyttöön valmiuslait. Suojavarusteiden hankinta ja monet rajoitustoimet esimerkiksi ikäihmisten palveluissa sekä varautuminen Covid 19 potilaiden hoitoon leimasivat toimintaa alkuvuoden ajan.

Pirkanmaan sairaanhoitopiirin kanssa ei tehty tilaussopimusta vuodelle 2020 vaan sairaanhoitopiiri siirtyi suoriteperusteiseen laskutukseen. **Hallinnon ja erikoissairaanhoidon** vastuualueella PSHP:stä hankittu erikoissairaanhoido ylitti alkuperäisen varauksen peräti 3 091 634 €. Loppulas-kussa saatiin kuitenkin kalliinhoidontasausta, joten erikoissairaanhoidon kului kaikkineen 34 736 627 €.

Sosiaalityön palvelujen vastuualueella nettototeuma oli lisätalousarviot huomioiden 97,8 %. Vastuualueella kuitenkin edelleen ostopalvelujen kasvu jatkui ja menot olivat n. 0,5 M€ suuremmat kuin v. 2019. Kustannusten kasvu kohdentuu sekä lastensuojeluun että kehitysvammahuoltoon. Lastensuojelun jälkihuollon ikärajan nousuun 21 ikävuodesta 25 ikävuoteen varauduttiin vahvistamalla sosiaalityön resursseja ja muokkaamalla työryhmän sisäistä työnjakoa. Vammaispalveluissa henkilökohtaisen avun keskus aloitti

toimintansa 1.1.2020 ja työkäytännöt keskuksen kanssa tehtävässä yhteistyössä ovat vakiintuneet vuoden aikana.

Muutostalousarvion jälkeen **terveyskeskuspalveluiden** toimintakate oli 99,2 %. Tulopuolella koronasta seurasi asiakasmaksujen vähentyminen, tuloja kuitenkin kompensoi kotikuntakorvausten myyntituotto. Toimintakuluissa palveluiden ostoissa tapahtui merkittäviä ylityksiä erityisesti koronäytteiden laboratoriokuluissa. Myös henkilöstökuluissa ja tarvikeostoissa korona aiheutti lisämenoja. Avosairaanhoidon toiminnassa jouduttiin tekemään nopeita muutoksia koronapandemian vuoksi ja henkilökunta joutui venymään, jotta toiminta saatiin sujuvaksi. Kouluterveydenhuollossa uusiina työntekijöinä aloittivat kaksi psykiatrista sairaanhoitajaa ja toiminnan sisältöä tarkennettiin loppuvuoden aikana yhdessä uuden osastonhoitajan sekä lastenlääkäreiden kanssa. Suun terveydenhuollossa koronapandemia aiheutti myös selkeän käyntimäärien laskun ja siten asiakasmaksutulojen pienenemisen.

Ehkäisevissä ja korjaavissa hyvinvointipalveluissa talousarvion ylitys oli 187 655 €. Palvelujen ostojen 117 240 euron ylittyminen selittyy mielenterveyspalveluiden erilaisen kotiin tehtävän toiminnan ja intervalli- ja päivätoiminnan kustannusten nousulla sekä muista kunnista ostetun hoidon ja asumispalveluiden kustannusten lievällä nousulla. Alkuvuonna korona vähensi päivätoimintapalveluiden käyttöä, mutta loppuvuonna käyntimäärät lisääntyivät eri palveluissa, vaikka potilasmäärät eivät juuri nousseet. Asumispalveluiden käyttäjämäärät on saatu pidettyä liki aiemman vuoden tasolla lisäämällä päivätoimintoja. Nuorten intensiivisempää hoitoa varten perustettiin elokuussa 2020 päiväaikaista tukea tarjoava yksikkö. Vanhempien ja nuorten verkkoauttamista lisättiin Zoturi ry:n tarjoamalla verkkoneuvonta-applikaatiolla. Perhepalveluissa tutkimuksiin ja hoitoon pääsyyn jonot ovat lyhentyneet mm. puhe- ja toimintaterapiaan, perheneuvolaan ja neuvolapsykologin vastaanotolle, mutta lapset jonottavat edelleen lasten puhe- ja toimintaterapiatutkimuksiin yli puolen vuoden ajan. Mielenterveyskeskukseen on tullut aiempaa enemmän lähetteitä ADHD-tutkimuksiin. Terveyskioski on vastannut tehostetun elämäntapaneuvonnan, unikoulutuksen ja chat-toiminnan toteuttamisesta terveystieteiden työttömien terveystarkastusten ja normaalin terveystieteiden toiminnan lisäksi.

Hoito- ja kuntoutuspalvelujen vastuualueella toimintatuottojen toteuma oli muutostalousarvioiden jälkeen 100,9 % ja toimintakulujen toteuma oli 100,1 %. Tilikauden tulos oli 99,9 %. Maksutuottoja kertyi ennakoitua enemmän pää-

osin asumispalveluista ja kotihoidosta. Toimintakulujen ylitys johtui pääosin palvelujen ostoista ja hoitotarvikkeista sekä puhdistusaineista ja tarvikkeista. Koronaepidemiasta ja henkilöstön saatavuusongelmista huolimatta kaikissa tilanteissa vastuualueella vastattiin siitä, että riittävä henkilöstö oli turvaamassa asiakkaiden tarpeenmukaisen monialaisen palvelutarpeen arvioinnin, tutkimuksen, hoivan ja hoidon. Geriatrian poliklinikan jatkokehittämisen kohteina olleet kotikuntoutus ja lääkäripalvelujen vahvistaminen toteutuivat vain osittain koronatilanteesta johtuen. Kotihoidossa hoitajapula paheni edelleen koronapandemian alkaessa ja asiakkaiden hoidon turvaamiseksi jouduttiin käyttämään aikaisempaa enemmän vuokratyövoimaa. Asumispalveluissa on ollut käytössä lisäpaikkoja sekä omissa yksiköissä että ostopalveluissa/palvelusetelillä. Luonnollista paikkojen vapautumista ei ollut vuonna 2020 yhtä paljon kuin edellisinä vuosina.

Perusturvaosaston **investointeina** toteutettiin terveyskeskuskiinteistön hälytysjärjestelmiä ja hoitajakutsujärjestelmiä sekä kumukkeen potilashälytysjärjestelmät. Lisäksi hankittiin röntgeniin uusi suun terveydenhuollon tarvitsema ortopantomo- ja kefalostaatti sekä suun terveydenhuoltoon uusi hoitokoneyksikkö. Lisäksi nuorten avekkia (Navi) kalustettiin. Investoinnin toteutumisprosentti oli 95,2 %.

Koronapandemian kulut perusturvaosaston osalta olivat vuonna 2020 yhteensä 1.690.204 €. Tästä henkilöstökuluja oli 269.776 €, palvelujen ostoja 1.187.603 €, aineita, tarvikkeita ja tavaroita 220.598 €, avustuksia 2.631 € ja muita kuluja 9.596 €.

Koronapandemian vuoksi vammaispalveluissa kevään 2020 poikkeusolojen aikana kuljetuspalvelujen käyttö väheni merkittävästi. Samoin lyhytaikaishoitajaksojen kysyntä väheni ja päiväaikaisten palvelujen (mm. päivä- ja työtoiminta) sulkujaksot vähensivät ostopalvelujen tarvetta. Palvelujen käytön väheneminen johti myös edellistä vuotta pienempään asiakasmaksukertymään.

Terveyskeskuspalveluissa toimintaa ajettiin ohjeiden mukaan voimakkaasti alas keväällä ja hoitajajonoissa tapahtui kasvua. Siirtymistä tapahtui etäyhteyksiin ja sähköisiin palveluihin. Koronanäytteenotto ja ensiavun jakaminen puhtaaseen ja koronapuoleen satoi henkilökuntaa muusta toiminnasta ja lisäsi henkilöstökuluja. Näytteenoton laboratorioskustannukset olivat suurin menoerä ja muiden tarvikkeiden ja puhdistusaineiden käyttö lisääntyi.

Ehkäisevissä ja korjaavissa hyvinvointipalveluissa koronapandemia aiheutti alkuvuonna 2020 palveluiden käytön notkahduksen perhe- ja mielenterveyspalveluissa ja erilaiset ryhmähoidot peruttiin, lähi- ja verkostotapaamisia jouduttiin osin perumaan ja osin järjestämään etäyhteyksin. Etäyhteyksiin siirtyminen aiheutti tarvetta uudistaa tietokone- ja mobiilivälineistöä etäyhteistyötä mahdollistavaksi, minkä vuoksi erilaista lisävälineistöä jouduttiin hankkimaan. Koronapandemia aiheutti kesän osalta sulkujen peruuntumista. Tästä seurasi sijaistamisen ja ylimääräisen henkilöstön palkkaamistarvetta niin kesällä kuin myös syksyllä 2020, jolloin palvelukysyntä kasvoi erityisesti mielenterveyskeskuksessa.

Hoito- ja kuntoutumispalveluissa koronapandemia poikkeusoloineen vaikutti merkittävästi koko vastualueen toimintaan. Ikääntyneiden kuntalaisten palveluissa STM:n/THL/PSHP:n ohjeet ja koronarajoitukset toivat lisääntyneitä tehtäviä ja toimintojen uudelleen järjestelyjä ja kustannuksia. Ohjeiden mukainen henkilöstön suojaaminen ja hygieniaohteet ikäihmisten hoidossa heidän suojelemiseksi koronapandemialta lisäsivät työtä ja kustannuksia. Osa toiminnoista (erilaiset kuntouttavat ryhmätoiminnot lähitoripalvelut, päivätoiminta, kylvetyspalvelut) jouduttiin sulkemaan ja/tai ryhmäkokoja pienentämään. Asiakkaille järjestettiin korvaavia kotiin vietäviä palveluja tilalle. Hoitohenkilöstöä jouduttiin palkkaamaan lisää, koska yksiköstä toiseen liikkumista oli viranomais määräyksillä rajoitettu. Lääkärit tekivät puhelinpäivystystä asumispalveluyksiköissä viikonloppuisin maaliskuussa 2020. Kotihoidon tiimejä jouduttiin hajauttamaan eri toimipisteisiin ja henkilöstöpulan vuoksi käyttämään vuokratyövoimaa aikaisempaa enemmän. Henkilöstön koronaohjeiden vuoksi lisääntyneet sairaspotilaat lisäsivät sijaiskustannuksia ja vuokratyövoimakuluja. Tehostetun palveluasumisen paikkoja jouduttiin lisäämään, koska luonnollista paikkojen vapautumista ei ollut yhtä paljon kuin aikaisempina vuosina.

Kuntaliiton julkaisemien sosiaali- ja terveydenhuollon nettotoimintamenojen mukaan Ylöjärven tarvevakioidut nettotoimintamenot olivat vuonna 2020 3278 €/asukas.

Liite nro 1/ perusturvalautakunnan toimintakertomus 2020

Lisätiedot taluspäällikkö Susanna Piri, p. 040 539 1130, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Terveys- ja sosiaalijohtaja ehdottaa:

Perusturvalautakunta keskustelee vuoden 2020 toteutuneesta toiminnasta ja merkiksee tiedokseen vuoden 2020

toimintakertomuksen.

Päätös

Keskustelun jälkeen päätösehdotus hyväksyttiin.

Sosiaaliasiamiehen selvitys vuodelta 2020

54/05.16.00/2018

PERLTK 20.04.2021 § 40

Sosiaalityön johtaja Marketta Tiihala

Sosiaaliasiamiehen tehtävänä on neuvoo kuntalaisia sosiaalihuollon asiakaslain soveltamiseen liittyvissä asioissa, avustaa asiakasta muistutuksen tekemisessä, toimia asiakkaan oikeuksien edistämiseksi ja toteuttamiseksi, seurata asiakkaiden oikeuksien ja aseman kehitystä. Sosiaaliasiamiehellä on lakisääteinen velvollisuus antaa toiminnasta selvitys vuosittain kunnanhallitukselle. Vuosittaisen selvityksen muodossa sosiaaliasiamiehellä on rooli asiakkaan ja kunnan yhteistyökumppanina edistää kuntien strategioiden toteutumista.

Vuotta 2020 koskeva selvitys on annettu kunnanhallituksille 11.3.2021. Tampereen seutukunnan sosiaaliasiamiehen toiminta-alueena on Kangasala, Lempäälä, Nokia, Orivesi, Pirkkala, Pälkäne, Tampere, Vesilahti, Valkeakoski ja Ylöjärvi.

Sosiaaliasiamiehen selvityksessä esitetyt tiedot perustuvat asiakkaiden, heidän edustajiensa sekä henkilöstön yhteydenottoihin sekä asioihin, jotka ovat tulleet esille muussa sosiaaliasiamiestoiminnassa. Selvityksessä tuodaan esille koko toiminta-alueen tilannetta.

Sosiaaliasiamiehen asiatapahtumia oli vuoden 2020 aikana koko toiminta-alueella 943, joista 54 koski Ylöjärveä. Tapah-
tumien määrässä oli vähäinen nousu Ylöjärven osalta verrattuna vuoteen 2019 (51 asiatapahtumaa).

Koko toiminta-alueella yhteydenottoja tuli edelleen eniten lastensuojeluun liittyvissä asioissa. Seuraavaksi suurin yhteydenoton aihe oli kunnan harkinnanvarainen toimeentulotuki ja kolmanneksi suurin aikuissosiaalityö.

Raportissa todetaan vuoden 2020 olleen poikkeuksellinen koronapandemian vuoksi. Mm. kodin ulkopuolelle sijoitettujen lasten ja heidän vanhempiensa väliset sekä palveluasumisen piirissä olevien ikäihmisten ja omaisten peruuntuneet tapaamiset aiheuttivat harmia.

Raportissa kiinnitetään lisäksi huomiota sosiaalihoitolain mukaiseen henkilökunnan ilmoitusvelvollisuuteen havaitessaan epäkohtia asiakkaiden oikeuksien ja palvelujen toteutumisen suhteen. Palvelujen laadun kehittäminen edellyttää hyvää ja avointa keskustelukulttuuria, aikaa ja paikkaa, jos-

sa kaikkien havainnot ja arviot palvelun laadusta käsitellään yhdessä. Raportissa korostetaan omatyöntekijän roolia. Omatyöntekijän tulee toimia asiakkaan tarpeiden ja edun mukaisesti sekä nostaa tarvittaessa esille epäkohtia palvelun toteutumisen suhteen.

Raportissa sosiaaliasiamiehet pyytävät kunkin kunnan lautakuntaa antamaan oman kuntansa kunnanhallitukselle selvityksen vuoden 2020 osalta siitä, mihin toimiin se on ryhtynyt selvityksessä esiintyvien asioiden kehittämiseksi. Erityisesti pyydetään pohtimaan, ovatko resurssit suositusten mukaiset ja miten ennakkovaikutusten arviointi toteutuu strategiassa ja päätöksenteossa.

Ylöjärvellä perussosiaalityön resursseja on vahvistettu v. 2020 aikana eri tehtäväalueilla ja työtä on jatkettu edelleen kuluvan vuoden aikana. Lasten ja perheiden palveluissa toteutettiin v. 2020 aikana organisaatiomuutos, jolla perhetyön palvelut sijoitettiin sosiaalityön yhteyteen, samalla vahvistettiin esimiestyötä siirtymällä tehtäväalueella kahden johtavan sosiaalityöntekijän malliin. Vuoden 2020 aikana lisättiin lastensuojelussa työskentelevien sosiaalityöntekijöiden määrää, vakanssit saatiin täytettyä ja hallitusohjelmassa mainittu tavoite enimmäisasiakasmäärän rajaamisesta 35 asiakkaaseen/sosiaalityöntekijä v. 2022 mennessä on saavutettu jo vuoden 2020 aikana. Vammaispalvelujen osalta resursointia parannetaan kuluvan vuoden aikana uuden vakanssin myötä.

Sosiaalihuollon kehittämistyötä tehdään eri tehtäväalueilla erityisesti PirSOTE-hankkeen myötä ja useat raportissa esille nostetut teemat, mm. monialaisten palvelujen järjestäminen erityistä tuke tarvitseville asiakkaille ja asiakaslähtöisemmät toimintamallit, ovat kehittämisen kohteena hanketyössä.

Omavalvontasuunnitelmien laatimisen ja tarkistamisen yhteydessä on luonteva tilaisuus kuulla työntekijöiden näkemyksiä palvelujen laadusta, palvelujärjestelmän toimivuudesta ja korjaamistarpeista sekä kerrata menettelyä havaittuja epäkohtia koskevasta ilmoitusvelvollisuudesta.

Päätöksenteon sosiaalisten vaikutusten arvioinnin systemaattinen hyödyntäminen sekä sosiaalisen raportoinnin kehittäminen siten, että sosiaalihuollon henkilöstön ja asiakkaiden ääni ohjautuu päätöksenteon tueksi, kaippaa edelleen konkreettisia toimintamuotoja. Lasten ja perheiden palvelujen Lape-hankkeen kautta jatketaan edelleen lapsivaikutusten arvioinnin mallintamista päätöksenteon tueksi.

Perusturvalautakunta

§ 40

20.04.2021

- Liite nro 2 / Tampereen seutukunnan sosiaaliasiamiehen selvitys 2020
- Oheismateriaali - Tilastot Ylöjärvi
- Lisätiedot sosiaalityön johtaja Marketta Tiihala, puh 050 561 1037, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi
- Terveys- ja sosiaali johtaja ehdottaa:
Perusturvalautakunta päättää
- 1) merkitä sosiaaliasiamiehen selvityksen vuodelta 2020 tiedoksi
 - 2) antaa yllä olevan selostuksen Ylöjärven tilanteesta edelleen kaupunginhallitukselle tiedoksi.
- Päätös Keskustelun jälkeen päätösehdotus hyväksyttiin.

Potilasasiamiehen toimintakertomus vuodelta 2020

88/06.03.00/2020

PERLTK 20.04.2021 § 41

Terveys- ja sosiaalijohtaja Anne Santalahti, johtava hoitaja Soile Ridanpää

Potilasasiamiehen tehtävien hoito muuttui vuoden 2020 aikana: tammikuun ajan potilasasiamiehen tehtäviä hoiti pitkään potilasasiamiehenä toiminut mielenterveyskeskuksen sosiaalityöntekijä Olavi Pilvinen ja 1.2.2020 alkaen potilasasiamiehenä on toiminut johtava hoitaja Soile Ridanpää. Vuonna 2021 helmikuun ja joulukuun välisenä aikana yhteydenottoja potilasasiamieheen Ylöjärvellä oli yhteensä 65. Edellisenä vuonna yhteydenottoja raportoitiin 60. Korona ei juurikaan vaikuttanut yhteydenottoihin; ainoastaan maaliskuu ja heinäkuu olivat muita kuukausia hiljaisempia. Muuten yhteydenotot sijoittuvat melko tasaisesti koko vuodelle. Noin 60 prosenttia yhteydenotoista liittyi avosairaanhoidon vastaanotto- tai päivystystoimintaan tai suun terveydenhuoltoon tai sairaalaosastojen toimintaan. Viime vuonna potilasasiamiehelle ei tullut lainkaan yhteydenottoja liittyen neuvola- ja kouluterveydenhuoltoon. Perhekeskukseen liittyen oli vain muutama yhteydenotto.

Tavallisimmat yhteydenottotavat olivat vuonna 2020 puhelinsoitto ja sähköposti. Asiakkaita varten on kahtena päivänä oma puhelintunti, mutta soittoja ja yhteydenottoja on tullut paljon myös soittoajan ulkopuolella. Useimmiten yhteydenottaja oli potilas itse yksin tai omaisensa kanssa. Valtaosa asioista ratkesi jo ensimmäisen yhteydenoton aikana. Tällaisia asioita olivat esimerkiksi OmaKanta -palveluun, hoitotahtoon, tietojen luovutuskieltoihin, tietosuojaan ja terveystietojen käsittelyyn ja säilyttämiseen liittyvät kysymykset sekä erilaisten lomakkeiden löytäminen joko viranomaisten tai Ylöjärven omilta www-sivuilta. Eniten kyselyjä tuli seuraavista lomakkeista: muistutus, terveystietojen korjaaminen tai väärän tiedon poistaminen (jonkun muun tietoja omissa tiedoissa). Lisäksi kysyttiin omahoitajan tai omalääkärin vaihtamisesta sekä potilasvakuutuskeskuksen asiakkaalle lähettämistä kirjeistä.

Suurin osa, noin 75%:a yhteydenotoista liittyi oman kunnan alueella toimiviin sote-palveluihin (oma tuotanto ja ostettu palvelu) ja loput 25%:a jakautuivat erikoissairaanhoidon eri osastojen/yksiköiden (TAYS), sairaankuljetuksen, yksityisten terveyspalvelujen ja muun kuin kotikunnan palveluihin liittyen.

Liite

nro 3 / potilasasiamiehen toimintakertomus vuodelta 2020

Perusturvalautakunta

§ 41

20.04.2021

Lisätiedot johtava hoitaja Soile Ridanpää p. 050 306 3965, terveys- ja sosiaalijohtaja Anne Santalahti, p. 040 133 4535, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Terveys- ja sosiaalijohtaja ehdottaa:
Perusturvalautakunta merkitsee tiedokseen potilasasiamiehen toimintakertomuksen vuodelta 2020.

Päätös Keskustelun jälkeen päätösehdotus hyväksyttiin.

Testamenttivarojen käytön raportointi

PERLTK 20.04.2021 § 42

Hoito- ja kuntoutumispalvelujen johtaja Sirpa Ella ja sosiaalityön johtajaMarkettaTiihala

Vanhustenhuoltoon osoitettujen perintö- ja testamenttivarojen käyttö:

Perusturvalautakunta on edellisen kerran käsitellyt perintö- ja testamenttivarojen käyttöä kokouksessaan 9.6.2020 § 44.

Ikääntyneiden palveluissa kaupunginvaltuuston 3.6.2019 § 61 hyväksymän ”Pärjätään yhdessä Ylöjärvellä” – suunnitelman ikääntyneen väestön hyvinvoinnin edistämiseksi painopisteenä on ikääntyneiden hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen, toimintakyvyn tukeminen, itsenäisen elämän tukeminen ja palvelujen määrän ja laadun kehittäminen. Vuonna 2020 hoito- ja kuntoutumispalvelujen keskeisenä kehittämis-kohteena ovat olleet kotikuntoutusmahdollisuuksien ja muiden matalan kynnyksen toimintakykyä ylläpitävien palvelujen sekä muiden geriatrinen palvelujen kehittäminen. Vanhuspalveluihin osoitettuja perintövaroja on käytetty näiden painopisteiden ja tavoitteiden mukaisesti.

Vanhustenhuoltoon on Ylöjärvelle osoitettu seuraavat perinnöt:

Kaarle Silenin perintö vanhustenhuoltoon

- 1.1.2020 **alkusaldo 11 536,51 euroa**
- käytetty VideoVisit etähoivakäyntien (kotihoivakäyntien) ja moniammatillisen yhteistyön konsultointiin asiakkaan hoidossa tarkoitetun järjestelmän hankintaan ja käyttömaksuihin yhteensä 2958,78 euroa
- Ikäihmisten neuvontapuhelin, Ikäneuvopuhelin Pirkanmaalla, palvelun hankintakustannukset yhteensä 1721,25 euroa
- asumispalveluiden ja kotihoidon henkilökunnan kinnostetiikka - toimintamallin jatkokoulutukseen (toimintatavan avulla edistetään avustettavan omien voimavarojen ylläpitämistä, toimintakykyä ja kuntoutumista) yhteensä 2100 euroa
- senioripysäkkiryhmätoiminnan hankintaan osuuskunta Taidokkailta yhteensä 1550 euroa
- ikäihmisten auraus- ja hiekoituspalvelun hankintaan osuuskunta Taidokkailta yhteensä 1658,66 euroa
- asumispalvelujen asukkaiden virkistykseen (mm. TV Tiuravuoren lyhytaikaisyksikköön) Tiuravuorella yhteensä 974,71 euroa.
- sosiaalityöntekijän palkkakustannuksia 2433,84 euroa

- 31.12.2020 **perintö on käytetty loppuun**

Tenho Tontin perintö vanhustenhuoltoon

- 1.1.2020 **alkusaldo 345 504,25 euroa**
- Ikäihmisten neuvontapuhelin, Ikäneuvopuhelin Pirkanmaalla, palvelun hankintakustannukset yhteensä 2593,66 euroa
- VideoVisit etähoivakäyntien (kotihoivossa etähoivailaitteet, tabletit kuvapuhelinyhteydellä) ja moniammatillisen yhteistyön konsultointiin asiakkaan hoidossa tarkoitetun järjestelmän hankintaan ja käyttömaksuihin yhteensä 11 579,42 euroa
- Tiuravuoren palvelukeskukseen hoitokalusteita (mm. painehaavojen ehkäisyyn tarkoitettuja korkean riskin hoitopatioja) ja välineitä sekä asukkaiden virkistykseen Tv. ym. yhteensä 10 192,80 euroa
- senioripysäkkiryhmätoiminnan hankintaan osuuskunta Taidokkailta yhteensä 1550 euroa
- ikäihmisten auraus- ja hiekoituspalvelun hankintaan osuuskunta Taidokkailta yhteensä 449,85 euroa
- ikäihmisten psykiatrisen sairaanhoitajan vastaanottohuoneen remontti terveyskeskukseen yhteensä 9549,79 euroa
- vanhustenhuollon sosiaalityöntekijän palkkakustannuksia (vuoden 2020 valtuuston talousarviopäätöksessä päätetty, että puolet palkkakustannuksista maksetaan perintörahoista) yhteensä 12 287,94 euroa
- vanhuspalvelujen sähköisen esitteen ylläpitomaksu vuodessa 347,20 euroa
- perintöihin liittyvät sähköyhtiöiden verkkomaksut yhteensä 487,49 euroa
- 31.12.2020 **käyttö yhteensä 49 038,10 euroa**
- 31.12.2020 tilanne **perintörahaa jäljellä 296 466,15 euroa**

Hilda Säynäväjärven perintö vähävaraisten vanhusten asuinolojen parantamiseen

- perintö **22 581,91 euroa**
- perintöä **ei ole käytetty**

Kaarlo Lehmusvuoren perintö Kurun alueen vanhustenhuoltoon

- 1.1.2020 **alkusaldo 434 116,30 euroa**
- **lisätilitykset** vuoden 2020 aikana omaisuuden myynnistä 215 000 euroa, 45 000 euroa ja 33 250 euroa, jonka jälkeen **perinnön saldo on 727 366,30 euroa**
- käytetty Kurun terveysaseman tilojen remontointiin ikä-

ihmisten käyttöön, Lähitoritilat, kuntosali- ja fysioterapia-tila ja apuvälineiden huoltotila, kuntosalin iltakäyttö mahdollistetaan Kurun alueen kaikille ikäihmisille (65v. täyttäneet) hankittu kulkuoville sähkölukot ja Hedsam ladattavat kulkupoletit, remontin kustannukset vuonna 2020 yhteensä 102 384,90 euroa

- hankittu kuntosalin laitteita kuten reiden loitontaja- ja lähentäjälaite, juoksumatto, yläraajojen harjoituslaite ja mattohoitopöytä kustannukset yhteensä 8506,16 euroa
- hankittu sähkökäyttöinen säädettävä tutkimuspöytä, joka soveltuu ikääntyneiden potilaiden tutkimiseen, lääkärin vastaanottohuoneeseen kustannukset 2597,80 euroa
- Lähitoritilojen kalustamiseen, tarvikkeisiin ja avajaisjärjestelyihin käytetty yhteensä 3424,18 euroa
- Kurun alueella ikäihmisiä palvelevan 0,5 psykiatrisen sairaanhoitajan ja 0,5 sosiaalityöntekijän palkkakustannuksia yhteensä 19 747,76 euroa
- perinnön omaisuuteen liittyviä sähköyhtiöiden verkkomaksuja 101,80 euroa
- 31.12.2020 **käyttö yhteensä 136 762,60 euroa**
- 31.12.2020 tilanne **perintörahaa jäljellä 590 603,73 euroa**

Vanhus- ja vammaishuoltoon on Ylöjärvellä osoitettu seuraava perintö:

Enni Suhosen perintö vanhus- ja vammaishuoltoon

- 1.1.2020 **alkusaldo 42 275,05 euroa**
- ei ole käytetty vuonna 2020 lainkaan vanhustenhuoltoon
- **Vammaispalvelut** ovat hyödyntäneet perintörahaa Nummikodin kaluste- ja välinehankintoihin (pöytä ja tuolit, tv:n seinäkiinnitys) yht. 3876,51 euroa
- Kevään poikkeusolojen päivä- ja työtoimintayksikköjen sulun aikana järjestetty korvaava toiminta asiakkaille (Hevostoiminta Ihanelma, jatkoa kaupungin kokeiluhankkeena aloitetulle toiminnalle) 4120 euroa
- 31.12.2020 **käyttö yhteensä 7995,51 euroa**
- 31.12.2020 tilanne **perintörahaa jäljellä 34 278,54 euroa.**

Lisätiedot

hoito- ja kuntoutumispalvelujen johtaja Sirpa Ellala, puh 050 232 091, sosiaalityön johtaja Marketta Tiihala, puh 050 561 1037, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Terveys- ja sosiaalijohtaja ehdottaa:

Perusturvalautakunta keskustelee perintövarojen käytöstä vuonna 2020 ja merkitsee tiedokseen perintörahojen käytön vuoden 2020 aikana sekä eri perintöjen saldotilanteen

31.12.2020.

Päätös

Keskustelun jälkeen päätösehdotus hyväksyttiin.

HaiPro- raportti potilasturvallisuudesta 2020

PERLTK 20.04.2021 § 43

Ylihoitaja Johanna Sirkka

Potilasturvallisuuden häiritsevyyttä 2020 tehtiin 505 kpl, määrä oli hienoisessa laskussa. Tämä ei kuitenkaan tarkoita vaaratapahtumien vähenemistä vaan kaikista tapahtumista ei ole ilmeisesti tehty ilmoitusta. Potilasturvallisuuden vaaratapahtumista noin 40 % liittyi lääkehoitoon, joka on ennallaan verrattuna aiempiin vuosiin. Ilmoitetuista tapahtumista 69% tapahtui potilaalle. Toiseksi eniten potilasturvallisuusilmoituksia on tehty tapaturmiin ja onnettomuuksiin liittyen, vaikka näidenkin ilmoitusten kokonaismäärä on laskussa. Potilaille/ asiakkaille tapahtuneista tapaturmista 64 % on kaatumisia, joita tapahtuu useimmiten asumisyksiköissä. Väkivaltaan liittyvien potilasturvallisuusilmoitusten määrä väheni huomattavasti. Kommunikointi ja tiedonkulku on kolmanneksi yleisin ilmoituksen syy. Näistä ilmoituksista korostuivat hoidon järjestelyihin liittyvät ilmoitukset sekä suulliseen tiedonkulkuun ja viestintään liittyvät ilmoitukset.

Ehdotus toimenpiteiksi, joilla tapahtuman toistuminen estetään, oli 70%:ssa tapahtumista keskustelu ja informointi omassa yksikössä. 17 ilmoituksesta ehdotettiin ehkäiseväksi toimenpiteeksi kehittämistoimenpidettä. Esitettyjä ja toimeenpantuja kehittämistoimenpiteitä oli mm. hoidon jatkuvuuden turvaamisen kehittäminen yksiköiden välillä, kalusteiden kiinnittämistavan uudistaminen ja aggressiivisten potilaiden tai omaisten aiheuttaman riskin pienentäminen.

2020 ei tehty yhtään vakavan vaaratapahtuman tutkintaa.

Kuva 1. Potilasturvallisuuden ilmoitukset 2020



Perusturvalautakunta

§ 43

20.04.2021

Alueellisesti haittatapahtumailmoituksista aletaan keräämään yhtenäistä dataa riskirekisteriin 2021 alkaen.

Oheismateriaali

- riskirekisteri vuoden 2020 tiedoista

Lisätiedot

ylihoitaja Johanna Sirkka, puh. 044 486 3785,
etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Terveys- ja sosiaalihoitaja ehdottaa:

Perusturvalautakunta merkitsee tiedokseen vuoden 2020 HaiPro-raportin potilasturvallisuudesta.

Päätös

Keskustelun jälkeen päätösehdotus hyväksyttiin.

Raportti asiakastytyväisyydestä 2020

399/00.01.03/2018

PERLTK 20.04.2021 § 44

Ylihoitaja Johanna Sirkka

Asiakaspalautetta perusturvaosaston yksiköihin kerättiin jatkuvalla kyselyllä Roidun asiakaspalautelaitteilla. Asiakaspalautelaitteet otettiin pois käytöstä maaliskuussa koronaepidemian vuoksi lukuunottamatta Akuuttiosastoa. Paperisia palautteita ei kerätty.

Palautteita saatiin kaikkiaan 1337 vastaajalta (1516 palautetta 2019). Kysymykseen ”Kuinka todennäköisesti suosittelet saamaasi palvelua ystävällesi tai tuttavillesi, mikäli hän sellaista tarvitsisi” saatiin NPS-arvoksi 67, joka kuvaa palvelujen olevan todella hyvällä tasolla. Keskiarvo tämän kysymyksen vastauksiin oli 8,79 asteikolla 0-10.

Kysymykseen ”Mikä palvelussa oli hyvää?” eniten vastauksia sai asiakkaiden kohtelu ja henkilökunnan asiantuntemus. Palvelussa toivottiin parannettavan asiakkaan mielipiteen huomioimista.

Terveyskeskuksen avopalveluissa toteutettiin THL:n asiakastytyväisyyskysely 26.10-13.11.2020. Kyselylomakkeita jaettiin lähes 1000 kpl. Terveysasemien asiakaspalautteiden vastauksia ei ole vielä käytettävissä. Tuloksia hyödynnetään myös valtakunnallisessa Tulevaisuuden sosiaali- ja terveyskeskus -ohjelman arvioinnissa.

Hoitotyön opiskelijoilta kerättiin systemaattisesti palautetta harjoittelujakson jälkeen. Vastauksia saatiin 42 kpl. Koronaepidemiasta johtuen harjoittelujaksoja oli hieman aiempaa vähemmän, mutta harjoittelujaksoja pyrittiin kuitenkin mahdollistamaan lähes normaalisti. Avoimissa palautteissa annetut arviot olivat kiittäviä. Opiskelijat kokivat työyhteisöt toimiviksi ja kokivat olleensa tervetulleita yksiköihin harjoittelujaksolle (keskiarvo 3,9 asteikolla 1-4). Kysymyksen ”Millaisen arvosanan (asteikolla 4-10) annat yksikölle oppimisympäristönä” vastausten keskiarvo oli 9,2 (42 palautetta).

Nuorten lääkärin yhdistys NLY:n ja Suomen lääkäriiton vuoden 2020 koulutuskyselyssä Ylöjärven terveyskeskus sai täydet 5 tähteä erikoistuvien lääkärin suosituslistalla työpaikkana.

Lisätiedot

ylihoitaja Johanna Sirkka, p. 044 486 3785, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Terveys- ja sosiaalijohtaja ehdottaa:

Perusturvalautakunta

§ 44

20.04.2021

Perusturvalautakunta merkitsee tiedokseen vuoden 2020 asiakastytyväisyysraportin.

Päätös

Keskustelun jälkeen päätösehdotus hyväksyttiin.

Henkilöstön saatavuus ja sairauspoissaolot sekä koronapandemian vaikutukset henkilöstöön 2020

PERLTK 20.04.2021 § 45

Ylihoitaja Johanna Sirkka

Osaavista sote-alan ammattilaisista käydään kovaa kilpailua työmarkkinoilla. Vuonna 2020 voimistui entisestään pula hoitohenkilökunnasta, mikä näkyi erityisesti ikäihmisten palveluissa. Koronaepidemia vaikutti henkilöstön liikkuvuuteen työnantajien välillä lähes koko vuoden. Perusturvaosaston vakituisiin toimiin/ virkoihin on ollut kohtuullisesti hakijoita, erityisesti Perhekeskuksen palveluihin on saatu runsaasti potentiaalisia hakijoita. Henkilökunnan saatavuus kotihoitoon oli vaikeaa. Tämä koski sekä sijaisuuksia että vakituisia toimia. Kesän vuosilomasijaisuuksiin ei saatu riittävästi sijaisia, joten kotihoidossa palveluiden turvaamiseksi käytettiin vuokratyövoimaa. Aiemmin haastetta on ollut lastensuojelun sosiaalityöntekijöiden vakanssien täyttämässä, mutta 2020 kaikki vakanssit saatiin täytettyä. Pitkäjänteinen kehitystyö on tuottanut tulosta.

Perusturvaosastolla lyhyiden sairaslomien määrä lisääntyi hieman edelliseen vuoteen verrattuna (7333 päivästä v. 2019 8057 päivään v.2020). Yksi syy lyhyiden sairaslomien lisääntymiseen on koronaepidemiasta johtuvat tarkentuneet ohjeet jäädä pois työstä pienistäkin hengitystieoireista. Erityisesti keväällä koronatestauksen viiveet olivat useita päiviä ja aiheuttivat tätä kautta useamman päivän poissaoloja. Sairaspoissaolomääriä seurattiin viikkotasolla koko vuoden ajan.

Kaikkiaan sairauspoissaolojen määrä pysyi lähes ennallaan, jopa pientä laskua on havaittavissa. Sairaspoissaolopäiviä perusturvaosastolla oli kaikkiaan 11088 kalenteripäivää. Pitkien sairauspoissaolojen vähentämiseen kiinnitettiin erityistä huomiota v. 2020. Tavoitteena oli, että kaikista työntekijöistä, joilla on sairaslomapäiviä yli 30 päivää viimeisen kahden vuoden aikana, tehtiin työkykyarviopyyntö työterveyshuoltoon. Syitä runsaasiin sairauspoissaolomääriin ovat seuraavat tekijät;

- Ikääntyvät työntekijät ja fyysisesti raskas työ
- Koettu työilmapiiri
- Yhteiskunnalliset tekijät: sosiaali- ja terveysalalla paineita muuallakin, heijastuu jaksamiseen (fyysinen ja psyykinen)

Koronapandemia vaikutti henkilöstön sijoittumiseen yksiköissä erityisesti keväällä 2020. Perusturvaosastolle siirtyi

henkilöstöä muilta osastoilta kaikkiaan 38 henkilöä koronapandemian vuoksi. Muilta osastoilta siirtyi ensisijaisesti ne henkilöt, joilla oli terveydenhuollon tai sosiaalialan koulutus. Muilta osastoilta tulleet henkilöt sijoituivat asumispalveluihin (ikäihmiset, kehitysvammahuolto), kotihoitoon, geriatrician poliklinikalle kotikuntoutukseen ja ikäihmisten kartoitustyöhön. Perusturvaosaston sisällä yksiköstä toiseen siirtyi noin 25 henkilöä. Pääsääntöisesti sisäiset siirrot koskivat terveydenhoitajia, suuhygienistejä ja kehitysvammaisten työtoiminnan ohjaajia ja lähihoitajia. Työjärjestelyjä tehtiin yksiköiden sisällä lähes jokaisessa yksikössä.

Henkilöstö on käyttänyt suojavarusteita pandemian alusta alkaen niiden saatavuuden mukaan. Suojavarusteiden käyttö on edellyttänyt perehdytystä ja uuden oppimista. Epätietoisuus pandemian luonteesta on aiheuttanut epävarmuuden kokemuksia ja kuormitusta, mutta toisaalta myös lisännyt yhteenkuuluvaisuuden tunnetta. Työterveyshuolto on tarjonnut keskustelutukea tarvittaessa.

Etätösuositusta noudatettiin siltä osin kuin se oli toiminnan puolesta mahdollista. Kokoukset muutettiin teams-palaveriksi. Ylityötä tehtiin jonkin verran, mutta valmiuslain antamia poikkeuksellisia keinoja ei jouduttu käyttämään kertakaan.

Lisätiedot

ylihoitaja Johanna Sirkka, p. 044 486 3785, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Terveys- ja sosiaalijohtaja ehdottaa:

Perusturvalautakunta merkitsee tiedokseen selvityksen vuoden 2020 sairauspoissaoloista sekä henkilöstön saatavuudesta ja koronan vaikutuksista siihen.

Päätös

Keskustelun jälkeen päätösehdotus hyväksyttiin.

Vammaispalvelujen apuvälineet Apuvälinekeskukseen

PERLTK 20.04.2021 § 46

Sosiaalityön johtaja Marketta Tiihala

Maakunnallinen apuvälinekeskus aloitti toimintansa Tays:n apuvälineyksikön ja kuntien apuvälinepalveluiden toiminnan yhdistyessä vuoden 2019 alusta. Maakunnallinen apuvälinepalvelu tuotetaan yhteisellä rahoitus pohjalla (erityisvelvoitemaksu).

Maakunnallisen apuvälinekeskuksen perustamisvaiheessa kuntien lausuntopyynnöissä (v. 2018) esitettiin, että keskuksen toiminta laajenee asteittain. Toisessa vaiheessa, vuoden 2021 aikana apuvälinepalveluun on sovittu otettavaksi omaksi hankittavat apuvälineet (esim. proteesit, ortopediset jalkineet, peruukit).

Kolmannen vaiheen toteuttamiseksi, vammaispalvelujen apuvälineiden siirtämiseksi apuvälineyksikköön, on perustettu projektiryhmä, joka on aloittanut työnsä v. 2021. Projektiryhmässä kehyskuntia edustaa Pirkkala. Projektiryhmän tavoitteena on rakentaa toimintamalli ohjausryhmälle vammaispalvelun apuvälineiden siirtämisestä Maakunnalliseen apuvälinekeskukseen. Kolmannen vaiheen on määrä toteutua 1.1.2022 alkaen.

Liittämällä vammaispalvelulain mukaiset apuvälineet osaksi Maakunnallista apuvälinekeskusta tavoitteena on yhtenäistää maakunnan alueella apuvälineisiin liittyvät toimintakäytännöt. Asiakas saa tarvitsemansa välineet yhden luukun periaatteella, sekä sosiaali- että terveydenhuollon välineet samasta keskukselta. Keskuksen kautta tapahtuva välineiden kilpailutus, hankinta ja huolto vähentää kunnissa tehtävää päällekkäistä työtä. Kustannusten seuranta helpottuu, samoin välineiden kierrätys ja apuvälineitä koskeva tietotaito keskittyy ja vahvistuu.

Suunnitelman mukaan vammaispalveluiden osalta keskuksen siirrettäviä apuvälineitä ovat:

- asuntoon kuuluvat välineet ja laitteet (esim. nostolaitteet, hälytinlaitteet, ovenavausjärjestelmät)
- auton apuvälineet (esim. erilaiset hallintalaitteet, istuinratkaisut)
- asunnon muutostyöt (kunnan omaisuudeksi jäävät muutostyöt, esim. rampit, valaistukset), toteutuu mahdollisesti myöhemmässä vaiheessa.

Suunnittelu työ jatkuu v. 2021 kevään ja kesän aikana siten, että päätökset toiminnan siirtämisen käytännöistä, kustan-

Perusturvalautakunta

§ 46

20.04.2021

nuksista ja yhteisistä kriteereistä voidaan tehdä kuntien lautakunnissa syys-lokakuussa 2021.

Lisätiedot

sosiaalityön johtaja Marketta Tiihala, puh 050 561 1037,
etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Terveys- ja sosiaalijohtaja ehdottaa:

Perusturvalautakunta päättää osallistua Maakunnallisen apuvälinekeskuksen laajentamista koskevaan suunnitteluun vammaispalvelujen osalta ja päättää keskuksen toimintaan osallistumisesta projektiryhmän esityksen perusteella syksyn 2021 aikana.

Päätös

Keskustelun jälkeen päätösehdotus hyväksyttiin.

Perusturvalautakunta

§ 47

20.04.2021

Neuvostojen terveiset

PERLTK 20.04.2021 § 47

Terveys- ja sosiaalijohtaja Anne Santalahti

Kuullaan neuvostoissa olevien perusturvalautakunnan jäsenten terveiset neuvostojen eli vanhus- vammais- ja mielenterveysneuvoston kokouksista.

- vammaisneuvosto 23.3.2021
- vanhusneuvosto 25.3.2021
- mielenterveysneuvosto 23.3.2021

Terveys- ja sosiaalijohtaja ehdottaa:

Perusturvalautakunta merkitsee tiedokseen terveiset neuvostoista.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi annettavat asiat

PERLTK 20.04.2021 § 48

Liite nro 4 / Kuntien Hankintapalvelut KuHa Oy hankintapäätös
hyvinvointialojen vuokratyövoiman kilpailutuksesta

Lisätiedot hoito- ja kuntoutumispalvelujen johtaja Sirpa Ellala, puh 050
232 091, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Terveys- ja sosiaali johtaja ehdottaa:

Perusturvalautakunta merkitsee luettelossa mainitut asiat
tiedoksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Viranhaltijoiden päätösluettelot

PERLTK 20.04.2021 § 49 Kuntalain 51 §:n sekä hallintosäännön 32 §:n ja 33 §:n mukaan sekä perusturvalautakunnan päätöksen mukaan (kuntalain mukaisen otto-oikeuden käyttäminen ja rajoittaminen) perusturvalautakunnalle on toimitettu viranhaltijapäätösluettelot:

**Terveys- ja sosiaalijohtajan päätökset
Henkilöstöpäätös**

| | § | Asia |
|------------|----|--|
| 02.03.2021 | 29 | Sosiaaliohjaajan viran täyttäminen |
| 09.03.2021 | 30 | Kehitysvammahuollon ohjaajan toimen täyttäminen |
| 15.03.2021 | 31 | Vapaa päätösnumero |
| 15.03.2021 | 32 | Lähihoitajan toimen täyttäminen terveyskeskuksessa |
| 11.03.2021 | 33 | Lähihoitajan toimen täyttäminen kotihoidossa |
| 15.03.2021 | 34 | Sosiaalityöntekijän viran täyttäminen perhe- ja mielenterveyspalveluissa |
| 15.03.2021 | 35 | Fysioterapeutin toimen täyttäminen geriatrian poliklinikalla |
| 17.03.2021 | 36 | Toimintaterapeutin toimen täyttäminen perhe- ja mielenterveyspalveluissa |
| 19.03.2021 | 37 | Kotiutuskoordinaattorin toimen täyttäminen |
| 12.04.2021 | 38 | Lähihoitajan toimien (3) täyttäminen kotihoidossa |
| 08.04.2021 | 39 | Lähihoitajan toimen täyttäminen kehitysvammahuollossa |
| 08.04.2021 | 40 | Lähihoitajan toimen täyttäminen kehitysvammahuollossa |
| 09.04.2021 | 41 | Terveyskeskushammaslääkärin toimien(2kpl) täyttäminen |
| 12.04.2021 | 42 | Lähihoitajan toimen täyttäminen ikäihmisten asumispalveluissa |

Yleinen päätös

| | § | Asia |
|------------|---|---|
| 09.03.2021 | 7 | Esitys hoitohenkilöstön rekrytoinnin kehittämisprojektista |
| 17.03.2021 | 8 | Tutkimuslupa / Odotusaikatietojen tarve ja tiedonhallinta - case Suomen terveyskeskusten suun terveydenhuolto |
| 12.04.2021 | 9 | Tutkimuslupa / Asiakkaiden kokema osallisuus kuntouttavassa työtoiminnassa |

Hankintapäätös

| | § | Asia |
|------------|---|--|
| 15.03.2021 | 6 | Radiologipalveluiden hankinta ajalle 1.6.2021-31.12.2021 |
| 26.03.2021 | 7 | Kantaan liittymistä varten hankittava projekti ja ohjelmistopäivitys |
| 29.03.2021 | 8 | Suun terveydenhuollon palveluiden hankinta, huhtikuu 2021 |

Lisätiedot

osastosihteeri Maritta Martikainen, puh 040 1331445,
etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Terveys- ja sosiaalijohtaja ehdottaa:

Perusturvalautakunta päättää

- 1) merkitä päätösluettelon tiedoksi ja
- 2) ettei luettelosta ilmeneviä päätöksiä oteta perusturvalautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.
