

Perusturvalautakunta

25.05.2021

AIKA 17:00 - 18:50

PAIKKA Kaupungintalo valtuustosali, Kuruntie 14

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
50	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
51	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
52	Esitys lastensuojelun, päihde-, perhe- ja mielenterveyspalveluiden yhteisen intensiivisen perhehoidon yksikön perustamisesta	6
53	Neljännesvuosikatsaus 1/2021	11
54	Muutostalousarvio	13
55	Asiakasmaksulain osittaisuudistus ja maksuperusteiden muuttaminen 1.7.2021 alkaen	15
56	Pitkäaikaisen tavallisen palveluasumisen, tehostetun palveluasumisen, perhehoidon ja laitoshoidon asiakasmaksujen määräytymisen perusteet 1.7.2021 alkaen	20
57	Jatkuvan ja säännöllisen kotihoidon maksujen määräytyminen 1.7.2021 alkaen	23
58	Erytishuoltona järjestettävän pitkäaikaisen perhehoidon ylläpitomaksu 1.10.2021 alkaen	25
59	Valtuustoaloite liikkuvista hammashoitopalveluista Ylöjärvelle	27
60	Neuvostojen terveiset	30
61	Tiedoksi annettavat asiat	31
62	Viranhaltijoiden päätösluettelot	32
63	Hallintosäännön päivitys	33

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Järvinen Kaija	17:00 - 18:50	perusturvalautakunnan pj.	
	Salakari Riikka	17:00 - 18:50	perusturvalautakunnan vpj.	
	Alanen Nina	17:00 - 18:50	jäsen	
	Heino Juhani	17:00 - 18:50	jäsen	
	Immonen Niina	17:00 - 18:50	jäsen	
	Jussila Jukka	17:00 - 18:50	jäsen	
	Koivunen Sari	17:00 - 18:50	jäsen	Teams
	Kvick Kai	17:00 - 18:50	jäsen	
	Mustakallio-Sorvari Minna	17:00 - 18:50	jäsen	
	Niemi Jari	17:00 - 18:50	jäsen	
Niininen Petri	17:00 - 18:50	jäsen		
MUU	Sarvijärvi Minna	17:00 - 18:50	kaupunginhallituksen edustaja	
	Lehtonen Lassi	17:00 - 18:50	nuorisoedustaja	
	Santalahti Anne	17:00 - 18:50	terveys- ja sosiaalijohtaja, esittelijä	
	Ellala Sirpa	17:00 - 18:50	hoito- ja kuntoutumispalvelujen johtaja	
	Jokinen Mauri	17:00 - 18:50	johtava ylilääkäri	
	Pasanen-Aro Paula	17:00 - 18:50	ehkäisevät ja korjaavat hyvinvointipalvelut johtaja	
	Piri Susanna	17:00 - 18:50	talouspäällikkö	
	Tiihala Marketta	17:00 - 18:50	sosiaalityön johtaja	
Martikainen Maritta	17:00 - 18:50	pöytäkirjanpitäjä		

ALLEKIRJOITUKSET

Kaija Järvinen
puheenjohtaja

Maritta Martikainen
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

50 - 63

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Ylöjärvi 25.5.2021

Nina Alanen

Juhani Heino

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Tarkastettu pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville kaupungin yleisessä tietoverkossa (www.ylojarvi.fi) 27.5.2021

Todistaa

osastosihteeri

Maritta Martikainen

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

PERLTK 25.05.2021 § 50

Perusturvalautakunnan kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden edellytyksenä on, että kokouskutsu on perusturvalautakunnan päättämällä tavalla toimitettu perusturvalautakunnan jäsenille ja, että saapuvilla on enemmän kuin puolet perusturvalautakunnan jäsenistä. Päätösvaltaisuuden edellytyksenä on, että kokouksessa on vähintään kuusi jäsentä.

Perusturvalautakunnan puheenjohtaja Kaija Järvinen avasi kokouksen ja totesi kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Perusturvalautakunta

§ 51

25.05.2021

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

PERLTK 25.05.2021 § 51

Perusturvalautakunta valitsee Nina Alasen ja Juhani Heinon sekä heidän varalleen Niina Immosen tarkastamaan kokouksesta laadittavan pöytäkirjan.

Päätös

Hyväksyttiin.

Esitys lastensuojelun, päihde-, perhe- ja mielenterveyspalveluiden yhteisen intensiivisen perhehoidon yksikön perustamisesta

PERLTK 25.05.2021 § 52

Ehkäisevien ja korjaavien hyvinvointipalvelujen johtaja Paula Pasanen-Aro ja sosiaalityön johtaja Mar-
keta Tiihala

Perustelut tarpeelle

1. Lastensuojelulain muutosehdotuksessa esitetään säädettäväksi tehostetusta avohuollon tukitoimesta, joka tarkoittaa intensiivistä ja moniammatillista lapsen kotioloissa annettavaa kuntouttavaa tukea yhdessä hänen vanhempansa tai muun läheisen kanssa. Tavoitteena on ehkäistä lapsen sijoituksen tarvetta. Sosiaalihuoltolaki velvoittaa moniammatilliseen yhteistyöhön ja entistä tiiviimpään yhteistyöhön muiden viranomais-
ten kanssa. Uusi monialainen intensiivisen perhe-
hoidon yksikkö vastaa näihin velvoitteisiin.
2. PirSOTE-hankkeessa yhtenä tavoitteena on vahvistaa erityispalveluiden ja peruspalveluiden välistä kaksisuuntaista integraatiota varmistamalla toimivat erityispalveluiden konsultaatio- ja jal-
kautuvan työn toimintamallit.
3. Lastensuojelun monialainen kehittäminen on osa sosiaali- ja terveysministeriön alaista lapsi- ja perhepalveluiden muutosohjelmaa, jossa erityise-
nä painopisteenä on lastensuojelun asiakkaana olevien lasten ja nuorten oikeus laadukkaaseen koulutukseen sekä yksilölliseen tukeen ja hoi-
toon varmistamalla systemaattinen yhteistoiminta lastensuojelun ja opetustoimen sekä mielenter-
veys- ja päihdepalvelujen kesken.
4. Nykyisellään jonotus sekä aikuisten että lasten mielenterveyshäiriöiden hoitoon on lastensuoje-
lun piirissä olevien lasten ja perheiden näkökul-
masta liian pitkä. Tavoitteena on aloittaa hoito jo silloin, kun ongelmat eivät ole liiaksi komplisoitu-
neet, ja vanhempien
hoitoon ohjaaminen onnistuu nopeasti, jolloin
voidaan estää joutuminen korjaaviin lastensuoje-
lu toimenpiteisiin.
5. Kun hoito on alkanut, nykyisillä resursseilla hoito on myös liian harvajaksoista (käynnit 1-2 ker-

taa/kuukaudessa on riittämätöntä)

6. Lasten psykososiaalisen tilanne tulisi selvittää nopeasti hoito- ja kuntoutustarpeen arvioimiseksi ja jatkohoitoon ohjaamiseksi, mikäli sijaishuollon toimenpiteitä tarvitaan. Tällöin pystyttäisiin myös arvioimaan, minkälainen sijaishuoltopaikka alueellisine hoitomahdollisuuksineen voisi hyödyttää lasta/nuorta parhaiten, mikäli sitä tarvitaan.
7. Perheiden ongelmat ovat koko ajan monimutkaistuneet ja ongelmat ovat usein monisukupolvisia. Vanhempien päihteiden käyttö on aiempaa huume- tai sekakäyttöpainotteisempaa, mikä on vaikeampaa havaita. Päihdeongelma voi olla myös ainoastaan lapsella.

Esityksen taustalla olevat Ylöjärven laajan hyvinvointikertomuksen tavoitteet :

1. Hyvinvointia tukeva elinympäristö – laadukkaiden ja monikanavaisten palveluiden järjestäminen
2. Toisista välittäminen ja yhdessä tekeminen - perheiden tukeminen
3. Hyvinvointia rakentavien valintojen tukeminen – päihde- ja mielenterveystoimen yhteistyön toteuttamista lastensuojelun kanssa on tutkittu esim. pro gradu työssä: Lastensuojelun avohuollon sosiaalityön ja psykiatrian poliklinikan yhteistyö ja vanhemmuuden tukeminen- Laura Lintu 2018 Pro Gradu, sosiaalityö Helsingin yliopisto).

Päihde- ja mielenterveystoimen yhteistyön toteuttamista lastensuojelun kanssa on tutkittu esim. pro gradu työssä: Lastensuojelun avohuollon sosiaalityön ja psykiatrian poliklinikan yhteistyö ja vanhemmuuden tukeminen- Laura Lintu 2018 Pro Gradu, sosiaalityö Helsingin yliopisto).

Tutkimuksessa arvioidaan, että "nykyisen kaltaisella moniammatillisella yhteistyöllä pystytään todennäköisimmin auttamaan asiakkaita, joiden ongelmat ovat suhteellisen lyhytkestoisia tai selkeitä. Tämän lisäksi asiakkaan on suhtauduttava avun vastaanottamiseen myönteisesti. Lisäksi asiakkaalla on oltava riittävä toimintakyky. Sen sijaan vaativien ongelmatilanteiden tunnistaminen ja tuloksellinen työs-kentely edellyttäisivät entistä tiiviimpää moniammatillista yhteistyötä.

Lastensuojelu ylipäättään kohdistuu kompleksisiin sosiaali-siin ongelmiin, joissa on yhteen kietoutuneina paitsi asiak-kaisiin niin myös muuhun kontekstiin liittyviä tekijöitä.

Projektimainen toiminta soveltuu asiakasryhmille, joiden tarvitsemaa hoitoa ei voida määritellä ennakolta ja joilla on useita sairauksia. Potilas ei tällöin istu olemassa oleviin hoitoprosesseihin. Toiminnan keskeisiä tausta-ajatuksia ovat suunnitelmallisuus, muutosten hallinta ja tehokas tiedonkul-

ku eri osapuolten kesken. (Lillrank ym. 2004, 99–101, ks. myös Head & Alford 2015, 731.) Lastensuojelun avohuollon ja aikuispsykiatrian kontekstissa tämänkaltainen työskentely vaatisi toteutuakseen nykyistä tiiviimpää yhteistyötä. Verkostotapaamisten tulisi olla säännöllisiä, jotta asioiden kehittymistä olisi mahdollista arvioida, ja jotta muutostyö olisi mahdollista. Todennäköisesti tulisi myös kehittää jokin aivan uusi ja joustava yhteistyömuoto edellä kuvatun kaltaisissa tilanteissa olevien asiakkaiden auttamiseksi. Intensiivisemmän yhteistyön lisäksi lastensuojelun avohuollon ja psykiatrian poliklinikan yhteistyötä voitaisiin kehittää esimerkiksi laatimalla edes osittain yhteisiä asiakas- tai hoitosuunnitelmia tai suunnitelmia, joihin on soveltuvin osin sisällytetty toisessa organisaatiossa sovittuja tavoitteita tai toimintatapoja. Samoin kotikuntoutuksen ja lastensuojelun perhetyön työparityötä lienee mahdollista kokeilla saman toimialan sisällä työskenneltäessä."

Nykytilanne

Tutkimustulosten mukaan sijoitetuista alaikäisistä yli 50 %:lla on mielenterveyden ongelmia, joiden hoito on sattumanvaraista ja osa on diagnosoimatta. On esitetty näkemyksiä, että osaa sijaishuollossa olevista lapsista tulisi hoitaa psykiatrisissa hoitoyksiköissä eikä sijaishuoltoyksiköissä, koska lasten oireet ovat niin vakavia, että riittävää osamista ei ole lastensuojelulaitoksissa.

Osa lastensuojeluperheiden vanhemmista voi psyykkisesti huonosti ja arjen toimintakyky ja kyky huolehtia lapsista on vahvasti alentunut. Tavoitteena on saada heidät hoidon piiriin, jolloin toimintakyvyn kohentuessa kyky lasten hoitamiseen ja arjen hallintaan lisääntyy ja sijaishuollon korjaavilta toimilta voidaan välttyä.

Suunnitelmaesitys

Ylöjärvellä lastensuojelussa on käytössä systeeminen toimintamalli, ja työryhmässä toimii perheterapeutti. Kun vanhemmalla on päihdeongelma ja/tai mielenterveyden ongelmia, on noussut esiin tarvetta saada nopeammin arvio perheen vanhempien psyykkisestä tilanteesta. Jotta lastensuojelu saisi nopeammin tukea päätöksen teolle, esitetään uutta työryhmää lastensuojelun ja mielenterveystyön yhdyspintaan. Tavoitteena on saada nopeasti arvio hoidon tarpeesta, kuntoutuksen mahdollisuuksista ja vanhempien sitoutumisesta tarjottuun hoitoon. Työtavan tulisi olla jalkautuva tarpeen mukaan ja sisältää kotiin tehtävää työtä koko perheen tukemiseksi. Kotiin tehtävä työparityöskentely lastensuojelun perheohjaajan kanssa on myös hyödyllistä tietojen jakamisen kannalta. Työ olisi projektiluonteista ja akuutteihinkin hankaliin lastensuojelullisiin perhetilanteisiin painottuvaa.

Työryhmä: Psykiatri (miehellään päihdepsykiatriaan erikoistunut), 100 % tai osa-aikainen vähintään 60% työajalla (110000 € /v)

Lasten tai nuorisopsykiatri 100% (110000 € /v.)

2 psykiatrista sairaanhoitajaa, joista toisella erikoistumista lasten mielenterveys- ja neuropsykiatristen häiriöiden hoitoon /perheterapiaan (80.000€ / v)

1 lasten toimintaterapeutti (40.000 € /v)

1 psykologi (50.000 € /v)

Yhteensä 390.000 € / v.

Sosiaalityö lastensuojelusta.

Tiimin työpanoksesta osa sijoitetaan mielenterveystoimiston, nuorisotiimin ja perheneuvolan yhdyspintatoimintaan, jolloin osa on normaalia kiireetöntä työtä, mutta tiimi on vapautettavissa nopeampaan lastensuojelutyötä tukevaan tai kotiin tehtävään työhön. Tällä hetkellä myös normaalitoiminoissa on vajetta ja esimerkiksi nuorisotiimin psykiatrilla on 300-400 nuorta ml. NAVI hoidettavanaan, ja yhden lastenpsykiatrin työpanos akuutteihin lastensuojelukriiseihin ja yhdyspintatyöhön osoitettuna helpottaisi työkuormaa myös huomattavasti. Uudella toimintamallilla edesautetaan myös eri mielenterveystiimien työhyvinvointia ja psykiatrien hyvän rekrytointitilanteen ylläpitämistä Ylöjärvellä.

Aikuispsykiatri, psykologi ja 1 sairaanhoitaja arvioivat vanhempien tilannetta ja vastaisivat akuuttivaiheen tiiviimmästä hoidosta. Lasten/nuorisopsykiatri, 1 sairaanhoitaja ja lasten toimintaterapeutti arvioivat lasten/nuorten tilanteen ja vastaavat hoitosuunnitelman teosta, mikäli alaikäisellä todetaan mielenterveyden häiriö. Lastensuojelun sosiaalityöntekijän ja perustettavan tiimin yhteistyö pohjautuu systeemiseen toimintamalliin, missä tiedonvaihto on joustavaa ja esteetöntä kulloinkin kyseessä olevan perheen osalta.

Jos toiminta alkaisi 1.8.2021, kustannukset muutostalousarvioon ovat 162.500 € v. 2021. Tämän lisäksi yksikölle tarvitaan toimintatiloiksi esimerkiksi 5-6 huoneen huoneisto tai omakotitalo, mikä aiheuttaa vuokratilakustannuksia. Toiminnan vakinaistamisen jälkeen v. 2022 työvoimakustannukset ovat n. 390.000 €. Kustannukset siirtyisivät jatkossa perustettavalle hyvinvointialueelle.

Liite

nro 1 / suunnitelman pohjaksi ja arvioimisen tueksi EVA-arviointi 3 eri vaihtoehdon osalta.

Lisätiedot

ehkäisevien ja korjaavien hyvinvointipalvelujen johtaja Paula Pasanen-Aro, p.050 28567 , etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

sosiaalityön johtaja Marketta Tiihala, puh 050 561 1037,
etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Terveys- ja sosiaali johtaja ehdottaa:

Perusturvalautakunta päättää hyväksyä

- 1) lastensuojelun, päihde-, perhe- ja mielenterveyspalveluiden yhteisen intensiivisen perhehoidon yksikön toimintamallin kokeilun 1.8.2021 alkaen,
- 2) että vuodelta 2021 tulevat kustannukset (enintään 162 000€) esitetään perusturvan toisen muutostalousarvion yhteydessä,
- 3) että vuoden 2022 talousarvion yhteydessä esitetään varattavaksi vuotta 2022 koskevat intensiivisen perhehoidon yksikön toimintamenot, jotka täsmennetään talousarvioprosessin yhteydessä.

Päätös

Keskustelun jälkeen päätösehdotus hyväksyttiin.

Neljännesvuosikatsaus 1/2021

194/02.02.00/2020

PERLTK 25.05.2021 § 53

Talouspäällikkö Susanna Piri

Ylöjärven PSHP:ltä hankittavassa erikoissairaanhoidossa on alkuvuoden aikana toteutunut määräraha-varausta suurempi käyttö. Korona-pandemia aiheuttaa kuormitusta kaikilla vastuualueilla sekä lisää palvelujen kysyntää mm. perheiden palveluissa, mielenterveyspalveluissa ja lastensuojelussa. Se aiheuttaa toimintatapamuutoksia ja henkilöstön kuormittumista. Koronarokotusten toteutus on kaupungin vastuulla. Koronan aiheuttamat talousvaikutukset vastuualueilla arvioidaan vuositasolla olevan yhteensä n. 2.600.000 €. Valtion lupaamat toteutuneiden koronakulujen korvaukset tulevat haettaviksi tämän hetkisen tiedon mukaan kahdessa erässä tammi-elokuu, joka maksettaisiin vuoden 2021 puolella ja elo-joulukuu, jonka maksu menisi alkuvuoteen 2022.

Aluepegasoksen käyttöönotto tapahtui 22.3.2021 ja siihen liittyviä ja edelleen jatkuvia toiminnan hidastumisia on ollut useilla vastuualueilla (esim. puhelinruuhkat, vastaanottojen jonoutuminen ja reseptiongelmat). Lisäksi perusturvalla on tilaongelmia johtuen mm. kuntalaisten palvelutarpeen kasvun aiheuttamasta tilapäisen lisähenkilöstön palkkaamisesta, sote-keskus toimintamallin tuomista muutostarpeista ja epäkäytännöllisistä nykytiloista. Myös hoitohenkilöstön saatavuusongelmat ovat edelleen jatkuneet ja osin jopa vaikeutuneet. Lisäksi sosiaalityön palveluissa lastensuojelussa ja vammaispalveluissa on ilmennyt kuntalaisilla lisääntyntä palvelutarvetta.

Perusturvan kone- ja kalustoinvestointeja ei ole vielä toteutettu.

Neljännesvuosikatsauksen perusteella tehtävää ennustetta on tarkasteltu yhdessä kaupungin talousjohtajan kanssa ja päädytty erikoissairaanhoidon osalta tällä hetkellä n. 3 M€ ylitysarvioon varaukseen nähden.

	Tilinpäätös 2020	Talousarvio 2021	Toteutuma 1-3 / 2021	Tot-% 2021	Ennuste 2021	Ero talousarvio- ennuste
TOIMINTATUOTOT	9 598 178	10 375 195	1 935 542	19 %	10 144 200	-230 995
TOIMINTAKULUT	-103 061 525	-102 374 997	-25 892 666	25 %	-109 373 228	6 998 231
TOIMINTAKATE	-93 463 347	-91 999 802	-23 957 124	26 %	-99 229 028	7 229 226

Liitteissä on vastuualueittain tiedot vastuualueiden toimin-

Perusturvalautakunta

§ 53

25.05.2021

nasta ja tilinpäätösennusteesta.

Liitteet

nro 2/ Neljännesvuosikatsaus vastuualueittain 1/2021
nro 3/ Kvartaaliraportit vastuualueittain 1/2021

Lisätiedot

talouspäällikkö Susanna Piri, p. 040 539 1130, etuni-
mi.sukunimi@ylojarvi.fi

Terveys- ja sosiaalijohtaja ehdottaa:

Perusturvalautakunta merkitsee tiedokseen neljännesvuosi-
katsauksen ja TP2021 ennusteen.

Päätös

Keskustelun jälkeen päätösehdotus hyväksyttiin.

Muutostalousarvio

194/02.02.00/2020

PERLTK 25.05.2021 § 54

Talouspäällikkö Susanna Piri

Perusturvaosaston talouden seurannassa on ilmennyt seuraavaa:

Hallinto ja erikoissairaanhoido

Pirkanmaan sairaanhoitopiirin erikoissairaanhoidon ennakoidaan ylittyvän tällä hetkellä n. 3.000.000€. Aluepegasokseen siirtyminen on hidastanut palvelutuotantoa eri vastuualueilla niin paljon, että loppuvuodelle olisi palkettava kaksi lääkäriä ja kaksi sairaanhoitajaa lisää, jotta pysytään eri vastuualueilla hoitotakuussa ja selvittää PirSOTE-hankkeeseen liittyvästä kehittämistyöstä. Tästä johtuva lisämääräraharave on 120.000€. Lisäksi röntgenlaitteiden myynnistä leasing-yhtiölle ei tule käyttötalouteen 200.000€ tuloa.

Sosiaalityön palvelut

Omaishoidon tuen lisätarpeen, vammaispalvelujen ja lastensuojelun lisääntyneiden kustannusten vuoksi lisämääräraharave vastuualueella on 400.000€.

Terveyskeskuspalvelut

Koronan aiheuttamiin sosiaali- ja terveyspalvelujen ostoihin/ laboratorioskuluihin (sisältää korona-testikulut) tarvitaan 1.500.000€, koronan aiheuttamiin henkilöstökuluihin 130.000€ ja lääkärinopimuksen maksamattomiin hekoihin 150.000€. Lisäksi röntgenlaitteiden leasingkuluihin tarvitaan kuuden kuukauden ajalle 18.000€. Yhteensä menojen lisäystä 1.798.000€. Koronasta ja tulevasta asiakasmaksu-uudistuksesta johtuen tuloja kertyy n. 76.000€ talousarviota vähemmän.

Ehkäisevät ja korjaavat hyvinvointipalvelut

Mielenterveyspalveluihin palkettava lisätyövoimaa johtuen koronan aiheuttamasta palvelujen lisäkysynnästä (160.000€).

Hoito- ja kuntoutumispalvelut

Kotihoidossa vuokratyön ostot ylittyvät varauksen arviolta 350.000€, sijaisten palkat ja vuorotyölisät koko vastuualueella ylittyvät arviolta 227.000€, asumispalveluiden ostopalveluissa ja palveluseteleissä ylitystä arviolta 242.000€, omaishoidossa ylitystä 40.000€, aineissa ja tarvikkeissa koko vastuualueella ylitystä

Perusturvalautakunta

§ 54

25.05.2021

arvioiden 180.000€ sekä sisäisten leasing-autojen kulut puuttuvat talousarviosta (145.000€). Yhteensä menojen lisäystä 1.184.000€.

Koronaan liittyviä valtionosuuskorvauksia (arvioiden n. 2.600.000€) ei ole huomioitu perusturvan käyttötaloudessa, mutta niiden pitäisi täysmääräisesti nostaa kaupungin saamia valtionosuuskorvauksia.

Lisätiedot

taluspäällikkö Susanna Piri, p. 040 539 1130, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Terveys- ja sosiaalijohtaja ehdottaa:

Perusturvalautakunta esittää, että

1. Hallinto ja erikoissairaanhoidon vastuualueella menoja lisätään 3.120.000 € ja tuloja vähennetään 200.000 €.
2. Sosiaalityön palvelujen vastuualueella menoja lisätään 400.000 €.
3. Terveyskeskuspalvelujen vastuualueella menoja lisätään 1.798.000 € ja tuloja vähennetään 76.000 €.
4. Ehkäisevien ja korjaavien hyvinvointipalvelujen vastuualueella menoja lisätään 160.000 €.
5. Hoito ja kuntoutumispalvelujen vastuualueella menoja lisätään 1.184.000 €.

Päätös

Keskustelun jälkeen päätösehdotus hyväksyttiin.

**Asiakasmaksulain osittaisuudistus ja maksuperusteiden muuttaminen
1.7.2021 alkaen**

702/02.05.00/2017

PERLTK 25.05.2021 § 55

Talouspäällikkö Susanna Piri

Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksulain (734/1992) muutokset (1201/2020) tulevat voimaan pääosin 1.7.2021. Maksukaton osalta muutokset tulevat voimaan 1.1.2022, sillä maksukaton kertyminen on sidottu kalenterivuoteen. Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetusta asetuksesta (912/1992) tullaan yhtäaikaisesti lakimuutosten voimaantulon kanssa kumoamaan säännökset siltä osin kuin asetuksen sääntely on siirretty lakiin. Muutoksilla halutaan edistää terveyden tasa-arvoa ja hoidon saatavuutta.

Asiakkaan oikeusturvaa edistetään ja varmistetaan laissa eri tavoin. Lakiin on mm. täsmennetty maksuja koskevan laskun ja päätöksen sisältövaatimuksia sekä muutoksenhaku koskevaa sääntelyä. Muutoksilla halutaan selkeyttää ja täsmentää sääntelyä sekä korostaa sitä, että kaikkiin asiakasmaksuihin, myös ns. tasasuuruisiin asiakasmaksuihin, voi hakea muutosta.

Asiakasmaksulain 11 §:ää, jossa säädetään maksujen alentamisesta tai perimättä jättämisestä, on vahvistettu. Laki korostaa maksujen huojentamisen ensisijaisuutta suhteessa toimeentulotukeen. Laissa säädetään lisäksi kunnan velvollisuudesta tiedottaa asiakasta maksun perimättä jättämisestä ja alentamisesta. Tavoitteena on, etteivät asiakkaat joudu turvautumaan toimeentulotukeen asiakasmaksuista selvittääkseen vaan, että kunnat soveltavat maksujen huojentamista koskevaa sääntelyä laissa edellytetyksi.

Maksuttomia sosiaalipalveluja koskevaan lain 4 §:ään ei ole tehty muutoksia osittaisuudistuksessa. Näin ollen esimerkiksi vammaispalvelujen maksuihin ei ole tullut muutoksia.

Myöskään asiakasmaksulain yleisperiaatteisiin ei ole tehty muutoksia osittaisuudistuksessa. Kunta voi jatkossakin periä maksuja sosiaali- ja terveyspalveluista, ellei niitä ole säädetty maksuttomaksi laissa.

Maksuttomia terveyspalveluja koskevaan lain 5 §:ään on lisätty uusia maksuttomia palveluja sekä joiltakin osin selkeytetty maksuttomia palveluja koskevaa sääntelyä. Perusterveydenhuollon avosairaanhoidon (ml. suun terveydenhuolto) palveluista ei saa jatkossakaan periä maksua alle

18-vuotiaalta.

- maksuja ei jatkossa saa periä perusterveydenhuollossa sairaanhoitajan, terveydenhoitajan tai kätilön vastaanotto-käynneistä edes 18 vuotta täyttäneeltä. Vastaanotot ovat maksuttomia kaikenikäisille riippumatta siitä, miten palvelu järjestetään (myös esim. etäpalvelut). Maksuttomuus koskee vastaanottoja, joissa pääasiallinen vastuu hoidosta on hoitajalla. Jos asiakkaan käynnin hoitovastuu selkeästi siirtyy hoitajalta lääkärille, palvelusta voi periä 18 vuotta täyttäneeltä terveyskeskuksen avosairaanhoidon lääkäripalvelun maksun.

- maksuja ei myöskään saa periä perusterveydenhuollossa terveydenhuoltolain 27 §:n perusteella järjestetyistä mielenterveystyöhön liittyvistä avosairaanhoidon palveluista edes 18 vuotta täyttäneiltä. Perusterveydenhuollossa avohoitona järjestetty mielenterveystyö eri hoitomuotoineen on maksutonta kaiken ikäisille asiakkaille. Maksuja ei saa periä myöskään mielenterveystyössä annetusta sarjahoidosta, kuten psykoterapiajaksoista. Käynnin pääasiallinen syy määrittää mielenterveystyöhön liittyvien palvelujen maksuttomuuden. Avosairaanhoito on asiakkaalle maksutonta silloin, kun käynnin syynä on nimenomaan mielenterveyteen liittyvä vai- va. Perusterveydenhuollossa terveydenhuoltolain 27 §:n no- jalla annetusta laitoshoidosta saa periä jatkossakin maksun.

- asiakasmaksuja ei saa jatkossa periä edes 18 vuotta täyt- täneiltä terveydenhuoltolain 16 §:n nojalla järjestetyistä kou- luterveydenhuollon palveluista. Muutoksella maksuttomuus laajenee myös 18 vuotta täyttäneisiin.

- 5 §:ää on selkeytetty terapiamaksujen osalta. Terveys- huollon ammattihenkilön antamasta fysioterapiasta, neuro- psykologisesta kuntoutuksesta, ravitsemusterapiasta, jalko- jenhoidosta, puheterapiasta, toimintaterapiasta ja muusta niihin rinnastettavasta toimintakykyä parantavasta ja ylläpi- tävästä hoidosta saa periä maksun 18 vuotta täyttäneeltä henkilöltä, myös etäyhteyksin toteutettuna. Asiakasmaksun määrittelyssä on terapiasta ja hoidon toteutuksesta riippuen huomioitava lisäksi asiakasmaksulain 2 §:n sekä asiakas- maksuasetuksen 7 ja 11 §:n säännökset. Yksilökohtaisen fysioterapiamaksun suuruutta rajoittaa asetuksen 7 §:n säännös maksun enimmäismäärästä, lisäksi sarjassa an- nettavan terapian osalta maksun enimmäismäärää rajoittaa asetuksen 11 §, jossa säädetään sarjassa annettavan hoi- don enimmäismaksuista. Puheterapiasta saa periä maksun perusterveydenhuollossa, mutta ei sarjassa annetusta pu- he- ja äänihäiriöhoidosta. Yksittäisten muiden maksullisten

terapioiden kuin fysioterapian maksua ei ole nimenomaisesti lainsäädännössä rajoitettu. Näiden osalta maksujen enimmäismäärää rajoittaa asiakasmaksulain 2 §, jonka mukaan maksu ei saa ylittää palvelun tuottamisesta aiheutuvia kustannuksia. Käytännössä maksun suuruus olisi tarkoituksenmukaista määritellä enintään samalle tasolle kuin yksilökohittaisen fysioterapian tai sarjahoidon maksu. Maksun suuruus ei saa muodostua asiakkaalle esteeksi hakeutua tarvitsemaansa hoitoon.

- perusterveydenhuollon lääkärintodistusten ja lausuntojen maksuttomuutta koskevaa sääntelyä on selkeytetty. Maksua ei saa periä sellaisesta lääkärintodistuksesta tai -lausunnosta, joka tarvitaan asiakkaan hoidon tai kuntoutuksen saamiseksi, sairausvakuutuslain (1224/2004) 5 luvun nojalla lääkekorvauksen saamiseksi tai sellaisen lyhytaikaisen sairausloman tarpeen osoittamiseksi, jonka kesto on enintään sairausvakuutuslain 8 luvun 7 §:n 1 ja 2 momentissa tarkoitettun omavastuuajan pituinen. Muilta osin terveydenhuollon ammattihenkilön antamista todistuksista ja lausunnoista voidaan periä maksu. Maksun enimmäismäärästä säädetään jatkossakin asiakasmaksuasetuksen 23 §:ssä. Kokonaan uutena asiana lakiin on lisätty, ettei alle 18-vuotiaalta saa periä maksua poliklinikan antamasta tutkimuksesta ja hoidosta. Päiväkirurgiasta voi kuitenkin periä maksun, ellei sitä tehdä poliklinikalla. Maksuttomuus koskee myös esimerkiksi etäyhteyksin järjestettyä palvelua.

- myös seksuaalirikosten uhreille tarkoitettujen ns. SERI-tukikeskusten, ml. niin sanotut satelliittitukikeskukset, tarjoamat terveystalut ovat jatkossa maksuttomia. Maksutonta on lisäksi päihteitä käyttäville raskaana oleville suunnattujen äitiyspoliklinikoiden antama tutkimus, hoito ja seuranta.

- tartuntatautilain mukaisten palvelujen maksuttomuuteen liittyvää sääntelyä on selkeytetty sekä osin laajennettu. Maksuttomuutta on selkeyden vuoksi laajennettu koskemaan yleisvaaralliselle tartuntataudille altistuneeksi todetun tai perustellusti altistuneeksi epäillyn karanteenia, josta ei tietävästi käytännössä nykyisinkään ole peritty maksuja. Lisäksi valvottaviin tartuntatauteihin kuuluvien HIV-infektion, sankkerin (uusi), tippurin ja sukupuoliteitse tarttuvan klamydian maksuttomuutta on laajennettu siten, että jatkossa maksutonta on edellä mainittujen tautien tutkimus, hoito sekä hoitoon ja uutena myös taudin ehkäisyyn määrätyt lääkkeet. Käytännössä maksuttomuuden laajennus koskee HIV-infektion ehkäisyyn tarkoitettuja lääkkeitä, koska tällä hetkellä edellä mainituista taudeista vain HIV-infektion ehkäisyyn on olemassa lääkitys.

Lain 11 §:ssä säädetään, että sosiaalihuollon palveluista määrätty maksu ja terveydenhuollon palveluista henkilön maksukyvyn mukaan määrättyä maksua tulee alentaa tai jättää maksu kokonaan perimättä, jos maksun periminen vaarantaa asiakkaan tai perheen toimeentulon edellytyksiä tai lakisääteisen elatusvelvollisuuden toteuttamista.

Perustuslaissa turvataan jokaiselle riittävät sosiaali- ja terveyspalvelut. Kenenkään taloudellinen tilanne ei saa olla este päästä tarvitsemiensa palvelujen piiriin. Perustuslaki-valiokunta on lausunnoissaan todennut, että asiakasmaksut eivät saa johtaa siihen, että niitä tarvitsevat joutuvat turvautumaan viimesijaiseen toimeentuloturvaan. **Lakiin on kirjat- tu nimenomaisesti asiakasmaksun alentamisen ja perimättä jättämisen ensisijaisuus suhteessa toimeentulotukeen.** Maksuja ei tule siirtää toimeentulotukeen maksettavaksi, vaan kunnan on ensisijaisesti tehtävä asiakasmaksun alentamista tai perimättä jättämistä koskeva arviointi, sekä arvioinnin perusteella päätös maksun huojentamista koskien.

Käyttämättä ja peruuttamatta jätetystä palvelusta perittävän maksun (3 §) soveltamisalaa laajennettiin lakimuutoksessa siten, että maksun voi jatkossa periä kaikista terveydenhuollon vastaanottopalveluissa (ml. esimerkiksi varatut laboratorio- ja kuvantamiskäynnit) sekä sosiaali- tai terveydenhuollon lyhytaikaisista hoito- tai asumispalvelupaikoista, jos asiakas on ilman hyväksyttävää syytä ja aikaa tai paikkaa perumatta jäänyt saapumatta palvelun piiriin. Jatkossa maksun saa periä ainoastaan 18 vuotta täyttäneiltä, kun nykyinen raja maksun perimiselle on ollut 15 vuotta.

Muulta kuin Suomessa asuvalta perittävää maksua (13 §) koskevaa sääntelyä on täsmennetty ja selkeytetty sekä pykälään on lisäksi tehty muutos, joka tietyiltä osin laajentaa maksun soveltamisalaan kuuluvien henkilöjen palvelujen maksuttomuutta. Lähtökohtana on, että **maksuja ei jatkossa saa periä:**

- tartuntatautilain 44 §:ssä säädetyistä kansalliseen rokotusohjelmaan sisältyvistä rokotuksista, 45 §:n 1 momentissa säädetyistä yleisistä vapaaehtoisista rokotuksista ja 47 §:ssä säädetyistä pakollisista rokotuksista;
- yleisvaarallisen tartuntataudin leviämisen ehkäisemiseksi annettavasta tutkimuksesta ja terveydenhuoltolain 50 §:ssä tarkoitettua kiireellisestä hoidosta sekä yleisvaarallisen tartuntataudin hoitoon määrättyistä lääkkeistä;
- raskaana olevan HIV-positiivisen henkilön tutkimuksesta,

hoidosta ja hoitoon määrätyistä lääkkeistä.

Asiakasmaksulainsäädännössä olevien maksujen euromäärät sekä tulosidonnaisten maksujen vähimmäiskäyttövarat ja tulorajat tarkistetaan kansaneläke- ja työeläkeindeksien muutosten mukaisesti vuonna 2021. Kaikki indekseillä tarkistettavat euromäärät tulevat voimaan 1.1.2022. Vuoden 2021 lopulla perusturvalautakunnalle tuodaan päätettäväksi indeksitarkistettavat maksut sekä maksukattoa koskevat osiot, jotka tulevat voimaan 1.1.2022.

Lisätiedot

talouspäällikkö Susanna Piri, p. 040 539 1130, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Terveys- ja sosiaalijohtaja ehdottaa:

Perusturvalautakunta päättää hyväksyä edellä selosteessa esitetyt asiakasmaksulain muutoksesta johtuvat 1.7.2021 voimaan tulevat asiakasmaksujen muutokset.

Päätös

Keskustelun jälkeen päätösehdotus hyväksyttiin.

Pitkäaikaisen tavallisen palveluasumisen, tehostetun palveluasumisen, perhehoidon ja laitoshoidon asiakasmaksujen määräytymisen perusteet 1.7.2021 alkaen

702/02.05.00/2017

PERLTK 25.05.2021 § 56

Hoito- ja kuntoutumispalvelujen johtaja Sirpa Ellala ja kotihoidon ja asumispalveluiden päällikkö Marita Pitkänen

Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksulain (734/1992) muutokset (1201/2020) tulevat voimaan pääosin 1.7.2021. Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetusta asetuksesta (912/1992) tullaan yhtäaikaisesti lakimuutosten voimaantulon kanssa kumoamaan säännökset siltä osin kuin asetuksen sääntely on siirretty lakiin.

Laki sisältää pitkäaikaisten sosiaalihoitolain nojalla järjestettyjen asumispalvelujen maksut. Tavallisen ja tehostetun palveluasumisen maksut ovat tähän asti puuttuneet kokonaan asiakasmaksulainsäädännöstä.

Sosiaalihoitolain mukaisia pitkäaikaisia asumispalveluja voidaan tarjota eri asiakasryhmille kuten vanhuksille sekä päihde- ja mielenterveyskuntoutujille. Uudistuksen myötä mielenterveys- ja päihdekuntoutuksen pitkäaikaisen asumisen palvelujen asiakasmaksut määräytyvät laissa määritellyin perustein.

Pitkäaikaisen palveluasumisen maksuissa sovelletaan kahdenlaisia maksuperusteita. Tavallisessa palveluasumisessa maksut määräytyvät kuten jatkuvan ja säännöllisen kotiin annettavan palvelun (kotihoito) maksuissa. Asiakasmaksu määräytyy palvelupäätökseen kirjattujen, asiakkaan tarpeen mukaisten, palvelutuntien määrän, asiakkaan maksukyvyin ja perheen koon mukaan. Ylöjärvellä sovelletaan tavallisen palveluasumisen asiakasmaksussa kotihoidon ylintä maksuluokkaa, kuten on sovellettu myös tähän asti. Ylimmän maksuluokan käyttö perustuu asiakkaan palvelutarpeeseen, joka tavallisessa palveluasumisessa on kotihoitoa korkeampi. Perusturvalautakunta on päättänyt asumispalvelujen myöntämisen perusteista 2.3.2021 §21. Kotihoidon taulukon ylimmän maksuluokan maksun perusteena on 38 palvelutuntia tai enemmän kuukaudessa. Asiakasmaksu on 35 % asiakkaan bruttokuukausituloista.

Tehostetussa palveluasumisessa ja pitkäaikaisessa perhehoidossa asiakasmaksu määräytyy asiakkaan nettokuukausitulojen mukaan. Maksu saa olla enintään 85 % nettokuukausituloista, joista on ensin tehty laissa säädetyt ja perusturvalautakunnan hyväksymät vähennykset. Asiakkaan

omaan käyttöön tulee jäädä 15 % nettotuloista kuitenkin vähintään 164 €/kk. Asiakas maksaa vuokran ja lääkekulut. Tietyin laissa tarkemmin säädettyin edellytyksin, kuten esimerkiksi silloin kun suurempituloinen puoliso on tehostetussa palveluasumisessa, maksu voi määräytyä myös puolisoiden yhteen laskettujen tulojen mukaan. Puolisoilla maksu saa olla enintään 42,5 % yhteenlasketuista tuloista, joista on ensin tehty laissa säädettyt ja perusturvalautakunnan hyväksymät vähennykset. Puolisoiden yhteinen käyttövara on 57,5 % yhteenlasketuista nettotuloista, joista asiakkaan omaan käyttöön tulee jäädä vähintään laissa säädetty 164 € /kk.

Asiakasmaksun perusteena olevat tulot huomioidaan liitteen mukaisesti.

Uusina vähennyksinä tehostetussa palveluasumisessa ja pitkäaikaisessa perhehoidossa huomioidaan sairausvakuutuslain nojalla korvattavien lääke- ym. kustannukset vuosiomavastuun suuruusena sekä asiakkaan hakemuksen perusteella myös muita ei-korvattavia lääkkeitä, kliinisiä ravintovalmisteita ja perusvoiteita koskevia kustannuksia. Asumiskustannusten vähennykset muutostilanteessa huomioidaan liitteenä olevan ohjeen mukaisesti.

Pitkäaikaisessa laitoshoidossa asiakasmaksu on 85 % asiakkaan nettokuukausituloista. Asiakkaan omaan käyttöön tulee jäädä 15 % nettokuukausituloista tai vähintään 110 € kuukaudessa. Laitoshoidon asiakasmaksu sisältää hoidon ja hoivan lisäksi myös lääkkeet ja asumiskulut.

Asiakkaan oikeusturvaa edistetään ja varmennetaan laissa eri tavoin. Lakiin on täsmennetty maksuja koskevan laskun ja päätöksen sisältövaatimuksia sekä muutoksenhakua koskevaan sääntelyä. Laki korostaa maksujen huojentamisen ensisijaisuutta suhteessa toimeentulotukeen. Laissa säädetään lisäksi kunnan velvollisuudesta tiedottaa asiakasta maksun perimättä jättämisen ja alentamisen mahdollisuudesta.

Ylöjärven asumispalveluissa asiakasmaksulain osittaisuudistuksen vaikutukset koskevat lähinnä hyväksyttävien vähennyksiä, kuten lääkekustannuksia ja asumiskustannusten vähennyksiä muutostilanteessa. Asiakasmaksujen määräytymisperusteet ovat jo tähän asti olleet Ylöjärvellä lakiuudistuksen mukaiset. Tavallisen palveluasumisen asiakasmaksu on määritelty kotihoidon taulukon mukaisesti bruttotulojen perusteella ja tehostetun palveluasumisen asiakasmaksu on määritelty asiakkaan nettotulojen perusteella. Käyttövara te-

Perusturvalautakunta

§ 56

25.05.2021

hostetussa palveluasumisessa nousee 160 eurosta 164 euroon.

Tähän asti mielenterveys- ja päihdekuntoutujien käyttövara Ylöjärvellä on ollut 51 % yksinäisen henkilön toimeentulotuen perusosasta, joka vuonna 2021 on 257,71 € kuukaudessa. Lakiuudistuksen myötä mielenterveys- ja päihdekuntoutujien käyttövara tehostetussa palveluasumisessa on 15 % nettokuukausituloista, kuitenkin vähintään 164 € kuukaudessa.

Liite

nro 4 / Pitkäaikaisen tavallisen palveluasumisen, tehostetun palveluasumisen, perhehoidon ja laitoshoidon asiakasmaksut 1.7.2021 alkaen

Lisätiedot

hoito- ja kuntoutumispalvelujen johtaja Sirpa Ellala, puh 050 232 091, kotihoidon ja asumispalveluiden päällikkö Marita Pitkänen, puh. 0444860 738. Sähköposti muotoa etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Terveys- ja sosiaalijohtaja ehdottaa:

Perusturvalautakunta päättää hyväksyä liitteen mukaiset pitkäaikaisen tavallisen palveluasumisen, tehostetun palveluasumisen, perhehoidon ja laitoshoidon asiakasmaksujen määräytymisen perusteet 1.7.2021 alkaen.

Päätös

Keskustelun jälkeen päätösehdotus hyväksyttiin.

Jatkuvan ja säännöllisen kotihoidon maksujen määräytyminen 1.7.2021 alkaen

702/02.05.00/2017

PERLTK 25.05.2021 § 57

Hoito- ja kuntoutumispalvelujen johtaja Sirpa Ellala ja kotihoidon ja asumispalveluiden päällikkö Marita Pitkänen

Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksulain (734/1992) muutokset (1201/2020) tulevat voimaan pääosin 1.7.2021. Sosiaali -ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetusta asetuksesta (912/1992) tullaan yhtäaikaisesti lakimuutosten voimaantulon kanssa kumoamaan säännökset siltä osin kuin asetuksen sääntely on siirretty lakiin.

Jatkuvan ja säännöllisen kotiin annettavan palvelun (kotihoidon) maksusäännökset on nostettu asetuksesta lain tasolle, ja lisäksi palvelun enimmäismaksuprosentit määräytyvät jatkossa nykyistä tarkemmin tuntien mukaan.

Asiaksmaksu määräytyy palvelupäätökseen kirjattujen, asiakkaan tarpeen mukaisten, palvelutuntien määrän, asiakkaan maksukyvyyn ja perheen koon mukaan vastaavalla tavalla kuin kotihoidon maksussa aiemminkin. Asiakkaan saaman palvelukokonaisuuden tulee vastata palvelupäätökseen kirjattua.

Lakiin on säädetty taulukko, jonka mukaisia enimmäismaksuprosentteja kunta ei saa ylittää maksua määrätessään. Kunnan perimät maksut eivät saa millään tuntimäärällä ylittää laissa säädetyn maksutaulukon mukaista enimmäismaksua.

Asiaksmaksun perusteena olevat tulot (brutto) ja vähennykset huomioidaan liitteenä olevan ohjeen mukaisesti.

Asiakkaan oikeusturvaa edistetään ja varmennetaan laissa eri tavoin. Lakiin on täsmennetty maksuja koskevan laskun ja päätöksen sisältövaatimuksia sekä muutoksenhakua koskevaan sääntelyä. Laki korostaa maksujen huojentamisen ensisijaisuutta suhteessa toimeentulotukeen. Laissa säädetään lisäksi kunnan velvollisuudesta tiedottaa asiakasta maksun perimättä jättämisen ja alentamisen mahdollisuudesta.

Liite

nro 5 / ohjeet jatkuvan ja säännöllisen kotihoidon asiakasmaksujen määräytymisestä 1.7.2021 alkaen.

Lisätiedot

kotihoidon ja asumispalveluiden päällikkö Marita Pitkänen, puh. 0444860 738, hoito- ja kuntoutumispalvelujen johtaja Sirpa Ellala, puh 050 232 091, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Terveys- ja sosiaalijohtaja ehdottaa:

Perusturvalautakunta

§ 57

25.05.2021

Perusturvalautakunta päättää hyväksyä liitteen mukaiset ohjeet jatkuvan ja säännöllisen kotihoidon asiakasmaksujen määräytymisestä 1.7.2021 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin.

**Erytishuoltona järjestettävän pitkäaikaisen perhehoidon ylläpitomaksu
1.10.2021 alkaen**

702/02.05.00/2017

PERLTK 25.05.2021 § 58

Sosiaalityön johtaja Marketta Tiihala

Pirkanmaan perhehoidon yksikön toimintaohjeessa määritellään erityishuoltona järjestettävän pitkäaikaisen perhehoidon ylläpitomaksun suuruus. Ylläpitomaksu on määriteltä vuonna 2016 ja sitä on tarve päivittää vuoden 2021 tasolle. Pirkanmaan omais- ja perhehoidon sekä henkilökohtaisen avun keskuksen ohjausryhmässä käsiteltiin 17.5.2021 ylläpitomaksun päivittämistä. Ylläpitomaksu on tällä hetkellä 481,50 € kuukaudessa. Ylläpitomaksu sisältää vuokran, ateriat sekä ylläpidon.

Perhehoidon yksikön ohjausryhmä esittää, että erityishuoltona järjestettävän pitkäaikaisen perhehoidon ylläpitomaksu päivitetään vuoden 2021 tasolle, jolloin ylläpitomaksun suuruus on 546,61 € kuukaudessa.

Vuokran suuruus ylläpitomaksusta on tällä hetkellä 131,50 € kuukaudessa (sis. vesi ja sähkö). Vuokran osuus ylläpitomaksusta on määriteltä Kelan eläkkeen saajan asumistuen kriteerien mukaan seuraavasti: perusomavastuu 51,31 € / kk ja vuokrasta 15 % on 80,19 € / kk (laskettu Kelan katsomasta enimmäisasumiskulusta 534,58 € / kk, Valtioneuvoston asetus eläkkeensaajan asumistuen määräytymisperusteista 2016). Esitetään ylläpitomaksun vuokran suuruudeksi 136,61 euroa kuukaudessa. Perusteena, että asumistuen perusomavastuu vuonna 2021 on 51,56 € / kk ja vuokrasta 15 % on 85,05 € / kk (laskettu Kelan katsomasta enimmäisasumiskulusta 567 € / kk, Valtioneuvoston asetus eläkkeensaajan asumistuen määräytymisperusteista 2021).

Perhehoidon ateriamaksu on tällä hetkellä enintään 300 € kuukaudessa. Perhehoidossa kokopäiväaterian hinnaksi on määriteltä 10 € ja osapäiväaterian hinnaksi 5 €. Näitä maksuja käytetään määriteltäessä perhehoidon ateriamaksuja. Perhehoidossa olevalta asiakkaalta ei peritä työ- ja päivätoiminnan ateriamaksuja. Esitetään, että perhehoidon kokopäiväaterian hinnaksi määritellään 12 €, jolloin ateriamaksu on kuukaudessa enintään 360 €. Tämä maksu vastaa Pirkanmaan alueella asumisyksiköissä perittävää ateriamaksua. Ylläpidon osuus maksusta on ollut 50 € kuukaudessa (sis. siivousaineet, hygieniaan liittyvät pesuaineet, vessapaperi) ja esitetään, että se pysyy ennallaan.

Perusturvalautakunta

§ 58

25.05.2021

Perhehoidossa oleva asiakas maksaa omat terveydenhuoltomenonsa itse.

Ohjausryhmä esittää, että kehitysvammaisten pitkäaikaisesta perhehoidosta perittävä päivitetty ylläpitomaksu otetaan käyttöön 1.10.2021 alkaen.

Lisätiedot

sosiaalityön johtaja Marketta Tiihala, puh 050 561 1037,
etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Terveys- ja sosiaalijohtaja ehdottaa:

että perusturvalautakunta päättää, että erityishuoltona järjestettävän pitkäaikaisen perhehoidon ylläpitomaksu päivitetään vuoden 2021 tasolle 1.10.2021 alkaen ja maksu on 546,61 € kuukaudessa. Ylläpitomaksu sisältää vuokran, ateriat sekä sekä ylläpidon.

Päätös

Keskustelun jälkeen päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto	§ 19	01.02.2021
Kaupunginhallitus	§ 85	22.02.2021
Perusturvalautakunta	§ 59	25.05.2021

Valtuustoaloite liikkuvista hammashoitopalveluista Ylöjärvelle

66/06.00.00/2021

KAUPVALT 01.02.2021 § 19

"Helsingissä Liikkuva suunhoitoyksikkö Liisu on pikkurekan konttiin rakennettu hammashoitola. Se kiertää Helsingin kouluja, jotka ovat kaukana hammashoitoloista. Loma-aikoina Liisu tarjoaa hammashoitoa mm. leikkipuistoissa ja palvelukeskuksissa.

Siun Sotessa on liikkuva hammashoitola: taitettava hammaslääkärin tuoli ja instrumenttikärry mahtuvat tilavaan matkalaukkuun. Toiminta vaatii vain sähköpistorasian ja toivottavaa on, että vesipiste olisi lähellä.

Popup-tyyliset hammashoitolat yleistyvät.

Ylöjärvelläkin etsitään vaihtoehtoisia tapoja toteuttaa koululaisten hammashoitoa. Taksikyyteihin turvautunut järjestelmä niiltä kouluilta, joiden lähellä ei ole hammashoitola, koetaan kehnoksi. Ylöjärven keskustan valtuustoryhmä esittää liikkuvan hammashoitolan kokeilua suunterveyden ylläpitämiseksi.

Näkökulmia palvelun kehittämiseen:

1. Perheitä helpottaa, kun tarvitse lähteä viemään lasta hammashoitajalle kesken työpäivän.
2. Varattuja aikoja ei jää käyttämättä.
3. Kaikki lapset pääsevät tarkastukseen.
4. Opetus häiriintyy mahdollisimman vähän koulupäivän aikana.
5. Palvelu voidaan jalkauttaa myös ikäihmisten palvelutaloihin ja liikuntaesteisten koteihin.
6. Ohjaus, neuvonta ja tietämys suunterveyden merkityksestä, saavuttaa suuren osan väestöstä.

Liikkuvalla palvelulla on todettu olevan myönteinen yhteys jokapäiväiseen suunterveyden hoitoon. Peruuttamaton aika tulee kalliiksi, joten liikkuvalla palvelulla nähdään myönteinen vaikutus kulukehitykseen monella tasolla. Koronan takia hammashoidonkin aikoja on siirretty tuonemmaksi, joten hoitorästejä tulee paikata mahdollisimman tehokkaasti.

Kaupunginvaltuusto	§ 19	01.02.2021
Kaupunginhallitus	§ 85	22.02.2021
Perusturvalautakunta	§ 59	25.05.2021

Keskustan valtuustoryhmä"

Päätös Kaupunginvaltuusto päätti lähettää em. valtuustoaloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

KAUPHALL 22.02.2021 § 85

Vs. kaupunginjohtaja ehdottaa:

Kaupunginhallitus päättää lähettää valtuustoaloitteen perusturvalautakunnalle lausuntoa varten.

Päätös Hyväksyttiin.

PERLTK 25.05.2021 § 59

Ylihammaslääkäri Teija Niinikoski

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää valtuustoaloitteen liikkuvista hammashoitopalveluista Ylöjärven kaupunginhallituksen valmisteltavaksi. Kaupunginhallitus päätti lähettää valtuustoaloitteen perusturvalautakunnalle lausuntoa varten.

Suunterveydenhuollossa pitkänmatkalaisia koululaisia on kuljetettu taksilla hammashoiton sellaisilta kouluilta, missä hammashoitola ei ole. Taksikyyteihin turvautunut järjestelmä niiltä kouluilta, joiden lähellä ei ole hammashoitola, koetaan kehnoksi, mm. tietoturvaan ja peruuttamattomiin poisjäänteihin liittyen.

Selvitys liikkuvista palveluista:

Vaihtoehtoja tuottaa liikkuvia palveluja on monia ja siten myös kustannuksissa on eroja.

On olemassa ns. kannettava yksikkö, mitä voi käyttää normaalissa vesipistein varustellussa vastaanottohuoneessa.

Sitten on olemassa eri kokoisia kuljetuskalustoja (rekka, pakettiauto, bussi), mitkä voidaan kulkuneuvon sisältä varustella suunterveydenhuollon vastaanottohuoneeksi.

Jälkimmäinen vaihtoehto on kustannuksiltaan paljon kalliimpi ja edellyttää ko. kuljetusyksikölle mm. oman kuljettajan, autotallitilan sekä vaativammat huoltosysteemit; etenkin kylmä ilma voi aiheuttaa veden jäätymisongelmaa.

Liikkuvan yksikön käyttö kliinisessä työssä voi olla monipuolista, mutta se ei kummassakaan vaihtoehdossa pysty täy-

Kaupunginvaltuusto	§ 19	01.02.2021
Kaupunginhallitus	§ 85	22.02.2021
Perusturvalautakunta	§ 59	25.05.2021

sin korvaamaan varsinaista hammashoitohuonetta varustelultaan.

Liikkuva yksikkö soveltuisi erinomaisesti seulontaan, kuten hammaslääkärin tekemät tutkimukset, suuhygienistin tekemät suun terveystarkastukset ja pienet toimenpiteet, kuten vähäisen hammaskiven poisto. Muu mahdollinen, vaativampi hoito jää suoritettavaksi hammashoitolan perusyksikössä.

Liikkuvia hoitoyksiköitä on saatavilla useista eri hammasalan tarvikeliikkeistä. Selvitykseen otin mukaan kannettavista yksiköistä muutaman vaihtoehdon eri tavarantoimittajilta.

Selvitystä varten pyydettiin tietoja Hammasvälineen, Plandentin ja Dental Servicen laitteistoista.

Laitteiston keskinäinen vertailu kustannusten ja käytön mukaan ei ole ihan helppoa, johtuen yksiköiden eritasoisista ominaisuuksista. Kustannukset vaihtelivat eri merkistä ja mallista sekä varustelutasosta riippuen 11000-23000 euron välillä.

Lopuksi selvitettiin nykyisten koulujen yhteydessä toimivien terveydenhoitajien vastaanottotilojen käyttö. Siinä yhteydessä ilmeni, ettei yhtään vapaata terveydenhoitajan vastaanottohuonetta ole käytettävissä. Tällä hetkellä vapaiden huoneiden puute koulujen yhteydessä estää liikkuvien palveluiden käyttöönottoa kannettavan yksikön avulla.

Jos tilat olisivat olemassa, voitaisiin esittää hankittavaksi yksi liikuteltava yksikkö ensi vuoden talousarvion yhteydessä.

Lisätiedot

ylihammaslääkäri Teija Niinikoski, puh. 050437 1335, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Terveys- ja sosiaalijohtaja ehdottaa:

Perusturvalautakunta antaa vastauksenaan kaupunginhallitukselle keskustan valtuustoryhmän aloitteeseen koskien liikkuvan hammashoitolan kokeilua Ylöjärvellä, edellä olevan ylihammaslääkäri Teija Niinikosken laatiman selosteen.

Päätös

Keskustelun jälkeen päätösehdotus hyväksyttiin.

Perusturvalautakunta

§ 60

25.05.2021

Neuvostojen terveiset

PERLTK 25.05.2021 § 60

Terveys- ja sosiaalijohtaja Anne Santalahti

Kuullaan neuvostoissa olevien perusturvalautakunnan jäsenten terveiset neuvostojen eli vanhus- vammais- ja mielenterveysneuvoston kokouksista.

- vammaisneuvosto 18.5.2021

- mielenterveysneuvosto 19.5.2021

Terveys- ja sosiaalijohtaja ehdottaa:

Perusturvalautakunta merkitsee tiedokseen terveiset neuvostoista.

Päätös

Hyväksyttiin.

Perusturvalautakunta

§ 61

25.05.2021

Tiedoksi annettavat asiat

PERLTK 25.05.2021 § 61

Terveys- ja sosiaalihoitaja Anne Santalahti

Oheismateriaali - soteuudistuksen tilannekatsaus

Lisätiedot Osastosihteeri Maritta Martikainen, p. 0401331 445
etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi.

Terveys- ja sosiaalihoitaja ehdottaa:

Perusturvalautakunta merkitsee luettelossa mainitut asiat tiedoksi.

Päätös Keskustelun jälkeen päätösehdotus hyväksyttiin.

Viranhaltijoiden päätösluettelot

PERLTK 25.05.2021 § 62 Kuntalain 51 §:n sekä hallintosäännön 32 §:n ja 33 §:n mukaan sekä perusturvalautakunnan päätöksen mukaan (kuntalain mukaisen otto-oikeuden käyttäminen ja rajoittaminen) perusturvalautakunnalle on toimitettu viranhaltijapäätösluettelot:

Terveys- ja sosiaalijohtajan päätökset

Henkilöstöpäätös

	§	Asia
15.04.2021	43	Toisen tehtävien hoitaminen oman toimen ohella / palkan määrittäminen
22.04.2021	44	Sosiaalityöntekijän viran täyttäminen perheneuvolassa
26.04.2021	45	Lähihoitajan toimen täyttäminen ryhmäkoti Pehtoorissa
27.04.2021	46	Vastaavan ohjaajan toimen täyttäminen perhetyössä
03.05.2021	47	Lähihoitajan toimen täyttäminen kotihoidossa
07.05.2021	48	Terveystenhoitajan toimen täyttäminen kouluterveydenhuollossa
07.05.2021	49	Sairaanhoitajan toimen täyttäminen Kuntoutus- ja muistikeskuksessa

Yleinen päätös

	§	Asia
19.04.2021	10	Vahingonkorvaus / potilaan rikkoutuneet silmälasit
28.04.2021	11	Ylöjärven OmaOlo -projektin asettamispäätös
28.04.2021	12	Perusturvaosaston arkistovastuuhenkilöt
17.05.2021	13	Tutkimuslupa / RAI-järjestelmän hyödynnettävyys kotihoidon asiakkaan hoitotyön suunnittelussa

Hankintapäätös

	§	Asia
15.04.2021	9	Terveyskeskuksen röntgenlaitteiden myynti tasearvolla leasing-firmalle ja sen jälkeen laitteiden vuokraus

Lisätiedot

osastosihteeri Maritta Martikainen, puh 040 1331445,
etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Terveys- ja sosiaalijohtaja ehdottaa:

Perusturvalautakunta päättää

- 1) merkitä päätösluettelon tiedoksi ja
- 2) ettei luettelosta ilmeneviä päätöksiä oteta perusturvalautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Hallintosäännön päivitys

PERLTK 25.05.2021 § 63

Terveys- ja sosiaalijohtaja Anne Santalahti

Ylöjärven kaupungin hallintosääntöön ollaan tekemässä päivityksiä, koska lautakuntarakenteeseen on tulossa muutoksia. Hallintosääntöön esitetään muutoksena perusturvalautakuntaa koskien se, että ehkäisevän päihdetyön osalta vastuulautakunnaksi tulisi uusi hyvinvointilautakunta.

Perusturvan osalta hallintosääntöä on myös tarpeen päivittää, koska vuoden 2020 alusta perusturvan hallintoon tuli uusi ylihoitajan toimi. Johtavan hoitajan sekä perusturvan hallinnossa työskentelevän ylihoitajan tehtäväkuvat päivitettiin keväällä 2020. Hallintosäännössä oleva § 131 johtava hoitaja voidaan poistaa sieltä, koska tehtävät ja vastuut ilmenevät tällä hetkellä kummankin ylihoitajan tehtäväkuvasta.

Lisätiedot

terveys- ja sosiaalijohtaja Anne Santalahti, p. 040 133 4535, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Terveys- ja sosiaalijohtaja ehdottaa:

Perusturvalautakunta hyväksyy omalta osaltaan hallintosääntöön edellä esitetyt muutokset ja esittää ne edelleen kaupunginhallitukselle hyväksyttäväksi.

Päätös

Perusturvalautakunta hyväksyi käsiteltäväksi pöydälle jaettu § 63.

Hyväksyttiin.

PERUSTURVALAUTAKUNTA**MUUTOKSENHAKUOHJE****PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVÄNÄOLO**

Tarkastettu pöytäkirja on julkaistu kaupungin yleisessä tietoverkossa (www.ylojarvi.fi) x.x.2021.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät 50,51,52, 53, 59, 60,61,62,63

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät 54,55,56,57,58

Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät 54, 55,56,57,58

Oikaisuvaatimusviranomainen

Päätöksen oikaisemista voi vaatia Ylöjärven perusturvalautakunnalta. Perusturvalautakunnalle osoitettu oikaisuvaatimus toimitetaan Ylöjärven kaupungin perusturvan kirjaamoon:

Postiosoite: Ylöjärven kaupungin perusturvan kirjaamo, PL 22, 33471 Ylöjärvi

Käyntiosoite: Kuruntie 10, 33470 Ylöjärvi

Sähköposti: ptkirjaamo@ylojarvi.fi

Virka-aika: ma-pe 9.00 - 15.00

Puhelin: 03 565 30 000 (vaihde)

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu nähtäville yleisessä tietoverkossa kaupungin verkkosivuille. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, tavallista sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös asetettu nähtäväksi, ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- asiakirjat, joihin vedotaan
- valtakirja, mikäli käytetään asiamiestä.

VALITUSOSOITUS

Kunnallisvalitus

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kunnallisvalituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen. Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomaislainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Pykälät

Valitusviranomaislainen

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Raatihuoneenkatu 1
13100 Hämeenlinna

Viraston aukioloaika: ma-pe 8.00 - 16.15

sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi
puhelin: 029 56 42200 (vaihe)
telekopio: 029 56 42269

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, tavallista sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä 3 päivän kuluttua viestin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);

2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);

3) vaatimusten perustelut;

4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;

2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16.15.

Omalla vastuulla valituksen voi toimittaa ennen valitusajan päättymistä myös telekopiona, sähköpostilla tai sähköisessä asiointipalvelussa. Määräajassa toimitettava asiakirja on lähetettävä ennen valitusajan päättymistä lainkäyttöviranomaiselle siten, että asiakirja on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Myös muulla tavoin toimitetun valituksen tulee ehtiä perille valitusviranomaiseen viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Lisätietoja valituksen maksullisuudesta saa valitusviranomaiselta.

Hallintovalitus

Seuraaviin päätöksiin haetaan muutosta hallintovalituksella. Päätöksiin saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Pykälät

Valitusviranomainen

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Raatihuoneenkatu 1
13100 Hämeenlinna

Viraston aukioloaika: ma-pe 8.00 - 16.15

sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi
puhelin: 029 56 42200 (vaihe)
telekopio: 029 56 42269

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 3 päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Lisätietoja valituksen maksullisuudesta saa valitusviranomaiselta.