

Sivistyslautakunta**18.05.2021****Aika** 18:26 - 20:07**Paikka** Sähköinen kokous**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
37	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus / 18.5.2021	3
38	Pöytäkirjantarkastajien valinta / 18.5.2021	4
39	Varhaiskasvatuksen johtajan viran täyttäminen (vakanssinumero 99214019)	5
40	Perusopetuksen koulujen tuntikehys lukuvuonna 2021-2022	7
41	Perusopetuksen opetussuunnitelman muutokset 1.8.2020 alkaen / arviointiluku	13
42	Lukion opetussuunnitelman muutokset 1.8.2021 alkaen	14
43	MAPSTO ja investoinnit v. 2022-2026 / sivistyslautakunnan 1. lausunto	15
44	Muutosesitykset koulujen lukuvuosisuunnitelmiin työpäivien osalta lv. 2021-2022	21
45	Siivikkalan Leppästäntien asuinalueen asemakaavan vireilletulo ja osallistumis- ja arviointisuunnitelma / sivistyslautakunnan lausunto	22
46	Sivistyslautakunnan kokoukset syksyllä 2021	23
47	Viranhaltijoiden päätösluettelot / sivistysjohtaja / 18.5.2021	24
48	Tiedoksiannettavat asiat / 18.5.2021	26

Ennen varsinaisen kokouksen alkua käytiin läpi palveluverkkoselvityksen tilanne ja keskusteltiin alustavista tuloksista. (klo 17.00-18.25).

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot	
LÄSNÄ	Haataja Peer	18:26 - 20:07	Puheenjohtaja		
	Kytömäki Jussi	18:26 - 20:07	Varapj		
	Itäpää Auvo	18:26 - 20:07	Jäsen		
	Kanto Juha	18:26 - 20:07	Jäsen		
	Lammi Tiina	18:26 - 20:07	Jäsen		
	Pajunen Henrik	18:26 - 20:07	Jäsen		
	Pelkonen Erja	18:26 - 20:07	Jäsen		
	Rikala Tiina	18:26 - 20:07	Jäsen		
	Risku Leena	18:26 - 20:07	Jäsen		
	Stenman Päivi	18:26 - 20:07	Jäsen		
	Koivula Mika	18:26 - 20:07	Varajäsen		
	MUU	Koskinen Markus	18:26 - 20:07	Nuorisovaltuuston varaedustaja	
		Luoja Katja	18:26 - 19:14	Khall:n puheenjohtaja	§§:t 37-39
Mankkinen Leena		18:26 - 20:07	Khall:n edustaja		
Hursti Matti		18:26 - 20:07	Esittelijä		
Mantere Anu		18:26 - 20:07	vt. Varhaiskasvatuksen johtaja		
Suhonen Tarja		18:26 - 20:07	Opetuspäällikkö		
Tuomennoro Jarkko		18:26 - 20:07	Lukion rehtori		
Korkala Birgitta	18:26 - 19:12	Iltapäivätoiminnan palvelupäällikkö	§§:t 37-39		
Ahola Katja	18:26 - 20:07	Pöytäkirjanpitäjä			

AllekirjoituksetPeer Haataja
puheenjohtajaKatja Ahola
pöytäkirjanpitäjä**Käsitellyt asiat** 37 - 48**Pöytäkirjan tarkastus**

Ylöjärvi 21.5.2021

Jussi Kytömäki

Tiina Rikala

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Tarkastettu pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville kaupungin yleisessä tietoverkossa (www.ylojarvi.fi) kuntalain 140 §:ssä säädetyllä tavalla.

Todistaa

Osastosihteeri

Katja Ahola

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus / 18.5.2021

SIVLTK 18.05.2021 § 37

Sivistyslautakunnan kokouksen laillisuuden edellytyksenä on, että kokouskutsu on sivistyslautakunnan päättämällä tavalla toimitettu sivistyslautakunnan jäsenille ja, että saapuvilla on enemmän kuin puolet sivistyslautakunnan jäsenistä.

Päätösvaltaisuuden edellytyksenä on, että kokouksessa on vähintään kuusi jäsentä.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta / 18.5.2021

SIVLTK 18.05.2021 § 38

Sivistysjohtaja ehdottaa:

Sivistyslautakunta valitsee Jussi Kytömäen ja Tiina Rikalan sekä heidän varalleen Erja Pelkosen tarkastamaan kokouksesta laadittavan pöytäkirjan.

Päätös

Hyväksyttiin.

Varhaiskasvatuksen johtajan viran täyttäminen (vakanssinumero 99214019)

160/01.01.01.01/2021

SIVLTK 18.05.2021 § 39

Sivistysjohtaja Matti Hursti:

Varhaiskasvatuksen johtajan virka oli haettavana 12.4.2021 mennessä Kuntarekryssa, Aamulehdessä, kaupungin kotisivuilla sekä työvoimapalvelujen www-sivuilla.

Hakuilmoitus on esityslistan oheismateriaalina.

Hakijoita oli 13 ja heistä on luettelo esityslistan oheismateriaalina.

Viran hakuilmoituksessa oli eritelty, millaisia henkilöitä (työn kannalta keskeiset taidot, ominaisuudet, kokemus, näkemykset) hakijoiksi toivottiin. Hakuilmoituksessa oli myös kerrottu, miten hakijoita arvioidaan ja miten viran täyttöprosessi etenee.

Kuntarekry-ohjelma kokoaa hakijoista yhteenvedon, josta varsinaisen hakemuksen lisäksi käyvät ilmi hakijoiden koulutus, opinnot ja tutkinnot, nykyinen työtehtävä sekä aikaisempi työkokemus.

Täyttöprosessin ensimmäisessä vaiheessa arviointiin liittyviä tekijöitä olivat kelpoisuuden osoittavat todistukset sekä muut opintosuoritukset, työkokemus, työstä saatu tai pyydetty palaute sekä työhakemuksen sisältö kokonaisuutena.

Hakemusten arvioinnin ja hakijoiden työkokemuksen perusteella viran täyttöprosessin toiseen vaiheeseen (haastattelu ja mahdollinen soveltuvuusarviointi/muu tehtävä) kutsuttiin edellä mainituin kriteerein seitsemän hakijaa: Anu Mantere, Virpi Sipilä, Ari Koski, Kirsi Lahtinen, Mari Valkeejärvi, Merli Lepp ja Leena Laine.

Täyttöprosessin toiseen vaiheeseen liittyvä haastattelu järjestettiin Teamsissa 19.-20.4.2021. Haastattelijoina toimivat vapaa-aikajohtaja Minna Vallin sekä sivistysjohtaja Matti Hursti.

Haastattelun perusteella soveltuvuusarviointiin lähetettiin edellä mainituista hakijoista Virpi Sipilä, Anu Mantere, Ari Koski ja Kirsi Lahtinen.

Soveltuvuusarvioinnista vastasi HR Point Oy / psykologi Terhi Marttinen. Soveltuvuusarvioinnin tulokset esiteltiin haastattelijoille 10.-11.5.2021.

Kuten edellä selosteosassa on jo todettu, viran hakijoiden arviointiin liittyvät keskeiset kriteerit on tuotu esiin viran hakuilmoituksessa. Viran hakuprosessin toisessa vaiheessa ratkaisevassa roolissa ovat olleet työhaastattelu ja soveltuvuusarviointi.

Hakemusasiakirjoihin sekä soveltuvuusarvioinnin yhteenvetoihin voi tarvittaessa tutustua ennen kokousta kaupungintalolla. Sivistysjohtaja esittelee aineistoja myös kokouksessa.

Oheismateriaali

- hakuilmoitus
- virkaa hakeneiden luettelo

Lisätiedot

Matti Hursti, p. 050 68067, matti.hursti@ylojarvi.fi

Sivistysjohtaja ehdottaa:

Sivistyslautakunta päättää

1. valita varhaiskasvatuksen johtajan virkaan (vakanssinumero 99214019) kasvatustieteiden maisteri Kirsi Lahtisen 1.6.2021 alkaen (tai sopimuksen mukaan) kuuden kuukauden koeajalla;
2. esittää kaupunginjohtajalle, että Kirsi Lahtisen tehtäväkohtaiseksi peruspalkaksi vahvistetaan 4569,03 euroa kuukaudessa (KVTES, hinnoittelematon);
3. todeta, että valitun on ennen viran vastaanottamista yhden kuukauden kuluessa päätöksestä tiedon saatuaan esitettävä työterveyspalvelun (Terveystalo Oy, Ylöjärven toimipiste) antama hyväksyttävä lääkärinlausunto terveydentilastaan.

Päätös

Merkittiin pöytäkirjaan, että vt. varhaiskasvatuksen johtaja Anu Mantere poistui esteellisenä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (klo 18.29-18.38).

Hyväksyttiin keskustelun jälkeen.

Sivistyslautakunta	§ 3	02.02.2021
Sivistyslautakunta	§ 23	09.03.2021
Sivistyslautakunta	§ 40	18.05.2021

Perusopetuksen koulujen tuntikehys lukuvuonna 2021-2022

1/12.00.01/2018

SIVLTK 02.02.2021 § 3

Opetuspäällikkö Tarja Suhonen:

Perusopetuksen kokonaistuntikehys on laskettu jokaisen koulun vuosiluokkien tarvitseman tuntimäärän mukaan ja tähän on lisätty jakotunnit. Alakoulun valinnaiset aineet on myös laskettu erikseen pienemmän ryhmäkoon mukaan, jolloin pystytään turvaamaan esimerkiksi käsityön kovien materiaalien opetus turvallisesti ohjeiden mukaan.

Vuosiluokkien 7-9 kehukseen lasketaan ensiksi jokaisen luokan tarvitsema viikkotuntimäärä. Tämän lisäksi tunteja lisätään eri oppiaineiden ryhmäkokojen vaatimusten mukaan, kuten kotitaloudessa sekä fysiikassa ja kemiassa. Myös valinnaisaineiden määrä ja tuntimäärä huomioidaan kehystä laskettaessa.

Lisäksi jokaisen koulun kehukseen lasketaan tukiopetuksen laskennallinen määrä, erityisopetukseen tarvittava tuntimäärä sekä opettajien virkaehtosopimuksen mukaiset korvaukset. Kehyksessä huomioidaan myös painotusluokkien tarvitsemat tunnit sekä koulun mahdolliset yleisopetuksen yhdysluokat.

Ylöjärvellä edellä selostetut laskentaperusteet ovat olleet käytössä lukuvuodesta 2016-2017 alkaen.

Laskelmien perusteella koulujen kokonaistuntikehys on 8347 vuosiviikkotuntia, jonka opetuspäällikkö jakaa kouluille.

Koulujen kokonaistuntikehukseen lisätään vielä tieto- ja viestintäteknologiaan liittyvät pääkäyttäjien tunnit, tvt-koordinaattorin tunnit sekä tutoropettajien tunnit, yhteensä 48 vuosiviikkotuntia. Koko perusopetuksen kokonaiskehys on yhteenlaskettuna 8 395.

Kehyksen lisäys lukuvuoteen 2020-2021 on 22 vuosiviikkotuntia. Joudumme muodostamaan yhden uuden vaativan erityisen tuen luokan, sillä koulutulokkaita näille luokille on enemmän kuin on tällä hetkellä vapaita paikkoja. Ensi luku-

Sivistyslautakunta	§ 3	02.02.2021
Sivistyslautakunta	§ 23	09.03.2021
Sivistyslautakunta	§ 40	18.05.2021

vuonna vaikuttaisi myös muodostuvan enemmän alakoulun valinnaisen A2-kielen ryhmiä kuin nykyisenä lukuvuonna, mikä myös lisää kehystä.

Koulujen kokonaiskehysten opetuspäällikkö jakaa jokaiselle koululle ja koulukohtaiset vuosiviikkotuntimäärät tuodaan lautakunnalle tiedoksi maaliskuussa.

Lisätiedot Tarja Suhonen, p. 050 342 2602, tarja.suhonen@ylojarvi.fi

Sivistysjohtaja ehdottaa:

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä lukuvuoden 2021-2022 perusopetuksen koulujen kokonaistuntikehykseksi 8 395 vuosiviikkotuntia yllä olevan selosteen mukaisesti.

Päätös

Keskustelun kuluessa jäsen Jussi Kytömäki teki seuraavan ehdotuksen:

"Ehdotan, että Metsäkylän ekaluokkalaisille turvataan hie-
man pehmeämpi alkutaival lisäämällä tuntikehykseen 24 ke-
hystuntia. Näin mahdollistuu jako viiteen opetusryhmään."

Koska tehtyä ehdotusta ei kannatettu, puheenjohtaja totesi sen raukeavan kannattamattomana.

Keskustelun kuluessa sivistysjohtaja täydensi päätösesityk-
sensä kuulumaan seuraavasti:

1. Sivistyslautakunta päättää hyväksyä lukuvuoden 2021-2022 perusopetuksen koulujen kokonaistuntikehykseksi 8 395 vuosiviikkotuntia yllä olevan selosteen mukaisesti.
2. Vuoden 2022 talousarvion valmistelun yhteydessä tarkastellaan mahdollisuutta alentaa perusopetusryhmien oppilasmäärien ylärajoja vuosiluokilla 1-9.

Keskustelun jälkeen sivistyslautakunta hyväksyi yksimielisesti sivistysjohtajan tekemän täydennetyin päätösesityksen.-----

SIVLTK 09.03.2021 § 23

Opetuspäällikkö Tarja Suhonen:

Perusopetuksen kokonaistuntikehykseen lisätään A2-kieliin

Sivistyslautakunta	§ 3	02.02.2021
Sivistyslautakunta	§ 23	09.03.2021
Sivistyslautakunta	§ 40	18.05.2021

tarvittavat vuosiviikkotunnit, sillä tulevien 4.-luokkalaisten valintojen perusteella ryhmiä tarvitaan ennakoitua enemmän. A2-kielen tunteja on ensi lukuvuonna 54 vuosiviikkotuntia luokilla 4-6. Tunteja on ensi lukuvuonna 8 vuosiviikkotuntia enemmän kuin nykyisenä lukuvuotena. Helmikuun lautakunnan päätökseen verrattuna tähän tarvitaan vielä kahden vuosiviikkotunnin kehyslisyys.

Viljakkalan Yhtenäiskoulussa tullaan jakamaan nykyinen 3. luokka oppilasmäärän takia. Tämä lisää kehystä 17 vuosiviikkotuntia. Samoin muutoksia joudutaan tekemään kehykseen Vuorentaustan koulun osalta, jotta yläkoulun opetus pystytään järjestämään tarkoituksenmukaisesti. Tämä tarkoittaa, ettei Vuorentaustassa voida vähentää yhtä opetusryhmää vuosiluokilta 7-9, vaan siellä tarvitaan 30 vuosiviikkotuntia lisää.

Lisäystä tarvitaan myös Ylöjärven Yhtenäiskouluun, josta puuttuu 5 vuosiviikkotuntia virkaehtosopimuksen mukaisia tunteja.

Perusopetuksen kokonaiskehysten lisäystarve on yllä olevat huomioon ottaen 54 vuosiviikkotuntia, jolloin kokonaiskehys on 8 449. Tämä kokonaismäärä sisältää helmikuussa päätetyn päätöksen mukaiset 48 vuosiviikkotuntia tieto- ja viestintäteknologiaan liittyvät pääkäyttäjien tunnit, tvt-koordinaattorin tunnit sekä tutoropettajien tunnit.

Kauraslammien koulu	2144,5
Kurun Yhtenäiskoulu	377
Metsäkylän Yhtenäiskoulu	1345,5
Mutalan koulu	196,5
Siivikkalan koulu	577,5
Takamaan koulu	332
Vahannan koulu	251
Viljakkalan Yhtenäiskoulu	636,5
Vuorentaustan koulu	1043,5
Ylöjärven Yhtenäiskoulu	1497

Lisätiedot Tarja Suhonen, p. 050 342 2602, tarja.suhonen@ylojarvi.fi

Sivistysjohtaja ehdottaa:

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä lisäykset perusopetuksen kokonaistuntikehykseen ja koulukohtaiset tuntikehyksen vuosiviikkotuntimäärät selosteen mukaan.

Päätös

Keskustelun kuluessa jäsen Jussi Kytömäki teki seuraavan

Sivistyslautakunta	§ 3	02.02.2021
Sivistyslautakunta	§ 23	09.03.2021
Sivistyslautakunta	§ 40	18.05.2021

ehdotuksen:

"Sivistyslautakunta toteaa koronan aiheuttaman täysin poikkeuksellisen tilanteen ihmisten arjessa. Siksi tarvitaan lisäresurssia, joka vahvistaisi päiväkotien ja koulujen mahdollisuuksia tukea lapsia ja nuoria. Erittäin tärkeä tehtävä on koronavaikkeuksien aiheuttamien osaamiserojen tasoittaminen.

Tavoitteena on, että kaikkia Ylöjärven ensimmäisen luokan oppilaita kohdellaan mahdollisimman tasa-arvoisesti ryhmäkokojen suhteen. Lisätään Kauraslammien ja Metsäkylän ensimmäisten luokkien resurssia yhdellä opetusryhmällä eli yhteensä 48 tuntikehystuntia. Lisäksi palkataan neljä resurssiopettajaa vahvistamaan opetusvoimaa, ja turvataan lukukoordinaattorin ja kopo-hankkeen työn jatkuminen kuluvan vuoden loppuun. (Kopo <https://www.ylojarvi.fi/hankkeet>)

Esiopetuksen ja 1-2-luokkien opetusjärjestelyissä etsitään ja kokeillaan yhteistyömalleja, jotka voisivat parantaa luku- ja laskutaidon oppimista ja omaksumista. Päiväkodit ja koulut voivat myös toteuttaa luku- ja laskutaito-opetusta omien vahvuuksiensa mukaan.

Näiden toimien mahdollistamiseksi lisätään tuntikehykseen 130 kehystuntia. Tämän kustannusvaikutus syksyllä 2021 on 140 000 €."

Jäsen Tiina Rikala kannatti jäsen Jussi Kytömäen esitystä.

Puheenjohtaja totesi tämän jälkeen, että oli syntynyt esittelijän ehdotuksesta poikkeava kannatettu esitys, jonka vuoksi oli suoritettava nimenhuutoäänestys.

Äänestysesitys ja -tapa hyväksyttiin yksimielisesti.

Ne, jotka kannattavat esittelijän pohjaehdotusta äänestävät jaa ja ne jotka kannattavat jäsen Kytömäen ehdotusta äänestävät ei.

Käydyssä nimenhuutoäänestyksessä äänet jakaantuivat seuraavasti: 8 jaa-ääntä (Haataja, Itäpää, Kanto, Lammi, Pajunen, Pelkonen, Risku, Stenman) 3 ei-ääntä (Koivula, Kytömäki, Rikala)

Puheenjohtaja totesi esittelijän ehdotuksen tulleen sivistyslautakunnan päätökseksi.

Sivistyslautakunta	§ 3	02.02.2021
Sivistyslautakunta	§ 23	09.03.2021
Sivistyslautakunta	§ 40	18.05.2021

SIVLTK 18.05.2021 § 40

Opetuspäällikkö Tarja Suhonen:

Vahannan koulussa jaetaan nykyinen 3. luokka oppilasmäärän vuoksi kahteen luokkaan, jolloin lisätuntien tarve tuntikehykseen on 17 tuntia. Samoin Kauraslammien koulussa, Veittijärvellä, jaetaan tulevien 1. luokkien kaksi luokkaa kolmeen luokkaan oppilasmäärän takia. Kauraslammien tuntikehyksen lisästarve on 20 tuntia.

Vahannan koulun tuntikehys on muutoksen jälkeen 268 vuosiviikkotuntia ja Kauraslammien koulun 2 164,5 vuosiviikkotuntia.

Perusopetuksen kokonaiskehityksen lisätarve on yllä olevat huomioon ottaen 37 vuosiviikkotuntia, jolloin kokonaiskehitys on 8 486.

Lisätiedot Tarja Suhonen, p. 050 342 2602, tarja.suhonen@ylojarvi.fi

Sivistysjohtaja ehdottaa:

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä lisäykset perusopetuksen kokonaistuntikehykseen sekä muutokset Vahannan ja Kauraslammien koulujen tuntikehysten vuosiviikkotuntimääriin selosteen mukaan.

Päätös

Merkittiin pöytäkirjaan, että iltapäivätoiminnan palvelupäällikkö Birgitta Korkala poistui tämän pykälän käsittelyn aikana klo 19.12 ja kaupunginhallituksen puheenjohtaja Katja Luojus klo 19.14.

Sivistyslautakunta piti kokousta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 19.34-19.39.

Keskustelun kuluessa jäsen Jussi Kytömäki teki seuraavan ehdotuksen:

"Esitän perusopetuksen tuntikehykseen 20 vuosiviikkotuntien lisäyksen, joka mahdollistaa sen, että Kurun Yhtenäiskoululle voidaan muodostaa kaksi toista luokkaa yhden sijaan. Uusi opettaja aloittaa 1.8.2021.

Perustelu

Nykyisessä Kurun yhtenäiskoulun 1. luokassa opiskelee 23 oppilasta. Oppilaiden joukossa on useita tuen tarvitsijoita. Koska vahva luku- ja laskutaito pitäisi olla kunnossa kolmannen luokan alussa, tällä lisäyksellä parannamme näi-

Sivistyslautakunta	§ 3	02.02.2021
Sivistyslautakunta	§ 23	09.03.2021
Sivistyslautakunta	§ 40	18.05.2021

den oppilaiden osalta tämä tavoitteen toteutumista."

Jäsen Auvo Itäpää, jäsen Päivi Stenman ja jäsen Tiina Rikala kannattivat jäsen Jussi Kytömäen esitystä.

Puheenjohtaja totesi tämän jälkeen, että oli syntynyt esittelijän ehdotuksesta poikkeava kannatettu esitys, jonka vuoksi oli suoritettava nimenhuutoäänestys.

Äänestysesitys ja -tapa hyväksyttiin yksimielisesti.

Ne, jotka kannattavat esittelijän pohjaehdotusta äänestävät jaa ja ne jotka kannattavat jäsen Kytömäen kannatettua ehdotusta äänestävät ei.

Käydyssä nimenhuutoäänestyksessä äänet jakaantuivat seuraavasti: 6 jaa-ääntä (Haataja, Kanto, Lammi, Pajunen, Pelkonen, Risku) 5 ei-ääntä (Itäpää, Koivula, Kytömäki, Rikala, Stenman)

Puheenjohtaja totesi esittelijän ehdotuksen tulleen sivistyslautakunnan päätökseksi.

Perusopetuksen opetussuunnitelman muutokset 1.8.2020 alkaen / arviointiluku

518/12.00.01/2017

SIVLTK 18.05.2021 § 41

Opetuspäällikkö Tarja Suhonen:

Ylöjärven perusopetuksen opetussuunnitelman arviointilukua on täsmennettävä vaativan erityisen tuen luokkien oppilaiden lukuvuositodistusten osalta.

Seuraavat tekstilisäykset tehdään luvun "6.11.2 Lukuvuositodistus" Ylöjärven teoksiosuuteen: "Vaativan erityisen tuen luokkien yksilöllistetyistä oppiaineista annetaan sanallinen arvio kaikilla luokka-asteilla. Vuosiluokilla 1-3 noudatetaan kaupungin yleistä linjausta arvioitavista oppiaineista. Vuosiluokkien 4-8 arviointi sekä päättöarviointi suoritetaan sanallisesti, mutta muuten yleisiä sekä Ylöjärven määrittämiä kriteerejä noudattaen. Yksittäisen oppiaineen tai toiminta-alueen arviointia voidaan täydentää tarkemmalla sanallisella kuvailulla."

Lukua "6.11.5 Perusopetuksen päättötodistus" täsmennetään Ylöjärven kaupungin oma tekstiosuudella, johon kirjaetaan seuraavasti: "Vaativan erityisen tuen vuosiluokilla 1-8 sekä päättöarvioinnissa yksilöllistettyjen oppiaineiden ja toiminta-alueittain järjestetyn opetuksen arvioinnissa käytetään seuraavaa sanallista arviointiasteikkoa: "Saavutettu hyvin/Saavutettu/Saavutettu osittain/Hylätty".

Tekstitäsmennykset otetaan käyttöön heti.

Lisätiedot Tarja Suhonen, p. 050 342 2602, tarja.suhonen@ylojarvi.fi

Sivistysjohtaja ehdottaa:

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä perusopetuksen arviointiluvun tekstilisäykset selosteen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Lukion opetussuunnitelman muutokset 1.8.2021 alkaen

518/12.00.01/2017

SIVLTK 18.05.2021 § 42

Lukion rehtori Jarkko Tuomennoro:

Lukion uusi opetussuunnitelma otetaan käyttöön 1.8.2021. Käyttöönotto tapahtuu asteittain, siten että nykyiset opiskelijat jatkavat opintonsa nykyisen opetussuunnitelman mukaan loppuun.

Opetussuunnitelman yleinen osa on tehty seudullisesti ja oppiainekohtainen osa on tehty paikallisesti.

Oheismateriaali - Ylöjärven lukion opetussuunnitelma 2021

Lisätiedot Jarkko Tuomennoro, p. 050 3721 943,
jarkko.tuomennoro@ylojarvi.fi

Sivistysjohtaja ehdottaa:

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä Ylöjärven lukion uuden opetussuunnitelman.

Päätös Hyväksyttiin keskustelun jälkeen.

Sivistyslautakunta	§ 30	13.04.2021
Sivistyslautakunta	§ 43	18.05.2021

MAPSTO ja investoinnit v. 2022-2026 / sivistyslautakunnan 1. lausunto

133/00.01.02/2021

SIVLTK 13.04.2021 § 30

Maankäytön ja palvelujen suunnittelu- ja toteutusohjelman 2022-2026 valmistelu on käynnistymässä. Lähtökohtana on voimassa oleva MAPSTO 2021-2025.

MAPSTO-asiakirjasta päätettäessä kaupunginvaltuustossa:

- päätetään: kaavoitusohjelma ja tavoitteellinen tonttienluovutusohjelma 2022-2026
- kuvataan tiedoksi: Investoinnit 2022-2026 ja palveluverkko. Investointeihin liittyvä päätöksenteko tapahtuu virallisesti talousarvion ja taloussuunnitelman päätöksenteon yhteydessä. Myös palveluverkkoon tehtävät muutokset päätetään talousarvion yhteydessä tai muutoin erikseen
Huom! Vaikka investointeihin liittyvä päätöksenteko vuosille 2022-2026 tapahtuukin kaupunginvaltuustossa talousarviosta ja taloussuunnitelmasta päätettäessä, investointien käytännön valmistelu toteutetaan MAPSTO-prosessin yhteydessä, jotta investointien synkronointi varmistetaan kaavoitusohjelman ja tonttienluovutusohjelman kanssa.

MAPSTO-asiakirjan valmistelua koordinoi tekniikka- ja ympäristöosasto. Tekniikka ja ympäristöosasto pyytää lautakuntia ja kaupunkikonserniin kuuluvia Ylöjärven Vesi Oy:tä ja Ylöjärven Yrityspalvelut Oy:tä 10.5.2021 mennessä toimittamaan vt. kaupunginjohtajalle lausunnon, joka sisältää vuosien 2022-2026 (pohjana voimassa oleva MAPSTO 2021-2025):

- investointitarpeet ja -ehdotukset perusteluineen (Ylöjärven Vesi Oy:n osalta tieto kaupungin kanssa toteutettavista yhteishankkeista),
- tiedossa olevat muutokset toimialan palveluverkkoon,
- ehdotukset kaavoitusohjelmaan perusteluineen ja
- muut huomiot ja esitykset koskien MAPSTO-asiakirjaa

Toisen kerran toimielimet osallistuvat MAPSTO-valmistelu-prosessiin elo-syyskuussa 2021, jolloin ne antavat lausuntonsa MAPSTO-asiakirjaluonnoksen pohjalta. Lopullinen

Sivistyslautakunta	§ 30	13.04.2021
Sivistyslautakunta	§ 43	18.05.2021

MAPSTO-asiakirja valmistellaan syksyllä päätettäväksi kaupunginvaltuustolle synkronoituna talousarvioehdotuksen kanssa.

Alkavan valmistelun osalta huomioon tulee ottaa seuraavat seikat:

- kaupunkistrategian linjaukset ja keskustan kehittämishankkeen yhteydessä tehdyt kehittämissuunnitelmat
- rakennuksiin, liikenneväyliin ja yleisten alueiden infraan liittyen tehdyt korjausvelkaselvitykset
- investointikustannusten kasvun hillintä lisävelkaantumisen ehkäisemiseksi
- soteuudistuksen tilanne
- varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen palveluverkkoselvitys (valmistuu v. 2021 kuluessa)

Alustava MAPSTO-valmistelu-aikataulu:

- valmistelun käynnistys-tiedotus 8.3.2021 (tämä kirje/lausuntopyyntö)
- 1. lausunnot 10.5.2021 mennessä (2021-2025 version pohjalta)
- valmistelu 11.5.-9.8.2021, MAPSTO-luonnos
- 2. lausunnot 30.9.2021 mennessä, (luonnoksen pohjalta)
- valmistelu 1.10.2021 - 20.10.2021, asiakirja
- MAPSTO-asiakirja-ehdotus 1. käsittely KH 25.10.2021
- MAPSTO-asiakirja-ehdotus, 2. käsittely KH 1.11.2021
- MAPSTO-asiakirja päätös valtuusto 8.11.2021
- julkisiin karttoihin vienti yms. tiedotus 9.11-31.12.2021

Sivistysjohtaja Matti Hursti:

Joulukuussa 2020 hyväksytyssä MAPSTO 2021-25 ohjelmassa talonrakennuksen hankkeita ovat:

- Siltatien koulu-, liikuntahalli- ja kenttähankkeet 2022-24
- Vuorentaustan koulu- ja päiväkotihankkeet 2023-25
- Kurun Yhtenäiskoulun saneeraus 2024-25
- Soppeenmäen uusi päiväkotikoulu 2024

Yleisten alueiden hankkeita ovat muun muassa:

Sivistyslautakunta	§ 30	13.04.2021
Sivistyslautakunta	§ 43	18.05.2021

- Siivikkalan tekonurmikenttä 2021
- Työlänojan tekonurmikenttä 2024-25
- Siltatien pesäpallokenttä ja tekojää 2022-23
- Valon skeittiparkki 2021

Kenttä-, leikkikenttä- ja ulkoilualuehankkeita Mapstossa on yhteensä n. 30. Määrää voidaan pitää merkittävänä.

Liikenneväylähankkeita ovat:

- Takamaan kevyen liikenteen väylähanke 2021-22
- Kuruntien (Mutala) kevyen liikenteen väylähanke 2023
- Vaasantien-Pallotien valoliittymä 2021-22
- Veittijärven koulun alikulku Kuruntien ali 2022

Viime vuonna (2020) sivistyslautakunnan esiin nostamia Mapsto-asioita ja niiden tilanne nyt:

1. **Kaihari-Vahannan päiväkot**

Tavoitteena on saada Kaiharin ja Vahannan päiväkodeille mahdollisimman pian nykyistä paremmat toimitilat.

Tilanne nyt: Palveluverkkoselvitys käynnissä. Selvityksessä ennustetaan alueen lapsimäärän kehitystä 2022-32.

2. **Siltatien päiväkot**

Tilanne nyt: Palveluverkkoselvitys käynnissä. Selvityksessä ennustetaan alueen lapsimäärän kehitystä 2022-32.

Alueelle tapahtuvaa tonttien luovutusta ja asuntorakentamista tulee seurata aktiivisesti.

3. **Topintupa**

Tilanne nyt: Ao. terveystarkastukset tehty. Esteitä tilojen käytölle ei havaittu.

4. **Kirkonseudun / Soppeenmäen alueelle uusi päiväkot**

Tilanne nyt: Palveluverkkoselvitys käynnissä. Selvityksessä ennustetaan alueen lapsimäärän kehitystä 2022-32.

Arvioitu toteutus Mapstossa 2024.

Uuden päiväkodin sijoitus nykyisen päiväkodin paikalle.

5. **Siivikkala**

Tilanne nyt: Alueen pienten lasten määrä on kasvanut

Sivistyslautakunta	§ 30	13.04.2021
Sivistyslautakunta	§ 43	18.05.2021

voimakkaasti, jonka takia Siivikkalan päiväkodit ovat täynnä. Hoitopaikkojen suuntaaminen keskustaan on monille perheille huono vaihtoehto, koska asiointi- ja työssäkäyntisuunta on useimmille Siivikkalassa asuville Tampere.

Siivikkalasta luovutukseen tulevien omakotitonttien kysyntä on erittäin suurta. Alueen lapsimäärä tulee lähivuosina kasvamaan vielä lisää.

Esitys Mapstoon 2022-26: Serlapuiston päiväkodin yhteyteen toteutetaan nopealla aikataululla siirtokelpoinen päiväkotitontti. Tavoite olisi saada päiväkotitontti käyttöön vuoden 2022 kuluessa.

6. Mikä on kasvun painopiste? Siltatie vs. Mäkkylä-Teivaala

Tilanne nyt: Palveluverkkoselvitys käynnissä. Selvityksessä ennustetaan alueen lapsimäärän kehitystä 2022-32.

Palveluverkkoselvitys valmistuu vuoden 2021 aikana. Toukokuussa 2021 järjestetään palveluverkkoselvitystä koskeva sivistyslautakunnan työpaja yhteistyössä selvityksen laatijan FCG:n kanssa.

Oheismateriaali:

- MAPSTO 2021-25 talonrakennus
- MAPSTO 2021-25 yleiset alueet
- MAPSTO 2021-25 liikenneväylät
- MAPSTO 2021-25 päätös

Lisätiedot: Matti Hursti, matti.hursti@ylojarvi.fi, puh. 050 680 67

Sivistysjohtaja ehdottaa:

Sivistyslautakunta päättää:

1) käydä edellä olevan selosteosan pohjalta keskustelun MAPSTO 2022-2026 asiakirjan valmistelusta ja kirjaa esityksensä vapaamuotoiseen muistioon;

2) esittää siirtokelpoisen päiväkodin toteuttamista Serlapuiston päiväkodin yhteyteen nopealla aikataululla siten, että lisätilat saadaan käyttöön vuoden 2022 kuluessa.

Sivistysjohtaja muutti päätösehdotustaan lisäten siihen kohdan kolme:

3) Sivistyslautakunta päättää esittää Kurun Yhtenäiskoulun saneeraus (Mapston kohde nro 206) hankkeen otsikoksi:

Sivistyslautakunta

§ 30

13.04.2021

Sivistyslautakunta

§ 43

18.05.2021

”Kurun yhtenäiskoulun ja Kurun urheilutalon saneeraus”

Päätös

Sivistyslautakunnan keskustelussa nostettiin esiin seuraavia asioita, jotka tulisi ottaa huomioon MAPSTO 2022-2026 jatkovalmistelussa.

1. **Serlapuiston päiväkodin laajennus siirtokelpoisella rakennuksella**

Serlapuiston päiväkotia tulee laajentaa siirtokelpoisella rakennuksella nopealla aikataululla siten, että lisätilat saadaan käyttöön vuoden 2022 kuluessa.

2. **Kaihari-Vahannan päiväkot**

Kaiharin ja Vahannan päiväkodit tulisi korvata mahdollisimman pian nykyistä paremmilla toimitiloilla. Hanke tulee saada Mapstoon. Alustavaa aikataulua ja ratkaisuvaihtoehtoja on hyvä linjata vuoden 2021 aikana valmistuvan palveluverkkoselvityksen käsittelyn yhteydessä.

3. **Siltatien päiväkot**

Siltatien alue kasvaa. Sen takia tulee varmistaa, että Siltatien läheisyydessä on tarjolla riittävästi päivähoitopaikkoja. Uusi päiväkot alueelle tarvitaan jo lähivuosina. Hanke tulee palauttaa Mapstoon. Alustavaa aikataulua ja ratkaisuvaihtoehtoja on hyvä linjata vuoden 2021 aikana valmistuvan palveluverkkoselvityksen käsittelyn yhteydessä.

4. **Kurun Yhtenäiskoulun saneeraus (Mapston kohde nro 206)**

Muutetaan hankkeen otsikoksi: ”Kurun yhtenäiskoulun ja Kurun urheilutalon saneeraus”

5. **Karhen koulun kentän peruskorjaus**

Aikaistetaan hanke vuodelle 2022

6. **Kurun leikkikentän peruskorjaus**

Aikaistetaan hanke vuodelle 2022

7. **Kirkonseudun / Soppeenmäen alueelle uusi päiväkot**

Oikea-aikainen varautuminen lapsimäärän kasvuun. Alustavaa aikataulua ja ratkaisuvaihtoehtoja on hyvä linjata vuoden 2021 aikana valmistuvan palveluverkkoselvityksen käsittelyn yhteydessä.

Hyväksyttiin keskustelun jälkeen.

Sivistyslautakunta	§ 30	13.04.2021
Sivistyslautakunta	§ 43	18.05.2021

SIVLTK 18.05.2021 § 43

Sivistysjohtaja ehdottaa:

Sivistyslautakunta päättää tarkistaa ja tarvittaessa tarkentaa lausuntoaan päiväkotien lisärakentamistarpeista Kirkonseudulla ja Soppeenmäessä.

Päätös

Hyväksyttiin keskustelun jälkeen.

Muutosesitykset koulujen lukuvuosisuunnitelmiin työpäivien osalta lv. 2021-2022

481/12.00.01/2017

SIVLTK 18.05.2021 § 44

Sivistysjohtaja Matti Hursti:

Kauraslammén koulu, Siivikkalan koulu, Vahannan koulu ja Viljakkalan Yhtenäiskoulu, Karhen toimipiste ovat tehneet seuraavat muutosesitykset lukuvuosisuunnitelmiinsa työpäivien osalta lv. 2021-2022:

Koulu	Lauantaikoulupäivä	Vapaapäivä
Kauraslammén koulu	23.4.2022	27.5.2022
Siivikkalan koulu	25.9.2021	19.4.2022
Vahannan koulu	4.12.2021	27.5.2022
Viljakkalan Yhtenäiskoulu	4.9.2021	2.5.2022
Karhen toimipiste		

Koulujen esityksissä perusteena lauantaityöpäiville ovat kodin ja koulun yhteistyön vahvistaminen.

Koulujen esitykset ovat nähtävinä kokouksessa.

Lisätiedot

Matti Hursti, p. 050 68067, matti.hursti@ylojarvi.fi

Sivistysjohtaja ehdottaa:

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä Kauraslammén koulun, Siivikkalan koulun, Vahannan koulun ja Viljakkalan Yhtenäiskoulun, Karhen toimipisteen muutosesitykset lukuvuosisuunnitelmiinsa työpäivien osalta lv. 2021-2022.

Päätös

Hyväksyttiin.

Siivikkalan Leppästentien asuinalueen asemakaavan vireilletulo ja osallistumis- ja arviointisuunnitelma / sivistyslautakunnan lausunto

171/10.02.03/2021

SIVLTK 18.05.2021 § 45

Sivistysjohtaja Matti Hursti:

Leppästentien asemakaavan suunnittelualue sijaitsee Ylöjärven kaupungin Siivikkalan alueella sijoittuen Leppästentien ympäristöön. Suunnittelualue jatkaa olemassa olevan asemakaavan laajentumista. Suunnittelualueen alustava pinta-ala arvio on noin 23 ha.

Asemakaavan laajennuksella luodaan Siivikkalaan lisää pientaloaluetta. Suunnittelun tarkoituksena on osoittaa alueelle omakotitontteja, paritalotontteja ja rivitalotontteja. Alueelle sijoitetaan myös puisto- ja virkistysalueita. Kaava-alue täydentää ja laajentaa Siivikkalan pientalovaltaisia asuinalueita sekä turvaa virkistyksen ja ulkoilun mahdollisuudet alueella.

Suunnitelma nähtävillä 5.5.2021-7.6.2021 kaupungin kotisivuilla (vireillä olevat asemakaavat)

Oheismateriaali - osallistumis- ja arviointisuunnitelma, Leppästentie

Lisätiedot Matti Hursti, p. 050 68067, matti.hursti@ylojarvi.fi

Sivistysjohtaja ehdottaa:

Sivistyslautakunta päättää lausuntonaan todeta, että sillä ei ole ko. osallistumis- ja arviointisuunnitelmaan huomautettavaa.

Päätös Hyväksyttiin.

Sivistyslautakunnan kokoukset syksyllä 2021

323/00.01.02/2019

SIVLTK 18.05.2021 § 46

Sivistysjohtaja Matti Hursti:

Sivistyslautakunnan kokoukset pidetään lautakunnan päättämien aikoina.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä.

Lisätiedot

Matti Hursti, p. 050 68067, matti.hursti@ylojarvi.fi

Sivistysjohtaja ehdottaa:

Sivistyslautakunta päättää pitää syyskauden 2021 kokoukset seuraavasti:

tiistaina	24.8.	klo 17.00	
tiistaina	21.9.	klo 17.00	V. 2022 talousarviokokous
tiistaina	5.10.	klo 17.00	varapäivä
tiistaina	26.10.	klo 17.00	
tiistaina	23.11.	klo 17.00	
tiistaina	14.12.	klo 17.00	

Kokouspaikoista sovitaan myöhemmin, kun koronan tilannekuva selkiytyy.

Päätös

Hyväksyttiin.

Viranhaltijoiden päätösluettelot / sivistysjohtaja / 18.5.2021

SIVLTK 18.05.2021 § 47

Kuntalain 92 §:n, hallintosäännön 16 ja 17 §:ien sekä koulutuslautakunnan päätöksen 9.4.2013 § 43 mukaan (kuntalain mukaisen otto-oikeuden käyttäminen ja rajoittaminen) sivistyslautakunnalle on toimitettu sivistysjohtajan päätösluettelo.

Sivistysjohtaja on tehnyt opetustoimen osalta seuraavat päätökset ajalla 12.4.-12.5.2021, jotka kuuluvat otto-oikeuden piiriin:

- § 24 Erityisluokanopettajan virkaan valitun ilmoitus ja siitä aiheutuvat toimenpiteet
- § 25 Äidinkielen ja kirjallisuuden tuntiopettajan tehtävän täyttäminen 1.8.2021 alkaen, sijoituskoulu Vuorentaustan koulu
- § 26 Lukion matematiikan, fysiikan ja kemian lehtorin viran täyttäminen (vakanssinumero 99412072) 9.8.2021 alkaen
- § 27 Oppilaanohjauksen lehtorin viran (vakanssinumero 99412045) täyttäminen 1.8.2021 alkaen, sijoituskoulu Kauraslammien koulu
- § 28 Kahdeksan varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimen täyttäminen varhaiskasvatus (vakanssinumerot 09221097, 99221254, 99221156, 08221065, 99221262, 99221261, 99221159 ja 13221387)
- § 29 Ohjaajan (joustava perusopetus) ottaminen 9.8.2021 alkaen, (vakanssinumero 15427071), sijoituskoulu Kauraslammien koulu
- § 30 Varhaiskasvatuksen opettajien toimien täyttäminen (vakanssinumerot 99221144, 99221163, 99221160, 99221115, 99221195, 11221368, 99221263, 99221170, 99221203, 99221179, 09221086, 09221092, 99221386, 99221228 ja 08221069)
- § 31 Nuorten kesätyöpaikat 2021 sivistysosastolla / valinnat
- § 32 Luokanopettajan viran täyttäminen (vakanssinumero 09412018), sijoituskoulu Vuorentaustan koulu
- § 33 Varhaiskasvatuksen erityisopettajan toimien täyttäminen (vakanssinumerot 99221014 ja 11221366)
- § 34 Kolmen varhaiskasvatuksen avustajan toimen täyttäminen 2.8.2021 alkaen tai sopimuksen mukaan (vakanssinumerot 07221060, 99221361 ja 12221377)
- § 35 Erityisluokanopettajan viran (vakanssinumero 99413023) täyttäminen, sijoituskoulu Ylöjärven Yhtenäiskoulu

Päätökset ovat nähtävänä sivistysosaston toimistossa.

Sivistysjohtaja ehdottaa:

Sivistyslautakunta päättää

1. merkitä päätösluettelot tiedoksi ja
2. ettei luetteloista ilmeneviä päätöksiä oteta sivistyslautakunnan käsiteltäväksi

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksiannettavat asiat / 18.5.2021

SIVLTK 18.05.2021 § 48

Esityslistan liitteenä seuraa luettelo tiedoksiannettavista asioista.

Liitteenä olevan luettelon mukaiset kirjeet ovat nähtävänä kokouksessa.

Liitteet

nro 1/sivltk 18.05.2021:
- luettelo tiedoksiannettavista asioista

Sivistysjohtaja ehdottaa:

Sivistyslautakunta päättää merkitä tiedoksi luettelossa mainitut tiedotusluonteiset asiat.

Päätös

Hyväksyttiin.

SIVISTYSLAUTAKUNTA**MUUTOKSENHAKUOHJE****PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVÄNÄOLO**

Tarkastettu pöytäkirja on julkaistu kaupungin yleisessä tietoverkossa (www.ylojarvi.fi) 21.5.2021.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät 37-38, 43, 45, 47-48

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät 39-42, 44, 46

Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät ja valituskieltojen perusteet**OIKAISUVAATIMUSOHJE**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät 39-42, 44, 46**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Päätöksen oikaisemista voi vaatia Ylöjärven sivistyslautakunnalta. Sivistyslautakunnalle osoitettu oikaisuvaatimus toimitetaan Ylöjärven kaupungin kirjaamoon:

Postiosoite: Ylöjärven kaupungin kirjaamo, PL 22, 33471 Ylöjärvi

Käyntiosoite: Kuruntie 14, 33470 Ylöjärvi

Sähköposti: kirjaamo@ylojarvi.fi

Virka-aika: ma-pe 9.00 - 15.00

Puhelin: 03 565 30 000 (vaihde)

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle oikaisuvaatimusajan

viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu nähtäville yleisessä tietoverkossa kaupungin verkkosivuille. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, tavallista sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös asetettu nähtäväksi, ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- asiakirjat, joihin vedotaan
- valtakirja, mikäli käytetään asiamiestä.

VALITUSOSOITUS

Kunnallisvalitus

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kunnallisvalituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on

tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen. Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Pykälät

Valitusviranomainen

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Raatihuoneenkatu 1
13100 Hämeenlinna

Viraston aukioloaika: ma-pe 8.00 - 16.15

sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi
puhelin: 029 56 42200 (vaihde)
telekopio: 029 56 42269

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, tavallista sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä 3 päivän kuluttua viestin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa valituksen tehdä ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdista päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16.15.

Omalla vastuulla valituksen voi toimittaa ennen valitusajan päättymistä myös telekopiona, sähköpostilla tai sähköisessä asiointipalvelussa. Määräajassa toimitettava asiakirja on lähetettävä ennen valitusajan päättymistä lainkäyttöviranomaiselle siten, että asiakirja on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Myös muulla tavoin toimitetun valituksen tulee ehtiä perille valitusviranomaiseen viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Lisätietoja valituksen maksullisuudesta saa valitusviranomaiselta.

Hallintovalitus

Seuraaviin päätöksiin haetaan muutosta hallintovalituksella. Päätöksiin saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Pykälät

Valitusviranomainen

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Raatihuoneenkatu 1
13100 Hämeenlinna

Viraston aukioloaika: ma-pe 8.00 - 16.15

sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi
puhelin: 029 56 42200 (vaihde)
telekopio: 029 56 42269

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän/14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 3 päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Lisätietoja valituksen maksullisuudesta saa valitusviranomaiselta.