

## Viljakkala-neuvoston toimintasääntö

Ylöjärven kaupungin hyvinvointilautakunta 26.8.2021

### 1 §

**Toiminnan tarkoitus** Ylöjärven Viljakkala-neuvosto on Viljakkalan kaupunginosan asukkaiden yhteistyöelin.

Neuvoston tarkoituksena on seurata tämän kaupunginosan lähipalveluja ja tehdä tarvittaessa ehdotuksia kaupungin osastoille ja lautakunnille palvelujen kehittämisen suhteen.

### 2 §

**Neuvoston asettaminen ja kokoonpano**

Viljakkala-neuvosto ei ole kuntalain tarkoittama kunnallinen luottamushenkilöelin.

Hyvinvointilautakunta valitsee omaa toimikauttaan vastaavaksi ajaksi neuvostoon 5-9 jäsentä ja jokaiselle henkilökohtaisen varajäsenen. Jäsenten ja varajäsenten tulee edustaa Viljakkalan alueella asuvia asukkaita mahdollisimman monipuolisesti lukuun ottamatta hyvinvointilautakunnan jäsentä ja varajäsentä. Yhden jäsenen tai varajäsenen tulisi edustaa vapaa-ajan asukkaita. Yhden jäsenistä ja tämän varajäsen tulee edustaa kuitenkin hyvinvointilautakuntaa ja olla hyvinvointilautakunnan jäsen tai varajäsen.

Neuvosto valitsee keskuudestaan toimikaudekseen puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan, joina ei kuitenkaan voi toimia hyvinvointilautakuntaa edustava jäsen.

### 3 §

**Tehtävät**

Viljakkala-neuvoston tehtävänä on

1. seurata Viljakkalan alueella tarjottavia kuntapalveluja ja niistä tiedottamista,
2. seurata Viljakkalan alueella sijaitsevien toimitilojen laatua,
3. tehdä havaitsemistaan puutteista ja kehitystarpeista esityksiä kunkin osaston osastopäällikölle ja tarvittaessa Ylöjärven lautakunnille,
4. antaa pyydettäessä lausuntojaan hyvinvointilautakunnalle sekä muille lautakunnille ja
5. käsitellä muita toimialaansa kuuluvia lautakuntien antamia tehtäviä.

**4 §****Sihteerin tehtävät ja viranhaltijaedustus**

Viljakkala-neuvoston sihteerin tehtävät hoitaa kaupunginjohtajan nimeämä viran/toimenhaltija, jonka tehtävänä on myös yhdessä neuvoston puheenjohtajan kanssa valmistella neuvoston kokoukset. Sihteeri hoitaa kokouskutsut.

Hyvinvointilautakunnan puheenjohtajalla on oikeus osallistua neuvoston kokouksiin.

**5 §****Kokoukset ja asiakirjojen allekirjoitus**

Viljakkala-neuvoston kokoukset pidetään puheenjohtajan kutsusta enintään viisi (5) kertaa kalenterivuoden aikana. Kokouksista ja sen asiakirjoista on muutoin voimassa soveltuvin osin se, mitä niistä on kuntalaissa ja kaupungin hallintosäännössä määrätty.

**6 §****Voimaantulo**

Tämä toimintasääntö tulee voimaan sen jälkeen, kun sitä koskeva Ylöjärven kaupungin hyvinvointilautakunnan päätös on saanut lain voiman.